RESIGNIFICACION DE LA GESTION EDUCATIVA DE LA INSTITUCION RURAL SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX

ROSELIS MARIA RAMOS ARGOTE

Código 1331510019

Maestrante

Informe para optar el título de Magister en:

Gestión y Gerencia Educativa

Directora

OLIVIA RANGEL LUQUEZ

PhD en Ciencias Gerenciales

UNIVERSIDAD DE LA GUAJIRA

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

MAESTRIA EN GESTIÓN Y GERENCIA EDUCATIVA

Riohacha, La Guajira

Febrero, 2018

DEDICATORIA

Dedico de manera muy especial esta tesis a mi familia:

A mi madre, quien lucho arduamente durante toda su vida, sin cansancio por verme convertida en una profesional con éxito.

A mis hijos por ser el motor que me impulsa cada día, por ellos vale la pena todo mi trabajo y cada uno de los proyectos que emprendo.

A mi esposo, quien ha sido mi apoyo incondicional aportando a mi vida bases de amor, respeto, responsabilidad y deseos de superación.

AGRADECIMIENTOS

Principalmente quiero agradecer a Dios quien me dio la sabiduría, paciencia, perseverancia, e inteligencia suficiente para poder afrontar este reto que era un sueño y hoy lo estoy materializando, convirtiéndolo en realidad.

Agradecerle a mi familia Esposo, mamá e hijos, por ser mi principal soporte en este proceso que no fue nada fácil, pero con su amor y apoyo fue logre culminarlo con éxito.

A mi asesora la Dra. Olivia Rangel, quien fue mi guía en el desarrollo y construcción de este proyecto.

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 7
1. ESCENARIO DE GESTIÓN 10
2. PROBLEMA DE GESTIÓN 11
3. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN 17
4. OBJETIVOS DEL PROCESO DE GESTIÓN 21
4.1. Propósito general 21
4.2. Propósitos específicos 21
5. REFERENTES TEÓRICOS DEL PROCESO DE GESTIÓN 23
5.1. Antecedentes de investigación 23
5.2. Bases teóricas 24
5.2.1. Gestión educativa 24
5.2.2. Proceso de la gestión directiva 26
5.2.3. Procesos de la gestión académica 28
5.2.4. Procesos de la gestión administrativa y financiera 30
5.2.5. Proceso de gestión de la comunidad 32
5.2.6. Resignificación 33
5.2.7. Instituido e Instituyente 34
6. TRAYECTOS METODOLÓGICOS DEL PROCESO DE GESTIÓN 36
6.1. Momento i. alistamiento 36
6.2. Momento ii. Diseño metodológico 37
6.3. Momento iii. Diagnóstico y planeación 42
6.4. Momento iv. Ejecución 44
6.5. Momento v. seguimiento y evaluación 45
7. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS 46
8. LINEAMIENTOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN EDUCATIVA EN LA INSTITUCIÓN 54
8.1. Lineamientos para mejorar la gestión directiva 54
8.2. Lineamientos para mejorar la gestión académica 56
8.3. Lineamientos para mejorar la gestión administrativa y financiera 57
8.4. Lineamientos para mejorar la gestión de la comunidad 58

9. ESTRATEGIAS DE GESTIÓN 64
9.1. Estrategias de intervención en la gestión directiva 68
9.2. Estrategias de intervención en la gestión académica 84
9.3. Estrategias de intervención en la gestión administrativa y financiera 97
Fuente: elaboración propia 98
9.4. Estrategias de intervención a la gestión de la comunidad 98
10. RESULTADOS ALCANZADOS EN EL PROCESO DE GESTIÓN 103
10.1. Resultados de la intervención en la gestión directiva 104
10.2. Resultados de la intervención en la gestión académica 105
10.3. Resultados de la intervención en la gestión administrativa y financiera 106
10.4. Resultados de la intervención en la gestión de la comunidad 107
11. IMPACTO ESPERADO Y PROYECCIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DE GESTIÓN 108
12. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DERIVADAS DEL PROCESO DE GESTIÓN 110
REFERENCIAS BIBLIOGRáFICAS 113
ANEXOS 116

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Operacionalización de las categorías 39
Tabla 2. Plan de trabajo 43
Tabla 3. Percepción de los informantes sobre la gestión directiva 46
Tabla 4. Percepción de los informantes sobre la gestión académica 48
Tabla 5. Percepción de los informantes sobre la gestión administrativa y financiera 50
Tabla 6. Percepción de los informantes sobre la gestión de la comunidad 52
Tabla 7. Plan de trabajo para el diseño de un formato para promoción anticipada por periodos 59
Tabla 8. Plan de trabajo para el diseño de un formato para realizar seguimiento disciplinario 59
Tabla 9. Plan de trabajo para la reactivación del gobierno escolar 60
Tabla 10. Plan de trabajo para la legalidad calidad al proceso de elección del gobierno escolar 60
Tabla 11. Plan de trabajo para el seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento académico 61
Tabla 12. Plan de trabajo para el seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento académico 61
Tabla 13. Plan de trabajo para la reingeniería de los proyectos transversales 62
Tabla 14. Plan de trabajo para la legalización de la entrega de cargas académicas 62
Tabla 15. Plan de trabajo para el proyecto de escuela para padres 63
Tabla 16. Estrategias de gestión de la dimensión directiva 64
Tabla 17. Estrategias de gestión de la dimensión académica 66
Tabla 18. Estrategias de gestión de la dimensión administrativa y financiera 67
Tabla 19. Estrategias de gestión de la dimensión de la comunidad 67
Tabla 20. Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel preescolar. 68
Tabla 21. Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel de la básica primaria. 70
Tabla 22.Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel de la básica secundaria 73
Tabla 23. Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel de la Media 75
Tabla 24. Parámetros para reactivación del gobierno escolar 78
Tabla 25. Tabla de seguimiento a egresados 87
Tabla 26. Reingeniería a proyectos transversales 88
Tabla 27. Proyecto escuela para padres 98
Tabla 28. Programa de Formación 102
Tabla 29. Programa: Diseño de un formato para la promoción y evaluación por periodo 104
Tabla 30. Diseño de una herramienta que permita realizar seguimiento a estudiantes que presenten dificultades de convivencia 104
Tabla 31. Reactivación del gobierno escolar 104
Tabla 32. Formalización de la elección del gobierno escolar 105
Tabla 33. Seguimiento académico a estudiantes con bajo rendimiento 105
Tabla 34. Seguimiento a los egresados de la institución 106
Tabla 35. Reingeniería de los proyectos transversales 106
Tabla 36. Legalización de la entrega de cargas académicas 106
Tabla 37. Diseño del proyecto para la escuela de padre de la institución 107

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Mapa del área de Gestión Directiva 27
Figura 2. Mapa del área de gestión Académica 29
Figura 3. Mapa del área de gestión administrativa y financiera 31
Figura 4. Mapa del área de gestión de la comunidad 33
Figura 5. Proceso para el diseño de un formato que permita una mejor gestión directiva 54
Figura 6. Conformación del comité de convivencia escolar 55
Figura 7. Realización de socializaciones a los estudiantes 55
Figura 8. Proceso de elección del gobierno escolar. 56
Figura 9. Seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento 56
Figura 10. Proceso de reingeniería de los proyectos transversales 57
Figura 11. Proceso de seguimiento a los egresados 57
Figura 12. Legitimidad al proceso de asignación de carga académica 58
Figura 13. Reactivación de la escuela para padres 58
Figura 14. Formato de seguimiento a estudiantes con dificultades de convivencia 77
Figura 15. Diseño de formato para inscripción de candidatos a gobierno escolar 79
Figura 16. Diseño de formato para consignar el programa de gobierno de los candidatos 80
Figura 17. Formato de Escrutinio por mesa 82
Figura 18. Formato para escrutinio general 83
Figura 19. Formato de actas de reunión 83
Figura 20. Formato de control de los estudiantes que presentan perdida de asignaturas 85
Figura 21. Formato de compromiso del estudiante y del acudiente 86
Figura 22. Formato de acta de entrega de carga académica 97

LISTA DE ANEXOS

Anexo 1. Registro fotográfico en torno a las distintas actividades 117
Anexo 2. Asistencia a capacitaciones sobre deberes y derechos 119
Anexo 3. Plan de Mejoramiento (PMI) Institución San Juan Bautista 120
Anexo 4. Lineamientos para el PEI 121
Anexo 5. Guión de entrevista semiestructurada para la recolección de datos primarios 123
Anexo 6. Entrevista semiestructurada revisada por expertos 125

INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como propósito mostrar el proceso que se llevó a cabo durante la investigación en torno a las prácticas de la gestión educativa que se emplean en la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, ubicada en la ciudad de Riohacha/La Guajira. Para tal fin, se realizó un estudio diagnóstico durante el año 2015, que permitió abordar problemáticas en cada una de sus dimensiones (Directiva, académica, administrativa financiera y de la comunidad). La propuesta pretendía mirar dichos problemas y proponer una Resignificación[1] de la gestión para su solución. La investigación se desarrolló en el marco del enfoque cualitativo y un diseño de Investigación–Acción–Participación (IAP), que implicó las técnicas de entrevistas semiestructuradas y observación participante para la recolección de datos.

Dentro del contexto analizado se pudo obtener como parte de los resultados que las dimensiones de la gestión presentan inconsistencias en varios de sus procesos, ya sea esto por su manejo inadecuado o por ausencia del mismo. Algunos de ellos son: gobierno escolar, prácticas pedagógicas, seguimiento académico, talento humano, administración de servicios complementarios y proyección a la comunidad. Lo cual amerita una intervención con el propósito de resignificar la gestión en cada uno de estos procesos, Concibiendo la Resignificación[2] como:

> Aquel proceso mediante el cual los seres humanos perciben la realidad en la cual están inmersos y cómo esa percepción va cambiando de acuerdo con la aparición de innovaciones, relacionadas con creaciones o recreaciones, en todos los campos del quehacer humano y cómo esos cambios influyen directa o indirectamente en la concepción que sobre la realidad social se tiene y cómo con los mismos se va dando un cambio en las formas de pensar dicha realidad (Pineda, 2002, p. 112).

Ahora bien, para sentar bases que permitan llevar a cabo la investigación-intervención, fue necesario hacer una revisión de las actividades que se desarrollaban en la institución en el marco de su gestión educativa, para ello, se tuvo en cuenta el Proyecto Educativo Institucional, la Evaluación Institucional y el Plan De Mejoramiento Institucional

[1]El termino Resignificación es empleado según lo propuesto por Sánchez (2007). en su obra "Hacia un Paradigma Emergente de la Planeación" cuando se refiere que la Resignificación es asumida como mediadora para la reflexión, la sistematización y la transformación de las pautas culturales y sociales de planeación presentes en las instituciones

[2]Roberto Pineda, quien presento su ponencia sobre "Resignificación de la realidad a la luz de la innovación tecnológica". Publicado en la Revista de la facultada de ciencias sociales, universidad nacional.

para el 2016; logrando así, una percepción clara del trabajo que se lleva a cabo en la institución mencionada.

A partir de esa percepción, la pretensión del estudio es lograr que se dejen atrás las prácticas tradicionalistas y la forma perpetuada de hacer el trabajo. De igual forma, darle vida a otros procesos que no se vienen desarrollando, pero que con unas buenas prácticas, se contribuiría al progreso de la institución y a que el trabajo se torne interesante para quienes se encuentren involucrados en este proceso.

Desde esta perspectiva con esta investigación se pudo analizar la gestión directiva y educativa de la Institución San Juan Bautista de Cotoprix, con el propósito de buscar soluciones alternativas que permitan la Resignificación de los procesos que afectan el desarrollo de la institución. Para lograr este propósito, la investigación abordó los siguientes momentos: primer momento, el abordaje de la problemática de acuerdo con la percepción de los actores, quienes para Hernández Sampieri (2010) son fundamentales teniendo en cuenta que la información que relatan los actores son sucesos en su "original forma de expresión" (p. 408). Así mismo, se formularon los objetivos, se justificó la importancia de la misma y se delimitó a investigación.

En el segundo momento, se revisaron algunos antecedentes que permitieron conocer y analizar lo que se ha investigado sobre el tema, igualmente, se desarrolló el sustento teórico en relación con cada una de las dimensiones y unidades de análisis, finalmente, se realizó la misma operación para poder alcanzar los propósitos planteados. En el tercer momento, se planteó la metodología para la consecución de los propósitos, se definió el tipo de investigación, su diseño, la población objeto de estudio y las técnicas e instrumentos utilizados para recolectar la información.

En el cuarto momento, se presentan los resultados, dando respuesta a cada uno de los propósitos planteados, se muestran las conclusiones y seguidamente, se formulan algunos lineamientos estratégicos de acuerdo con los resultados alcanzados con la investigación; finalmente, se exponen las intervenciones llevadas a cabo para atender las debilidades encontradas.

También, se pudo esclarecer que la gestión en el establecimiento educativo evidencia debilidades en todas las áreas de gestión, debido a la falta de cumplimiento y de implementación de algunos procesos. Situación que ha deteriorado la gestión educativa de la

institución y por ende ha disminuido la calidad en la educación recibida por los estudiantes, ameritándose una pronta intervención que conlleve a la apertura de espacios para la reflexión, sistematización y transformación, toda vez que estos sean un camino para fortalecer el compromiso de sus actores y los niveles de cumplimiento y organización en sus procesos.

Finalmente, las conclusiones y recomendaciones que surgen a raíz del proceso de gestión, nos invita a pensar la reflexión y la Resignificación como un método para poder revisar periódicamente los procesos institucionales con la intención de alcanzar niveles más altos de calidad, ya que las normas que los rigen está en constante cambio.

Esta investigación da pie para corroborar que las instituciones educativas están enfrentadas al desafío de asumir nuevas formas de organización y direccionamiento, por lo tanto, se requiere una gestión educativa coherente con las actuales demandas sociales en materia, de educación, formación, evaluación y socialización. En este sentido la gestión educativa se concibe como un proceso orientado al fortalecimiento de los proyectos educativos institucionales.

Se trazaron unos objetivos que están en caminados a dar solución al problema de gestión que existe en el colegio, el cual tendrá cumplimiento por medio de sus objetivos específicos que tocan cada uno de las diferentes dimensiones que componen la gestión educativa

Por otra parte, se trabaja un marco teórico bajo la concepción de varios autores que fundamentan teóricamente el proceso de gestión y las diferentes dimensiones, así como el significado que tiene para este proyecto la Resignificación según Jorge Sánchez Así mismo autores que sirven de base para trabaja la parte metodológica. La cual se enmarcó bajo lo que es la investigación cualitativa y entre otras se usa la entrevista semiestructurada como instrumento de recolección de información.

Ya para dar solución a la problemática se construye una estrategia basada en unas estructuras que contribuyen a la organización y cumplimientos de los procesos de cada una de las dimensiones.

1. ESCENARIO DE GESTIÓN

El proyecto se llevó a cabo en la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, ubicado en el corregimiento de Cotoprix, zona rural del Distrito Turístico de Riohacha, capital del departamento de La Guajira. Es una institución de carácter público, creada según el Decreto 248 del 5 de noviembre del 2002, con el propósito de atender la población estudiantil de la comunidad de Cotoprix y su zona de influencia (Cerrillo, Villa Martin, fincas aledañas a la institución) en los niveles de preescolar, básica primaria, secundaria y media vocacional siguiendo las directrices del Ministerio de Educación Nacional.

Actualmente, la institución se encuentra en proceso de cambio de modalidad de jornada, pasando de matinal a jornada única, avalado por el Decreto 501 del 30 de marzo de 2106, el cual reglamenta la jornada única para las instituciones educativas oficiales; su población es de seiscientos diez (610) estudiantes distribuidos entre la sede principal y la sede ubicada en el corregimiento de Cerrillo. La institución trabaja bajo un modelo educativo constructivista, buscando con este que los estudiantes desarrollen una actitud crítica y comprensiva para construir su propio conocimiento.

En la parte directiva, se cuenta con el rector y un coordinador que se encarga de la parte académica y disciplinaria; hay cuatro oficinas dispuestas para cada uno de los integrantes de dicha plantas. La planta docente está compuesta por 26 maestros que cubren todos los niveles, desde preescolar hasta la media las dos sedes. El colegio actualmente posee 20 salones de clase, una cancha multifuncional para practicar deportes, impartir las clases de educación física y para los diferentes eventos que se llevan a cabo en la institución. Goza de una sala de informática dotada con 70 computadores portátiles y conexión a internet.

Vale la pena mencionar que esta comunidad se caracteriza por ser una población campesina de costumbres tradicionales. La principal actividad económica y productiva se encuentra enmarcada en la agricultura y la ganadería. Pese a tener estas características, son muy pocos los padres que tienen como costumbre enseñar desde muy pequeños a los niños las faenas de trabajo en el campo, para poder crear así en ellos el sentido de pertenencia y amor que deben tener con su entorno.

2. PROBLEMA DE GESTIÓN

La educación cumple una función social acorde con las necesidades e intereses de las personas, las familias y la sociedad. Esta, en Colombia, se fundamenta en los principios de la Constitución Política de 1991, donde se garantiza el derecho a la educación a todas las personas, se defienden las libertades de enseñanza, la importancia de la investigación en educación, la libertad de cátedra y el carácter de servicio público. En relación con esto, la Ley General de Educación de 1994 establece:

> Los procesos educativos son espacios de formación permanente, personal, cultural y social, la cual se fundamentan en una concepción integral de la persona, de su dignidad, de sus derechos y de sus deberes, estableciendo además, que los procesos educativos son espacios de formación permanente (Ley General de Educación, 1994, Art. 1).

En función de lo anterior, las instituciones educativas cumplen un papel primordial, pues son las encargadas de hacer cumplir este precepto brindando una educación de calidad, pertinente en relación con las necesidades de cada uno de los colombianos. De esta manera, hoy día, el ejercicio de la gestión directiva en una institución escolar es uno de los pilares básicos sobre el que se asienta toda la dinámica organizativa de una institución, desde el desarrollo curricular hasta la innovación y la evaluación.

En este escenario, los cambios y condiciones sociales demandan nuevos compromisos educativos, así como directivos idóneos, capaces de transformar la educación en consonancia con las exigencias del entorno. De acuerdo con esto, una adecuada gestión directiva es una condición necesaria para propiciar un cambio de paradigma, pasando de una educación basada en la memorización a una basada en el desarrollo de competencias que involucran tanto el saber, como el saber hacer y el saber ser. Esto es posible siempre y cuando las instituciones educativas cumplan con los objetivos por los cuales fueron creadas, sin olvidar que su fin último es la formación integral del ser humano.

Es pertinente afirmar entonces, que para conseguir la calidad en la educación, es necesario adoptar nuevas estrategias directivas eficientes, efectivas, eficaces, transparentes e innovadoras, igualmente, fundamentadas en los principios de democracia participativa, solidaridad, ética, honestidad, corresponsabilidad, celeridad, rendición de cuentas y responsabilidad social; tal como lo demanda la Ley Orgánica de Educación de 2009.

Al respecto, Aguerrondo, et all. (2001) citado por Braslavsky (2006) señala que uno de los factores para lograr una educación de calidad, en el presente siglo, es la capacidad de conducción de los directores; haciendo referencia a la importancia que tiene el rol directivo como potencial gestor en las organizaciones educativas para promover aprendizajes de calidad. Por lo cual, la escuela debe re direccionar permanentemente su acción hacia la transmisión de prioridades claras, focalización de lo pedagógico, instalación de prácticas de evaluación permanente y generación de climas organizacionales positivos.

Desde esta perspectiva, uno de los mecanismos que tienen las instituciones educativas para evaluar su funcionamiento es la recopilación, sistematización, análisis y valoración de toda la información relacionada con el desarrollo de sus acciones y resultados de cada proceso en sus gestiones, como está estipulado en la guía 34 dedicada al mejoramiento institucional. Para ello, debe tener en cuenta el PEI de la institución, donde están consignados todos los procesos, políticas, directrices que orientan el quehacer académico de la misma.

Sin embargo, muchas de las instituciones educativas en Colombia no están cumpliendo con este mandato. Entre ellas se encuentra la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, ubicada en corregimiento de Cotoprix, zona rural de la ciudad de Riohacha. Culturalmente, es una población diversa, con miembros de la etnia wayuu y la cultura criolla. Los habitantes carecen de espacios físicos y sociales que permitan la integración social, lo cual ha traído como consecuencia el deterioro de las relaciones sociales entre los habitantes. Esto último ha repercutido negativamente en los estudiantes ya que se han convertido en personas conflictivas, poco tolerantes y muy cerradas al dialogo.

Esta institución, actualmente viene presentando algunas debilidades en su proceso directivo, debido tal vez a la falta de gestión de sus directivos para dar cumplimiento a las exigencias del Ministerio de educación Nacional y a las propias necesidades de la población, lo cual ha conllevado a un estancamiento en el modelo educativo implementado en la institución. De esta manera, como investigadora y miembro de la comunidad académica surge la necesidad de realizar una Resignificación de la gestión directiva con el propósito de mejorar los procesos educativos en esta institución a la luz de lo estipulado por la Ley Orgánica de educación (2009), cuando señala que se debe ejecutar una evaluación institucional al inicio, durante o al finalizar el año escolar.

En este sentido, la presente investigación tuvo como propósito dar respuesta a diferentes cuestionamientos que se vienen presentando al interior de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, en el marco de lo que es su gestión educativa y las diferentes categorías que la conforman como lo son la directiva, académica, administrativa y la de la comunidad. Para así dar cumplimiento a la Ley, cuando formula que:

> La educación cumple una función social acorde con las necesidades e intereses de las personas, de la familia y de la sociedad, fundamenta en los principios de la Constitución Política sobre el derecho a la educación que tiene toda persona, en las libertades de enseñanza, aprendizaje, investigación y cátedra y en su carácter de servicio público (Ley General de Educación, 1994, Art. 1).

Para complementar el diagnóstico se dio una mirada a los documentos que guían el quehacer académico de la institución; dado que para el funcionamiento de las instituciones educativas estas deben regirse por lo que contempla su Proyecto Educativo Institucional (PEI), el cual según el gobierno nacional debe ser construido por todos los miembros de la comunidad educativa, quedando consignada la manera como se decidió alcanzar los fines de la educación definidos por la ley (Decreto 1860, 1994, Cap. III).

La estructura del PEI de la institución San Juan Bautista, nos da una contextualización del colegio, su identificación y caracterización completa, objetivos, metas, misión y visión, además, nos muestra el componente conceptual dentro el cual está enmarcada la filosofía institucional. De igual forma, se pueden apreciar las políticas de calidad y mejoramiento, sus símbolos y cultura institucional y la estructura de la organización como tal. En el componente pedagógico, nos muestra el modelo pedagógico y las estrategias que se desarrollan en la institución, así mismo, da cuenta del currículo y el plan de estudio de cada una de las áreas obligatorias, además de los proyectos transversales que deberían desarrollarse en la institución.

El componente conceptual muestra los ambientes de aprendizajes con los que cuenta la institución, las áreas en las que los estudiantes pueden realizar profundización y el seguimiento de evaluación a los aprendizajes. El componente comunitario, señala la participación y convivencia que existe con toda la comunidad educativa en general, así como la forma como se aplican las políticas de inclusión dadas por el gobierno nacional y como debe estar conformado el gobierno escolar y las funciones de este. Así mismo, nos da una visión somera del manual de convivencia de la institución, la forma como se proyecta el

colegio hacia la comunidad, la prestación del servicio de horas sociales, y la necesidad de gestionar la retoma de la escuela de padres.

El componente administrativo muestra el estilo de administración y gestión del colegio, el marco legal, el calendario del periodo académico, los convenios y articulaciones que se establecen con otras instituciones. También, se puede observar el proceso completo de matrículas y aspectos relacionados con las funciones que tiene cada uno de los miembros de la comunidad educativa. Para finalizar, encontramos procesos asociados a la parte financiera tales como inventarios, presupuesto, gestión de los recursos, especificaciones sobre la infraestructura, procesos para la gestión y prevención de riesgos, los servicios de bienestar, la relación con los proveedores y el sistema de información que se maneja en la institución.

De acuerdo con lo anterior, se puede decir que la gestión que se desarrolla en la institución, cumple con la estructura que señala el Gobierno Nacional; sin embargo, algunas de ellas quedan en el papel y no se operacionalizan en el quehacer de la institución, situación que debilita la actuación de la gestión educativa. Se evidencian debilidades en la gestión directiva, relativos a los procesos de gobierno escolar y clima institucional, donde los elementos que poseen escala más baja son el consejo académico y el personero escolar. En cuanto a la gestión académica, las debilidades están en sus procesos de enseñanza y de seguimiento académico, donde los elementos que poseen la escala más baja son el estilo pedagógico y el seguimiento al ausentismo.

En la gestión administrativa y financiera, la debilidad está en los procesos de administración de los recursos físicos y de talento humano; aquí, los elementos que poseen la escala más baja son la seguridad de los recursos y el apoyo y estímulo a la investigación. Por último, en la gestión de la comunidad existe debilidad en la definición de los procesos de participación y convivencia, en la prevención de riesgos naturales y psicosociales; siendo el manejo de conflictos y la creación de programas de prevención y atención de riesgos los elementos que poseen la escala más baja.

De igual forma, se efectuó una lectura y análisis minucioso del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) del colegio, desarrollado al finalizar el año académico 2015, detectando que ciertamente, si existe un fallo en algunos en algunos de los procesos de las dimensiones de la gestión educativa del colegio como la falta de cumplimiento en algunos procesos y la

no puesta en marcha de otros, como se evidencia en la autoevaluación institucional de 2015 (ver anexos).

De esta manera, teniendo en cuenta cada una de las debilidades, se formulan interrogantes, con los cuales la investigadora pretende intervenir y fortalecer con ello la gestión académica, estos son:

¿De qué manera la Resignificación de la gestión Educativa en la institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix ubicada en la zona rural del Distrito Turístico y Cultural de Riohacha, a la luz de su proyecto educativo escolar PEI, contribuye al mejoramiento de los procesos en cada una de sus dimensiones, para que el proceso de gestión en la institución sea eficiente y eficaz?

¿Cómo se está evaluando la gestión directiva de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el Distrito Turístico y Cultural de Riohacha, a fin de poder identificar las debilidades que esta presenta?

¿Cuáles son los procesos que componen la gestión académica, para lograr que los estudiantes de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el Distrito Turístico y Cultural de Riohacha, se apropien y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, con el propósito de contribuir al mejoramiento de la calidad educativa de la escuela?

¿Cómo funcionan los diferentes procesos de la gestión administrativa y financiera de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el Distrito Turístico y Cultural de Riohacha, para poder identificar dificultades y malas prácticas administrativas?

¿Qué relaciones con el entorno influyen en la gestión de la comunidad de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el Distrito Turístico y Cultural de Riohacha?

¿Qué lineamientos permiten diseñar una propuesta de gestión, desde una perspectiva humanista que propicie la mejora continua de la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el Distrito Turístico y Cultural de Riohacha?

¿De qué manera se pueden intervenir las debilidades encontradas para propiciar una mejora continua de la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, a fin de lograr un proceso gestión con calidad educativa?

Con el propósito de dar respuesta a estos interrogantes, se procede a la aplicación de una entrevista semiestructurada a los informantes claves, con el fin de obtener información

acerca de la realidad de la situación de la gestión educativa y de cada uno de sus componentes de acuerdo a la percepción de los actores claves. Para ello, una vez realizadas las entrevistas se procede a la categorización de la información que se recopilo, partiendo del análisis de cada uno de los propósitos planteados. En este proceso fueron emergiendo las categorías de análisis, seguidamente se analizaron los conjuntos de categorías resultantes por cada uno de los informantes, se comparan entre sí, y en función de los propósitos de la investigación algunas se descartan.

3. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN

Actualmente, vivimos en un mundo completamente globalizado y desarrollado que nos exige cada día conseguir la excelencia en los procesos que llevamos a cabo, independientemente del área en el que nos desempeñemos. Al respecto, Ortiz (2008) afirma:

> El ser humano del siglo XXI necesita aprender a resolver problemas sociales, a analizar críticamente la realidad de la sociedad en que vive y transformarla, a identificar conceptos, aprender a pensar, aprender a hacer, aprender a ser, aprender a convivir; y por último, a descubrir el conocimiento de una manera amena, interesante y motivadora (p. 211)

Además, está contemplado en la constitución política colombiana que:

> La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura. La educación formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia; y en la práctica del trabajo y la recreación, para el mejoramiento cultural, científico, tecnológico y para la protección del ambiente. El Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación, que será obligatoria entre los cinco y los quince años de edad y que comprenderá como mínimo, un año de preescolar y nueve de educación básica (Constitución Política, 1991, Artículo 67).

Teniendo en cuenta lo anterior, En los Cuadernos de Fedesarrollo se señala:

> Con esto la sociedad asume que la educación de quienes deben ser el futuro del país, las nuevas generaciones, será encargada al sistema educativo, lo cual también deberá ayudar a que los índices de pobreza de nuestra nación se debiliten hasta llegar a su desaparición. Únicamente dando una educación de alta calidad a su población podrá Colombia alcanzar niveles de crecimiento económico altos y sostenibles, que aseguren la reducción de la pobreza y la desigualdad y sienten las bases para una sociedad en paz. (García, Maldonado y Rodríguez, 2014).

Lo anterior tiende a verse frustrado cuando por medio de un diagnóstico de la situación actual de la educación en Colombia se asegura que a pesar de los importantes avances alcanzados en los últimos años, el logro y calidad educativa en el país siguen estando rezagados. Por lo cual las instituciones educativas pasan a convertirse en los responsables directos de la educación de nuestros niños, niños y adolescentes, ya que el Ministerio de Educación Nacional con todos sus artículos, decretos y políticas otorgan licencia a docentes y directivos para educar a nuestros estudiantes. Por ello, es importante que al interior de estos establecimientos se desarrollen a cabalidad, cada uno de los procesos exigidos para mejorar la calidad de la educación.

Ahora bien, los cambios que se han producido a nivel general en nuestra sociedad se vienen dando de una manera de acelerada, proyectando en las instituciones educativas transformaciones en sus diferentes áreas, especialmente en la parte de la gestión educativa, eje fundamental para el buen funcionamiento de la institución educativa. De aquí la pertinencia de abordarla y resignificarla; pues a pesar de las múltiples teorías y enfoques epistémicos que indican como debería hacerse, no son muchas las instituciones que se destacan por su buena gestión educativa.

Por el contrario, las tareas de la gestión son fracturadas por múltiples factores; por lo que a saber cuáles son, se tendría la oportunidad de identificar el camino que se debe seguir a la hora de orientar los cambios y establecer los retos, más aun en las instituciones educativas donde a pesar de los problemas que se les presentan no se atreven a profundizar desde el ejercicio investigativo. Debido a esto es contemplada la necesidad de analizar los procesos que se dan dentro de cada una de las dimensiones de la gestión educativa y el contexto donde esta se desenvuelve, sus conflictos y tensiones, todo ello para establecer las condiciones que favorecen su desarrollo.

Desde esta perspectiva, considerar cuales son las situaciones particulares de quienes asumen el rol en cada una de sus dimensiones, resulta un aporte significativo para reconocer los aspectos emergentes sobre este tipo de gestión en ámbitos educativos complejos; para aportar a la construcción de teorías, enfoques o estrategias desde una realidad particular y cultural, que permita visualizar la meta donde se quiere llegar, pero en particular el camino que se debe seguir.

Para la creación de estos nuevos conceptos y teorías sobre gestión aplicados a las instituciones, se debe empezar por la interiorización de la mismas, donde cada uno de sus miembros estén en la capacidad de aportar y ayudar a que se logre un cambio al interior de la organización educativa. Esto, asumiendo la gestión como un factor imprescindible para poder llegar a la calidad educativa, por consiguiente la labor que desempeñe el director o gestor educativo no debe estar limitada de ninguna manera, todo esto para llevar a la institución a convertirse en una organización que aprende, la cual según Hernández (2005): crea condiciones necesarias para mejorar los procesos de manera continua y facilitar todo tipo de procesos encaminados al aprendizaje experto de sus miembros y al desarrollo de nuevos conocimientos.

Por su parte, Antonio Bolívar en su artículo "*Centros educativos como organizaciones que aprenden: una mirada crítica*", nos dice que: "En un momento en que la planificación y gestión racional de los procesos de cambio ha fracasado, se recurre a transformar las organizaciones por procesos de autodesarrollo, que tengan un grado de permanencia y no meramente episódicos (p. 7)". Asegura también el autor que: "Las condiciones inciertas, los entornos inestables y las presiones del medio, sin duda, están forzando a que las organizaciones tengan que aprender a afrontar los nuevos retos si no quieren someterse a las leyes de selección natural (p.0)".

Esto nos muestra claramente que las instituciones educativas reflejan cambios en sus niveles de calidad, en la medida que se convierten en organizaciones que aprenden abiertas al cambio y sin temor a reconocer equivocaciones en el desarrollo de sus procesos. De tal manera, que el desarrollo del proyecto de gestión, contribuye al mejoramiento de los procesos gerenciales de la Institución San Juan Bautista, los cuales se encargan de dinamizar las dimensiones directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria, logrando una mayor pertinencia y contextualización de su proyecto educativo institucional (PEI) teniendo en cuenta que es este, la carta de navegación de la institución, encargada de orientar todas las acciones y proceso de sus cuatro dimensiones.

De esta manera, la presente investigación se justifica por la importancia de poder contribuir al desarrollo y mejoramiento de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, por lo tanto, desde el punto de vista teórico permitirá profundizar en el conocimiento de la gestión educativa y de cada uno de los procesos que la definen y demarcan. De igual forma, desde el punto de vista metodológico aportará un instrumento valioso para la medición de las unidades de análisis de la gestión educativa; el cual servirá a futuros investigadores que aborden esta temática.

En este orden de ideas, con el completo desarrollo de la dimensión directiva, es factible conseguir una buena planeación y organización para direccionar y controlar los diferentes procesos que se dan en el plantel. Con el aporte de las dimensiones académica, administrativa y financiera y comunitaria, aseguraría el alcance del horizonte Institucional; porque con la primera, se podrá trabajar el diseño, la práctica pedagógica y la gestión del aula. Con una adecuada gestión en la dimensión administrativa y financiera, se hace un mejor aprovechamiento de los recursos con que cuenta la institución, estos son: recursos humanos,

tecnológicos, materiales, de infraestructura y naturales. Mientras la gestión comunitaria logra mayor participación de la comunidad educativa en general, donde odre, estudiantes, docentes y demás actores de la comunidad se involucra en los diferentes proyectos y eventos que contribuyen en su mayoría a y trabajar el sentido de pertenencia para con la institución.

Desde el punto de vista práctico, los resultados obtenidos se constituirán en una importante herramienta de gestión de la institución para el mejoramiento de sus procesos. Adicionalmente, con las intervenciones generadas con el estudio se mejoraran los procesos que hasta ahora presentaban debilidades en la institución; contribuyendo así, a mejorar la gestión de la misma y las necesidades de la comunidad afectada. Finalmente, también servirá para optar al título de magíster en gestión y gerencia educativa de la investigadora.

4. OBJETIVOS DEL PROCESO DE GESTIÓN

La gestión en las instituciones educativas depende en gran parte de su proceso de planeación, proceso que ha venido debilitándose en los últimos años cayendo en una crisis, que según Sánchez (2007) se ha pronunciado de manera particular en las instituciones educativas de nivel superior. Ahora bien, observando el contexto de las escuelas de básica y media, es conveniente realizar un trabajo de reflexión en la manera como se lleva a cabo la planificación de cada uno de sus procesos y la forma como sus actores trabajan el tema de la gestión, cada uno desde su propia área de trabajo, iniciando por su puesto, por el rector, su gestor principal. Este trabajo se realiza con la finalidad de no caer en la costumbre de hacer lo que ya está planteado y funciona bien; un ciclo que debe romperse, pues de no ser así la escuela se volvería obsoleta y bajaría su calidad en todos los aspectos.

4.1. Propósito general

Resignificar la gestión educativa en la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix del municipio de Riohacha, teniendo en cuenta para ello los lineamientos del Ministerio de educación (Cartilla 34) y su Proyecto Educativo Institucional (PEI). Con miras al mejoramiento de los procesos académicos y directivos de la institución.

4.2. Propósitos específicos

Evaluar la gestión directiva, a fin de poder identificar las debilidades que existen en la práctica académica y de esta manera, mejorar el funcionamiento de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.

Examinar cada uno de los procesos que componen la gestión académica, para lograr que estos contribuyan a la formación integral de los estudiantes de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha, y de esta halla apropiación y desarrollo de las competencias necesarias para su desempeño personal y académico.

Evaluar el funcionamiento de los diferentes procesos de la gestión administrativa financiera de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.

Analizar las relaciones con el entorno que influyen en la gestión académico-directiva de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix del municipio de Riohacha, con el fin de construir comunidades de aprendizaje entre padres de familia, estudiantes y docentes.

Diseñar una propuesta de gestión, mediante la formulación de programas integrales basados en una perspectiva humanista que propicie la mejora continua de la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix del municipio de Riohacha.

5. REFERENTES TEÓRICOS DEL PROCESO DE GESTIÓN

5.1. Antecedentes de investigación

Para el desarrollo del presente proceso de gestión fue necesario revisar antecedentes sobre el objeto de gestión en estudio "gestión educativa", con la finalidad de conocer el desarrollo de la misma y de esta manera contar con un punto de referencia sobre los aspectos estudiados hasta el momento. Así entonces, se revisó el estudio de Martínez, et all. (2012) titulado: "*Articulación de la gestión educativa: directiva, académica, comunitaria y administrativa, en la Institución Educativa Rural José Feliz De Restrepo en Manizales*". El cual tuvo como propósito analizar la articulación de la gestión educativa en cada uno de sus procesos, desde el fundamento de autores como: Bolívar (2000), Mejía (2004), Pozner (2014), entre otros.

Metodológicamente, se empleó técnicas cuantitativas y cualitativas, tales como: encuestas, entrevistas y observación. Las cuales permitieron la participación de la comunidad. Además, se elaboró una ruta de trabajo que facilitó la realización de actividades para articular los planes, programas y proyectos, a través de talleres con docentes y alumnos. Finalmente, los resultados evidenciaron un bajo nivel académico de la comunidad educativa acerca de la normatividad vigente, lo cual conllevó a la creación de espacios de participación y capacitación cualificando a la comunidad educativa con herramientas para el mejoramiento del clima organizacional.

También se analizó el trabajo de Ramírez y Rijas (2012), titulado: "*Plan de intervención para el mejoramiento de la gestión académica en las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano de Medellín*". El cual tuvo como propósito realizar una exploración sobre el cumplimiento de los requisitos normativos de la gestión académica en las instituciones objeto de visitas regulares, inspección y vigilancia por parte de la Secretaria de educación durante el año 2011. Dicha experiencia motivó la estructuración de una propuesta de investigación, orientada a la asesoría y acompañamiento a las instituciones para buscar el mejoramiento de la gestión en los programas técnicos laborales.

En referencia a la metodología, el equipo visitó 66 instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano en el 2011. A las mismas se les aplicó instrumentos de recolección de información que fueron modificados a lo largo del proceso. Las conclusiones

revelan que la educación para el trabajo y el desarrollo humano como servicio educativo, se ha desarrollado de la mano de las demandas del sector productivo de personal calificado, para desempeñarse acorde a las realidades institucionales y retos que impone el contexto local y nacional.

5.2. Bases teóricas

El presente proyecto abordará diferentes categorías de las cuales profundizaremos más adelante. Nuestra categoría axial o principal es la gestión educativa; las categorías referenciales que se tendrán en cuenta serán la calidad educativa, procesos académicos, educación y desarrollo, gestión y gerencia educativa y por supuesto el concepto de Resignificación. Así mismo, tenemos unas categorías asociadas al objeto de estudio las cuales son: Dimensión Directiva, Dimensión Académica, Dimensión Administrativa y Financieras, Dimensión de la Comunidad y Proyecto Educativo Institucional.

5.2.1. Gestión educativa

Para abordar el concepto de gestión educativa, se hace necesario analizar primero el término gestión, teniendo en cuenta que en una organización la gestión constituye las acciones que se llevan a cabo para la consecución de metas y de objetivos de esta; al respecto Mejía (2010) señala que la gestión: "se caracteriza por una visión amplia de las posibilidades reales de una organización para resolver alguna situación o para alcanzar un fin determinado." (p. 55). Así mismo, el autor da a entender que la gestión es un conjunto de acciones integradas para el logro de un objetivo a cierto plazo. Lo cual indica que para la consecución de las metas en una organización, es necesario que las gestiones se desarrollen de manera eficiente y eficaz.

Por su parte, el Ministerio de Educación Nacional colombiano, formula:

> Desde lo pedagógico, se debe promover el aprendizaje de los estudiantes, los docentes y la comunidad educativa en su conjunto, por medio de la creación de una comunidad de aprendizaje donde se reconozca los establecimientos educativos como un conjunto de personas en interacción continua que tienen la responsabilidad del mejoramiento permanente de los aprendizajes de los estudiantes, con el fin de formarlos integralmente para ser miembros de una sociedad. Todo esto ayuda a favorecer su calidad de vida y prepararlos para su vida en el mundo laboral (MEN, s.f.).

De esta manera, las directivas institucionales deben tener presente la responsabilidad que conlleva asumir la dirección de una institución, ya que el proceso de gestión soporta un compromiso muy grande, porque de este depende que la planificación, organización y evaluación tengan un buen resultado. Así las cosas, la gestión educativa es entendida como un proceso orientado al fortalecimiento del Proyecto Educativo de las Instituciones, con la finalidad de mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas y enriquecer los procesos pedagógicos para de esta manera responder a las necesidades educativas del contexto.

La gestión educativa como disciplina es relativamente joven, su evolución data de la década de los setenta en el Reino Unido y de los ochenta en América Latina. Desde entonces han surgido y se han desarrollado diversos modelos que representan formas de concebir la acción humana, los procesos sociales y el papel de los sujetos en el interior de éstos (Casasus, 2000).

Al respecto, Botero (2009) expresa que: "El objeto de la gestión educativa, como disciplina, es el estudio de la organización del trabajo en el campo de la educación" (p. 2). Concepto que ratifica lo expuesto por el MEN cuando se refiere a la gestión educativa como un proceso dirigido a fortalecer los proyectos educativos de las instituciones, mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas y enriquecer los procesos pedagógicos para responder a las necesidades educativas de los educandos.

Por otra parte, hay quienes asocian el término gestión educativa con el de calidad para la educación, tal y como lo menciona Sander (2002) cuando afirma: "el concepto clave que debe inspirar una teoría significativa y relevante de gestión educativa es el de calidad de educación para todos, definido en términos político-culturales, técnico-pedagógicos y teniendo en cuenta la conquista de elevados niveles de calidad de vida humana colectiva" (p.8).

Si miramos desde este punto de vista, se haría necesario hacer una transformación minuciosa en la gestión educativa, donde debemos poner en consideración las prácticas de aula de los docentes, la ejecución de los directivos y el compromiso de los padres de familia

y estudiantes; esto traería consigo el surgimiento de estrategias que ayuden a lograr un mejoramiento significativo en la eficacia y eficiencia de las instituciones.

En este orden de ideas, la gestión educativa es un nuevo paradigma, en el que los principios generales de la administración y la gestión se aplican al campo específico de la educación. Por tanto, esta se enriquece con los desarrollos teórico- prácticos de estos campos del saber. De esta manera, se puede señalar que el objeto de la gestión educativa, como disciplina, es el estudio de la organización del trabajo en el campo de la educación. En su construcción epistemológica es influenciada por teorías de la administración, la filosofía, las ciencias sociales, la psicología, la sociología y la antropología. La gestión educativa se convierte en una disciplina necesaria para ejercer la dirección y el liderazgo integral en las organizaciones educativas y para lograr el cumplimiento de su función esencial, esta es, la formación integral de la persona y del ciudadano, de manera que logre insertarse creativa y productivamente en el mundo laboral.

La misma busca desarrollar un mayor liderazgo en los directivos, con el fin de que ejerzan una autoridad más horizontal, promuevan mayor participación en la toma de decisiones, desarrollen nuevas competencias en los actores educativos, nuevas formas de interacción entre sus miembros y entre la organización y otras organizaciones. Es importante señalar que la calidad comienza con el liderazgo e incluye el compromiso y la responsabilidad de cada persona que interviene en un proceso productivo, para satisfacer las necesidades y expectativas de los consumidores y clientes (Lepeley, 2003).

5.2.2. Proceso de la gestión directiva

La gestión directiva asienta un conglomerado de propósitos que son utilizados para la creación de una cultura en valores y sentido de pertenencia en las instituciones, lo cual es sustentado por Saulomón (2015) cuando señala:

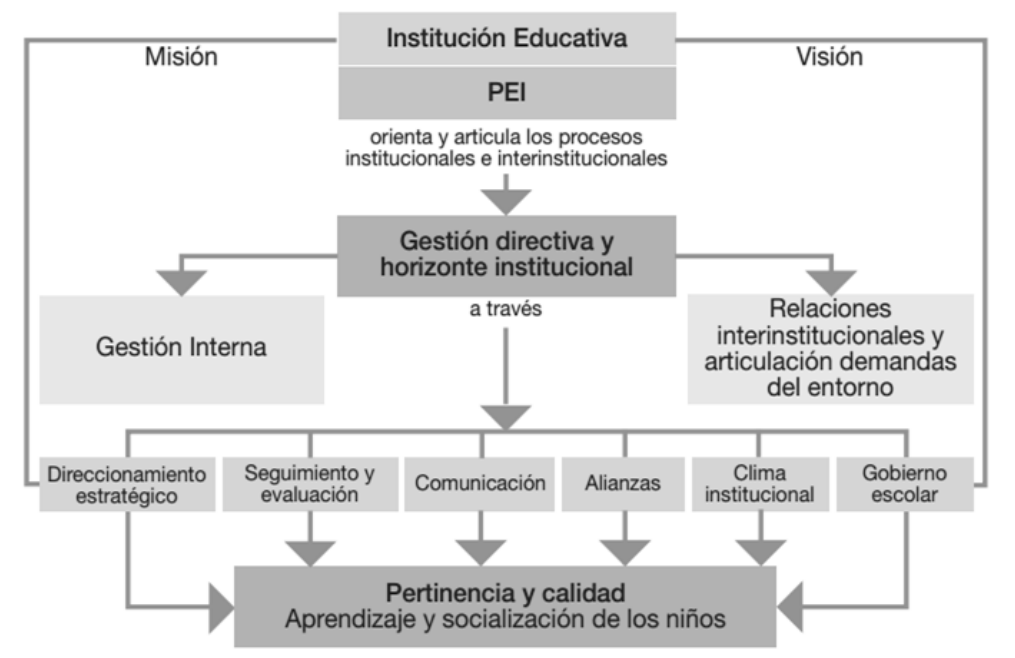
> La gestión directiva es un conjunto de procesos orientados al establecimiento educativo hacia el logro de sus propósitos planteados en su Proyecto Educativo Institucional, los cuales se establecen en el horizonte institucional y se direccionan de manera estratégica en la gestión escolar (p. 1).

Por su parte, Filmus (2005) afirma que la gestión directiva es el liderazgo pedagógico-institucional ejercido por actores que conciben el centro escolar como fuente de identidad y de autonomía, otorgándole así un nivel de importancia necesaria a los valores que en este son

impartidos, la comunicación así como la toma de decisiones compartida entre todos los miembros de la comunidad. De igual forma, Vélez (2005) expresa que la gestión directiva es el liderazgo técnico que tienen las personas orientadas hacia diferentes criterios de competencia, donde se destacan la responsabilidad, la eficacia, la profesionalidad y la vocación que puedan tener los directivos para ejecutar los procesos académico-administrativos empleados en las instituciones escolares.

Con lo anterior se puede inferir que la gestión directiva no es más que la forma como un director pone en práctica diferentes métodos o estrategias para conseguir los objetivos planteados en cada uno de los procesos que se desarrollan en una institución educativa, con la finalidad de conseguir un excelente nivel educativo para sus estudiantes, apoyada en la eficiencia de los demás actores de la comunidad educativa.

Figura 1. Mapa del área de Gestión Directiva



Fuente: Guía de Autoevaluación para el mejoramiento Institucional

El Ministerio de Educación en su periódico Al tablero (2004) también define la gestión directiva así:

> La gestión directiva orientada hacia la planeación estratégica, los sistemas de comunicación y el desarrollo del clima organizacional debe identificar los componentes de la gestión escolar. En cada aspecto se pueden crear las oportunidades de mejoramiento a través de la definición del horizonte institucional, la proyección y definición de las oportunidades; la determinación de los procesos comunicativos y la integración y consolidación de equipos de trabajo (MEN, 2004, p. 1).

Es claro entonces que la gestión directiva cuenta con gran relevancia ya que por medio de lo que se encuentre plasmado en su horizonte institucional es factible poder trazar una ruta hacia el mejoramiento académico.

Por otro lado, Valderrama (s.f.) señala que la dimensión directiva con su misión orientadora y promotora del mejoramiento, tiene como ámbito de acción la institución educativa en su conjunto y sus referentes concretos son: La gestión académica, la gestión de comunidad y la gestión administrativa y financiera. Sus acciones se concretas en la organización, diseño, desarrollo y evaluación de una cultura escolar propia, en el marco de la política educativa vigente. Con el liderazgo de su equipo de gestión, la institución se orienta estratégicamente hacia el cumplimiento de su misión y visión.

De esta manera, la gestión directiva tiene como foco central ejercer el liderazgo y cuidar que todas las demás áreas de la institución se orienten a cumplir con la misión y el logro de la visión institucional. Dicha gestión involucra los procesos orientados a facilitar la coordinación e integración de los procesos institucionales y la inclusión de la institución educativa en los contextos locales, regionales, nacionales e internacionales.

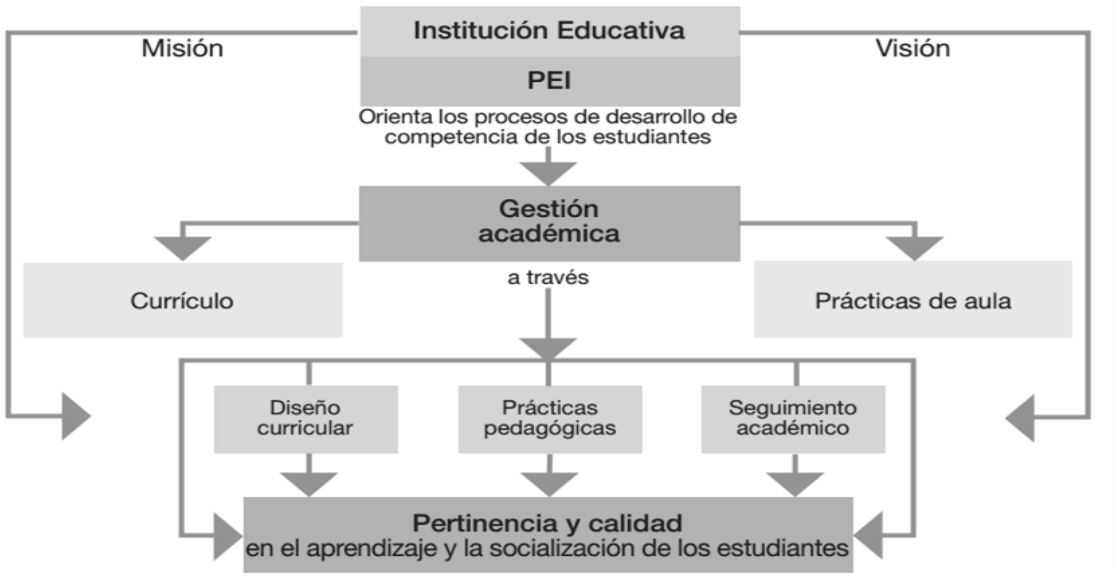
5.2.3. Procesos de la gestión académica

Mejía (2010), entiende la gestión académica como las “formas en que el docente realiza los procesos de enseñanza, cómo asume el currículo y lo traduce en una planeación didáctica, cómo lo evalúa y la manera de interactuar con sus alumnos y sus padres” (p.62). Por otra parte, el Ministerio de educación Nacional señala que esta es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico.

El Ministerio de Educación en su periódico Al tablero (2004) también define la gestión académica así:

> La gestión académica se refiere a la consolidación y puesta en marcha de los planes de estudio, de articulación de grados, niveles y áreas, y de aula. Los referentes para su caracterización son los resultados de las evaluaciones internas y externas, y los estándares de competencia. Las oportunidades de mejoramiento se crean con la integración curricular, el establecimiento de acuerdos pedagógicos, el diálogo entre grados, áreas y niveles, la definición de los tiempos para el aprendizaje, la consolidación de un sistema de evaluación interna, el uso de los resultados y la utilización pedagógica de los recursos (MEN, 2004, p. 1).

Figura 2. Mapa del área de gestión Académica



Fuente: Guía de Autoevaluación para el mejoramiento Institucional

Mientras, Valderrama (s.f.) manifiesta que la dimensión académica como eje esencial en el proceso de formación de los estudiantes, enfoca su acción en lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño social, profesional y personal. En este sentido, la gestión académica de una institución educativa se desarrolla en el marco del diseño, el desarrollo y la evaluación del currículo, entendido y conformado como aparece en el Decreto 230 de febrero de 2002; teniendo como dinamizador principal a la comunidad académica, cuyos aportes en conocimientos, experiencias, innovaciones o investigaciones adelantadas por parte de los diferentes agentes educativos, contribuyen al desarrollo y el mejoramiento de la institución para el logro de las metas y los objetivos

propuestos. Desde esta perspectiva, es responsabilidad de esta gestión el diseño y actualización permanente de planes de estudios; estrategias de articulación entre grados, niveles y áreas; las metodologías de enseñanza; desarrollo de proyectos transversales; procesos de investigación; sistema de evaluación de los estudiantes; organización y clima del aula.

Por lo tanto, la búsqueda permanente de acuerdos pedagógicos entre los distintos miembros dela comunidad educativa es una oportunidad de mejoramiento, en la medida que se facilita el diálogo entre grados, áreas y niveles, se hace un uso pedagógico de los resultados de las pruebas externas e internas y se vela por un manejo adecuado de los tiempos y recursos destinados para el aprendizaje, así como por el adecuado funcionamiento del sistema de evaluación

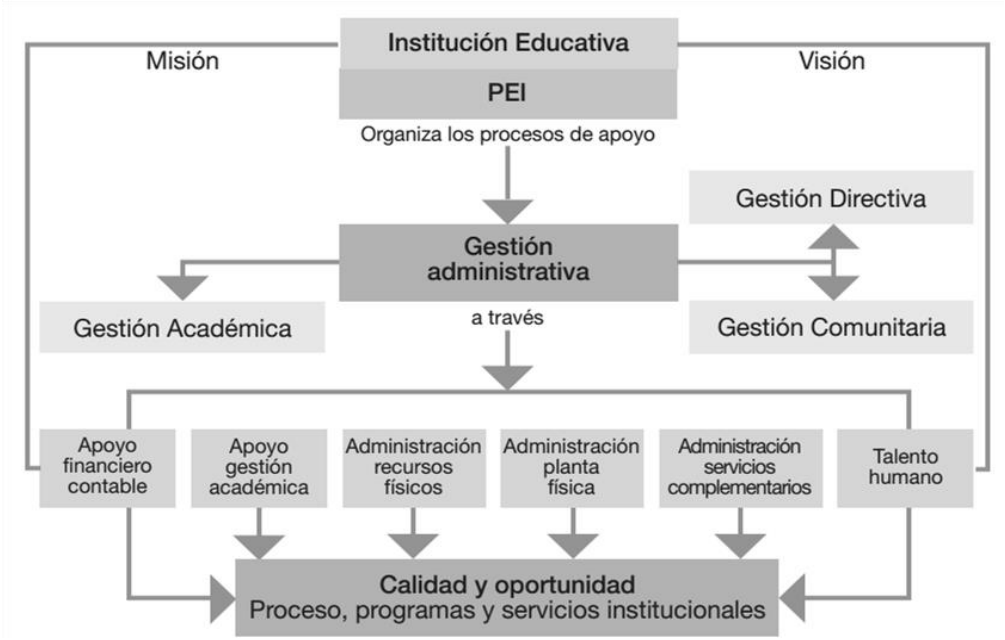
5.2.4. Procesos de la gestión administrativa y financiera

El Ministerio de Educación en su periódico Al tablero (2004) define la gestión administrativa así:

> La gestión administrativa y financiera apoya y existe en función de los componentes académico y directivo, además del logístico (biblioteca, laboratorios, inventario de bienes); el ofrecimiento de servicios complementarios y la administración de los recursos humanos. Las normas, procesos y procedimientos son insumos para determinar cómo se comporta este componente institucional, y crear las oportunidades de mejoramiento en la prestación de servicios internos. La reingeniería permite actuar por procesos, con actividades, indicadores y equipos responsables de cada política (MEN, 2004, p. 1).

.

Figura 3. Mapa del área de gestión administrativa y financiera



Fuente: Guía de Autoevaluación para el mejoramiento Institucional

Para Valderrama (s.f.), la dimensión administrativa y financiera tiene a su cargo todo lo relacionado con los sistemas de información y registro de los estudiantes, el manejo de los recursos financieros, la administración de los recursos humanos y físicos y la prestación de los servicios complementarios. Esta gestión es una pieza fundamental para el mejoramiento porque se desarrolla en el marco del diseño, la ejecución y la evaluación de acciones que buscan dar soporte a la misión institucional mediante el uso efectivo de los recursos, a través de procesos y procedimientos susceptibles de mejoramiento continuo. Los referentes más comunes en el desarrollo de esta gestión son:

- **La normatividad**, en los aspectos académicos, financieros y de recursos físicos y humanos)
- **Procesos y procedimientos**, inventarios, vitrina pedagógica, refrigerio, transporte, aseo y vigilancia, mantenimiento preventivo y predictivo de plantas físicas, traslados, reporte de todas las situaciones administrativas, etc.

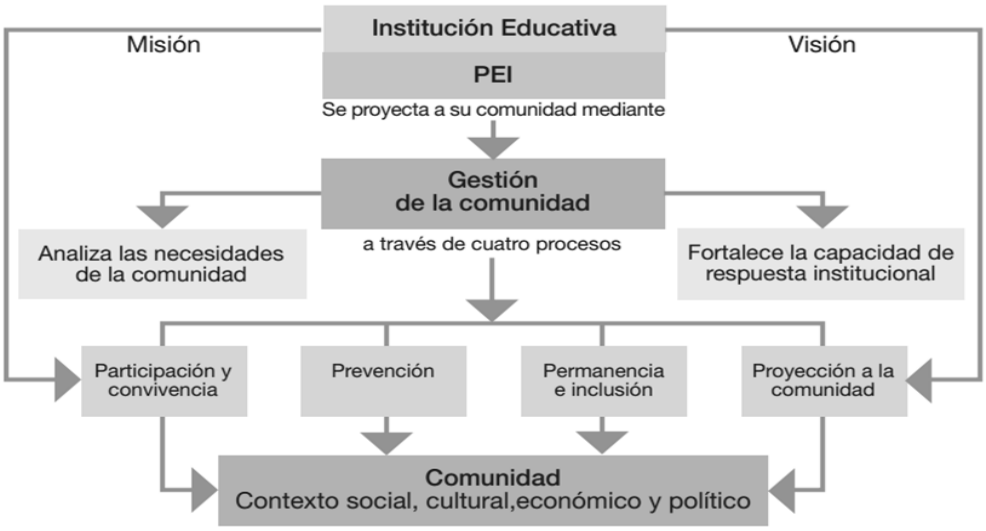
5.2.5. Proceso de gestión de la comunidad

En referencia a esta gestión, Valderrama (s.f.) incluye áreas de trabajo como la promoción de la participación de la comunidad educativa, el diseño, ejecución y evaluación de estrategias de prevención y la provisión de las condiciones que permitan una sana convivencia entre sus miembros en donde haya cabida a distintas personas, independientemente de su procedencia, sexo, credo o raza, a la vez que se den las acciones necesarias para su permanencia en el sistema educativo. En donde, el ámbito en el que se desarrollan las acciones de esta gestión vincula a todos los actores de la comunidad, a la organización institucional con su entorno, para fortalecer el desarrollo de identidad y sentido de pertenencia con la institución y su PEI. Los referentes que enmarcan las acciones hacia el mejoramiento de esta gestión son:

- Contexto de la institución.
- El PEI.
- Proyectos transversales.1
- Manual de convivencia.
- Resultados de las evaluaciones internas y externas.

En función de tales referentes, las acciones de autoevaluación y mejoramiento deben estar orientadas hacia la participación de toda la comunidad educativa, la construcción y establecimiento de acuerdos de convivencia, el trabajo en torno a la formulación de proyectos de vida de cada uno de los miembros de la comunidad educativa, la utilización adecuada del tiempo libre y la formulación de propuestas que enriquezcan las direcciones de grupo.

Figura 4. Mapa del área de gestión de la comunidad



Fuente: Guía de Autoevaluación para el mejoramiento Institucional

Por su parte, el Ministerio de Educación en su periódico Al tablero (2004) también define la gestión comunitaria así:

> La gestión comunitaria se promueve la participación, prevención, convivencia, inclusión y permanencia dentro del colegio. Los referentes para su análisis son el Proyecto Educativo Institucional, el Manual de Convivencia, los resultados de las evaluaciones, los proyectos transversales y el contexto de la institución. Algunas actividades para crear las oportunidades de mejoramiento son la formación, el establecimiento de acuerdos de convivencia, la exploración y el apoyo a los proyectos de vida de los estudiantes y la utilización de su tiempo libre (MEN, 2004, p. 1).

5.2.6. Resignificación

Por otra parte, en términos de historia sobre Resignificación, Berenzon (2003) refiere que resignificar "es como traducir o crear, es volver a interpretar o construir un hecho para ser confrontado intersubjetivamente". Por otra parte Sánchez (2007) expone que la Resignificación "es una propuesta surgida de un ejercicio investigativo en procura de superar la crisis de paradigmas vigentes de planeación". Este autor pretende mostrar que la Resignificación surge de la manera como en algunas universidades nace un nuevo método para enfrentar las crisis por medio de nuevos paradigmas como lo son la hermenéutica y la complejidad.

En particular, el termino aporta nuevas fuentes, finalidades y formas para transformar las prácticas de planeación en praxis, es decir, en ejercicios conscientes mediados por la reflexión y sustentados en teorías críticas de la educación, otorgándole nuevos sentidos, horizontes y posibilidades a toda actuación social regulada por una finalidad formativa Sánchez (2007). De igual forma, la Resignificación es una propuesta transformativa, apoyada en la investigación cualitativa que permite darle un nuevo sentido al quehacer de la planeación institucional, lo que ayuda en su mejoramiento. De allí que, esta no se asuma como una propuesta que encierra valor en sí misma, sino que su valía depende de lo que ella posibilita y permite: la comprensión de sentido, la conciencia sobre el ejercicio de la planeación y en consecuencia su intervención cualificada a partir de la reflexión fundamentada.

En este sentido la Secretaría de Educación de Norte de Santander, ha diseñado una guía orientadora, donde expresa que la Resignificación:

> Se concibe como una mirada retrospectiva y un proceso de reflexión, revisión y análisis de los hechos, las acciones, los procedimientos, los actores, el contexto, que permita la vigencia de la organización y sus herramientas de gestión, con capacidad de respuesta a los nuevos marcos políticos, los retos, las exigencias sociales y académicas y las necesidades de los educandos, de la comunidad (p. 2).

Esto nos ayuda a constatar que por medio de este proceso es posible oxigenar las actividades que se dan en las instituciones, yendo más allá de una simple revisión de cumplimiento y llevando a reflexionar sobre las acciones y sobre el proceder de los actores.

5.2.7. Instituido e Instituyente

Las instituciones educativas han sido creadas en las diferentes sociedades con la finalidad de crear un currículo que permita trasmitirle a las nuevas generaciones lo que realmente necesitan las poblaciones. Las instituciones educativas al ser creadas deben tener consigo un proyecto educativo institucional, en el cual quedará estipulado lo que a bien como comunidad educativa se pretende realizar con los estudiantes y en general con la comunidad entera. Por cuanto es necesario que cada modificación que se realice sea consignada de manera legal y oficial en dicho PEI.

Ahora para tener en cuenta en el proceso de Resignificación de la gestión educativa implementado en la institución San Juan Bautista teniendo en cuenta en cuenta su PEI, se hizo necesario abordar a los concepto de instituido e instituyente, los cuales según Cornelius Castoradisc (2007), analizado por Varela (s.f.) se explican de la siguiente manera:

> Lo instituido nos indica los aspectos que han sido establecidos como representaciones de la realidad a la que los miembros de la sociedad se ciñen; es lo que une y ordena de manera incuestionable las diversas partes y elementos. Es lo inamovible y permanente y se encuentra en cada cultura, con sus particularidades y con sus estructuras. Lo instituyente se presenta de manera menos evidente. La sociedad instituyente es la autodestrucción de la sociedad en tanto que instituida, es la autocreación de otra sociedad a manera de palimpsesto. En la aparente conservación de los modos y las formas, lo que permanece constantemente es la alteración de los mismos, es decir, se mantiene gracias a las transformaciones incesantes (p. 18).

A su vez, debajo de lo instituido hay una potencia instituyente que convierte lo social en algo inestable, alejado del equilibrio. Lo anterior nos indica que lo instituido da muestra de todas aquellas normas, leyes que se encuentran establecidas, que al contextualizarlas con el propósito de resinificar la gestión educativa, vienen a ser los procesos que se establecen en la institución para dar cumplimiento a las actividades a desarrollar en cada una de sus dimensiones teniendo en cuenta su intensión como institución educativa.

6. TRAYECTOS METODOLÓGICOS DEL PROCESO DE GESTIÓN

El análisis de la gestión educativa en el marco del presente proyecto, se desarrolló teniendo en cuenta el sentido lógico del mismo: cada una de las dimensiones de la categoría de estudio no solo conceptual, sino, empíricamente desde la percepción de los actores involucrados y la experiencia de la investigadora en el desarrollo de estas actividades en la institución. Para ello, se compartieron compromisos mutuos y códigos comunes como condiciones fundamentales para asegurar el cumplimiento de los objetivos propuestos.

Dentro de esta perspectiva, la ruta metodológica define el camino a seguir durante el desarrollo del proyecto, en ella se evidencian los componentes utilizados en función de las necesidades de la investigación, el tipo de problema a resolver o la iniciativa de mejora. Dicha ruta se desarrolla en cinco momentos, erigidos como estructura organizativa lineal, producto de la configuración y reconfiguración.

6.1. Momento i. alistamiento

El primer momento fue el del descubrimiento y construcción de la propuesta metodológica, para ello fue necesario conocer el contexto en que se realizaría la investigación, básicamente, los escenarios donde se desenvuelven los alumnos, sus niveles de aprendizaje y conocimientos adquiridos, las situaciones sociales y culturales en la cual están inmersos, etc. Para ello, se realizó una caracterización de la escuela para reconocer opciones de hacia dónde orientar la investigación. De igual forma, se realizó una revisión teórica sobre la categoría de estudio, con el propósito de lograr su conceptualización y estado del arte de la misma.

El siguiente paso fue la construcción de la propuesta metodológica. La misma se presentó a las autoridades académicas de la maestría para su aprobación y posterior asignación del director, quien fue la persona encargada de acompañar y guiar al maestrante en todo el desarrollo del proyecto.

6.2. Momento ii. Diseño metodológico

Para este momento, el investigador parte del reconocimiento del quehacer investigativo como un proceso que demanda una reflexión entre lo epistémico y lo metodológico para situar su estudio en un marco lógico. En este caso, se ubica el estudio en el enfoque cualitativo, en el cual de acuerdo con Martínez (2004) el investigador no hace un diseño previo detallado, este emerge al progresar la investigación y de las condiciones cambiantes de los contextos. En tal sentido, la presente investigación tiene un diseño emergente y flexible, propio de la investigación cualitativa, por lo que dispone de métodos sensibles y adecuados para la investigación de una realidad, en donde las unidades emergentes requieren el uso de una lógica no deductiva, ni inductiva, sino de una lógica dialéctica, en la que las partes son comprendidas desde el punto de vista del todo, y este a su vez se modifica y enriquece con la comprensión de aquellas.

De acuerdo con Borda (2013) el objeto fundamental de la investigación cualitativa es la realización de descripciones detalladas de situaciones, eventos, personas, interacciones, y comportamientos que son observables. Así mismo afirma Borda que en esta se añade la información que se obtiene cuando los actores expresan sus experiencias de la manera como ellos la viven más no como las interpreta el investigador.

En el marco del enfoque cualitativo, la presente investigación se desarrolla desde un diseño de investigación-acción participación, en el cual, el actor externo o investigador cumple una función de gestor del proceso de cambio, es quien se encarga de guiar el grupo en cada etapa del proceso sin aportar mayor información que la que genera el propio grupo de trabajo.

Para Borda (2013) en cuanto a la investigación- acción-participante, está definida como una estrategia metodológica que rompe con los moldes de una investigación tradicional, esta es una estrategia de promoción humana que involucra a la comunidad en la investigación de su propia problemática.

Se trata entonces, de una labor rigurosa que trata estrictamente con la parte metodológica y requiere que los demás actores participen activa y protagónicamente de la investigación. Esto se debe a que como señala Sadín (2003) para la investigación-acción-participación no existe la búsqueda de la verdad de los fenómenos, sino que el conocimiento

se construye por medio de la práctica y no está fuera de los propios actores. Así entonces, se infiere que hay aproximación a la realidad con la finalidad de reflexionar sobre ella, de hallar las condiciones para acceder a un nuevo conocimiento y para mejorar la práctica educativa; porque su finalidad principal es la acción, una acción con la participación activa de la gente y con el propósito de resolver los problemas de la misma gente, que se pueden resolver a nivel local (Ander Egg, 2003).

Lo anterior supone la simultaneidad de los procesos de conocer y de intervenir e implica la participación de la misma gente involucrada en el programa de estudio. Ya que el proceso investigativo involucra acciones que se van reconfigurando con las intervenciones realizadas; incluyendo con ello, dos roles para la maestrante, uno el de investigadora y dos el de agente interventor en la práctica investigativa. En relación con esto, Pérez (2005) señala que el campo de la educación, posibilita al docente investigador la construcción del saber sobre la propia práctica.

En este sentido, el problema planteado exige soluciones colectivas, por lo tanto debe ser interiorizado tanto por el investigador como por los actores involucrados en la problemática. Desde esta perspectiva, el primer paso para la realización de esta investigación fue determinar la problemática de la gestión educativa, de acuerdo con los síntomas que se evidenciaron en el contexto mismo de la investigación y en la revisión de la data sobre el objeto de estudio y con base en ello, proponer los objetivos de la investigación. De allí, se elabora un diagnóstico, que emerge de la propia praxis participativa de los actores y el investigador involucrados en la problemática. Concretando con ello, líneas de actuación, en la cual todos los actores implicados asumen su papel en el desarrollo del proceso.

Por otra parte, señala Tamayo (2001), que el fin esencial del diseño metodológico es situar los medios e instrumentos que se emplearán en el lenguaje de la investigación, sean las técnicas de recolección de datos, validez y confiabilidad del instrumento, el análisis y presentación de los resultados, entre otras. En tal sentido, el desarrollo de una investigación requiere de la elaboración de un diseño metodológico que permita su abordaje de manera sistémica y coherente, a través de la implementación de métodos y técnicas que garanticen su aplicación científica.

En este sentido, para el diseño del presente proyecto se utilizó la entrevista semiestructurada como técnica de recolección de información, con la cual se pretendía

indagar entre los actores claves las principales problemáticas que afectaban a la institución, dicho instrumento, se seleccionó teniendo en cuenta que la entrevista consiste en entablar una conversación entre investigador y el actor clave, y su objetivo es obtener información de primera fuente con el fin de diagnosticar y evaluar posibles síntomas, causas y consecuencias de una determinada problemática que se quiera investigar.

Por otra parte la entrevista semiestructurada se emplea en la recolección de información de manera ordenada y organizada, permitiendo al investigador elaborar preguntas con opción de argumentación, de desarrollo y de razonamiento, facilitando la extracción de información y la categorización que se realiza posteriormente, es una técnica de utilidad en la investigación cualitativa y en la IAP. Para su organización se formularon preguntas ordenadas y abiertas, para lograr flexibilidad y adaptabilidad a la situación específica analizada, uno de los presupuestos del criterio cualitativo (ver anexo No 10).

Para la validez de la entrevista semiestructurada, se solicitó la revisión de 5 expertos con conocimiento del tema que por medio del análisis de este en contraste con la teoría, dieron aprobación para su implementación (ver anexos No11).

De igual forma, Vasallo de López (1999) refiere que en esta etapa se deben tener en cuenta las nociones teóricas que guían el estudio, pues estas ofrecen al investigador un árbol de búsqueda, que facilita el camino a seguir durante el proceso metodológico. De esta manera, el marco teórico construido, así como el estado del arte aportaron constructos teóricos y empíricos, dando como resultado las principales categorías y un primer momento de la operacionalización de la gestión académica.

Tabla 1. Operacionalización de las categorías

PROPÓSITO GENERAL: Resignificar la gestión educativa en la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha, a la luz de su proyecto educativo escolar PEI			
PROPÓSITOS ESPECÍFICOS	**CATEGORÍA**	**DIMENSIONES**	**INDICADORES**
Evaluar la gestión directiva, a fin de poder mejorar el funcionamiento de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.	**GESTION EDUCATIVA**	Gestión Directiva	• Direccionamiento estratégico • Seguimiento y evaluación • Comunicación • Alianzas • Clima institucional • Gobierno escolar

Examinar cada uno de los procesos que componen la gestión académica, para lograr que los estudiantes de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha se apropien y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal		Procesos que componen la gestión académica	• Diseño curricular • Practicas pedagógicas • Seguimiento académico
Evaluar el funcionamiento de los diferentes procesos de la gestión administrativa financiera de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha		Procesos de la gestión administrativa financiera	• Apoyo financiero contable • Apoyo a la gestión académica • Administración de recursos físicos • Administración de planta física • Administración de servicios complementarios • Talento humano
Analizar la gestión de la comunidad de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha		Gestión de la comunidad	• Participación y convivencia • Prevención • Permanencia e inclusión • Proyección a la comunidad
Formular lineamientos que permitan diseñar una propuesta de gestión, desde una perspectiva humanista que propicie la mejora continua de la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.		Se consigue de acuerdo a los resultados de los objetivos anteriores	
Intervenir las debilidades encontradas para propiciar una mejora continua de la gestión educativa en la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix		Intervención de acuerdo a las debilidades encontradas	

Fuente: Elaboración propia, con base en la cartilla 34 del MEN

La unidad comprensiva se tomó sin ningún criterio muestral, estando conformado por un total de dos (2) informantes clave pertenecientes a las dos sedes con las cuales cuenta la Institución San Juan Bautista de Cotoprix del municipio de Riohacha, la sede principal ubicada en el corregimiento de Cotoprix y la satélite ubicada en el corregimiento de Cerrillo. Esta cantidad de informantes, se determinó teniendo en cuenta que la opción ontológica estructural – sistémica, asumida por la metodología cualitativa, exige que la muestra no podrá

estar constituida por elementos aleatorios, si no por un todo sistémico con vida propia. Al respecto, Martínez (1996), señala que dependerá del investigador si escoge muchos o pocos sujetos para abordar la realidad, puesto que será la profundidad del estudio quien determine un nivel de generalidad.

Por ello, para efectos de la presente investigación la muestra se reduce en su amplitud numérica y se explicitan los criterios conceptuales para su escogencia, según su relevancia para los propósitos de la investigación. Los mismos fueron seleccionados como informantes clave teniendo en cuanta ciertos criterios (conocimiento de la institución, tiempo laboral en ella, manejo del tema, entre otros.

Por otra parte, para lograr el nivel de profundización requerido para el proyecto, las técnicas de recolección de información aplicadas fueron la observación participativa de la investigadora; entendida por Hernández, Fernández y Baptista (2010), como "un proceso que implica adentrarnos en profundidad a situaciones sociales y mantener un proceso activo, así como una reflexión permanente (p. 411.)." De igual forma, se elaboraron notas de campo, a través de las cuales se tomó la percepción de estudiantes, profesores directivos, administrativos y padres de familia, por último, se utilizó la entrevista, diseñadas bajo la modalidad de guión de entrevista semi focalizado o semi estructurado.

Dichas entrevistas fueron realizadas con el apoyo de una grabadora portátil en donde una vez transcritas las entrevistas, su contenido fue revisado y confirmado por cada uno de los informantes claves. Simultáneamente, fue realizada la categorización de los datos, en donde fueron emergiendo las categorías de las propiedades. Terminado el proceso anterior, se analizaron los diferentes conjuntos de categorías resultantes por cada uno de los informantes, se compararon entre sí, y en función de los propósitos de la investigación algunas se descartaron. Como producto del proceso anterior, finalmente se seleccionaron cada una de las categorías resumidas por cada informante. Por otro lado, para la validez del instrumento utilizado, se consideró la validez de contenido, para lo cual se sometieron los cuestionarios preliminares al juicio de cinco expertos. Posteriormente, para su validez interna, se aplicó la técnica de triangulación. Una vez definidos el enfoque y las técnicas e instrumentos necesarios para obtener la información, se pasó al tercer momento.

6.3. Momento iii. Diagnóstico y planeación

El proceso de planeación en una institución educativa es fundamental para poder lograr los objetivos que se plantean, también es función del gestor poder contribuir con la consecución de estos, velando por que la institución marche de manera adecuada, sorteando en dado caso las dificultades que se puedan presentar. Por lo cual se requiere de un gestor con un alto nivel de liderazgo que posea habilidades y competencias que le permitan trabajar en consecución de las metas de la institución.

En este sentido, la planificación en la presente investigación, se concibe como un ejercicio participativo, en el que se identifica a los líderes del proceso de manera que estén representados los criterios y puntos de vista de los participantes. Es un proceso inclusivo, que favorece la participación y colaboración entre los distintos miembros de la institución; de forma que se propicia el sentido de pertenencia, la asunción de responsabilidades y la apropiación general del proceso. Lo anterior no significa que tenga que existir necesariamente un consenso o unanimidad total entre todos los implicados, pero sí que todos tengan la oportunidad de estar informados, ser escuchados y sus intereses y expectativas puestas de manifiesto.

De esta manera, teniendo en cuenta estos planteamientos, se procedió a la elaboración y aplicación de las entrevistas a los informantes claves, para conocer la realidad educativa de cada una de las dimensiones de la gestión educativa. Además de la entrevista, se tomó en consideración las relaciones con el contexto familiar y social de los alumnos; también se observó la institución como sistema, esto es, tanto la administración como el apoyo que se le brinda a los estudiantes, el trabajo en el aula, el ejercicio académico, los propios reportes de aprovechamiento escolar, trabajos escolares y los espacios de interrelación entre docentes y estudiantes. En relación al análisis de la información recogida, se realizó mediante el estilo de triangulación de instrumentos utilizados (entrevista, notas de campo, videos) y triangulación de los sujetos, ejecutada por la investigadora a partir del fundamento teórico utilizado.

A partir de este análisis, se obtuvieron los hallazgos de la investigación, los cuales dieron pie a la formulación de lineamientos para la intervención de las debilidades encontradas en la gestión educativa. Para lo cual fue necesario implementar un plan donde

se evidenciarían cada uno de los proyectos y programas a ejecutar, así como las actividades y acciones, el tiempo y responsable necesarios para llevarlos a cabo.

Entendiendo la planificación, como "un proceso preparatorio de un conjunto de decisiones, para la acción futura dirigida al logro de objetivos (Fernández y Ares, 2002, p. 59). Se asume entonces, la necesidad de proceso que se construye y se reconstruye con la experimentación en la realidad, con el contraste de la experiencia. Para la presente investigación se muestra a continuación la planificación del trabajo a desarrollar.

Tabla 2. Plan de trabajo

HOJA DE RUTA – PLAN DE ACTIVIDADES					
Nombre: Resignificación de la gestión educativa de la institución San Juan Bautista de Cotoprix					
Objetivo de la Planeación: Diseñar una hoja de ruta que permita seguir un itinerario de las actividades a desarrollar en el transcurso del proyecto					
ITEM	**Actividades**	**Objetivos de las Actividades**	**Fecha**	**Tareas**	**Responsables**
1	Hacer la revisión y lectura del PEI y del PMI de la institución	Realizar lectura evaluativa y análisis del PEI y el PMI de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix.	Julio - Agosto del 2015	Realizar revisión dl PEI Realizar revisión del PMI	Roselis Ramos
2	Realizar el diagnóstico de la institución San Juan Bautista	Diseñar un diagnóstico partiendo de las falencias identificadas	Agosto – 2015	Partiendo de lo encontrado en la evaluación del PEI y el PMI, realizar un diagnostico	Roselis Ramos
3	Elaborar el proyecto a implementarlo	Diseñar un proyecto de intervención para subsanar la problemática encontrada	Septiembre - diciembre 2015	Basándose del diagnóstico diseñar un proyecto para dar solución a la problemática	Roselis Ramos
	Dar a conocer a los miembros de la comunidad escolar el procedimiento	Realizar reunión de directivos, docentes y consejo directivo para socializar el proyecto de gestión	Enero 21 - 2016	Programar en las jornadas institucionales, reuniones con docentes y directivos para dar a conocer el proyecto	Roselis Ramos
5	Recolectar información adecuada para la parte investigativa	Iniciar proceso de investigación , por medio de la aplicación de la metodología a implementar(aplicación de entrevistas)	Enero-Febrero - 2016	Implementar las herramientas para recolectar información, aplicar entrevistas	Roselis Ramos

6	Socialización a padres y acudiente sobre el proyecto en marcha	Realizar una reunión con la comunidad educativa para poner en conocimiento el proyecto de gestión a ejecutar en la institución	Febrero – 2016	Socializar a padres de familia y acudientes el proyecto de intervención	Roselis Ramos
7	Elaboración de proyectos, programas y herramientas que contribuyan a la terminación	Diseñar las estrategias de gestión para intervención del proyecto en la institución educativa	Febrero – Mayo 2016	Diseño de estrategias de gestión por dimensión	Roselis Ramos
8	Socialización de la puesta en marcha del proyecto de gestión	Socializar a maestros y directivos para poner en conocimiento plan de trabajo del proyecto	Mayo 2016	Realizar reunión con comunidad educativa para socializar el plan de intervención	Roselis Ramos
9	Puesta en marcha del proyecto	Iniciar de la intervención con el uso de herramientas y construcción de proyectos a desarrollar en la institución	Mayo 2016	Iniciar a implementar actividades	Roselis Ramos – Docente y directivos
10	Implementación de estrategias	Analizar de implementación de estrategias	Noviembre 2016	Implementar estrategias teniendo en cuenta cada área de aplicación	Roselis Ramos
11	Revisión de las evidencias obtenidas de las primearas intervención	Evaluar el proceso	Enero 20117	Revisar lo implementado y contrastar con la problemática que se encontró	Roselis Ramos

Fuente: Elaboración propia

6.4. Momento iv. Ejecución

En esta etapa, se procede a la ejecución de cada uno de los lineamientos propuestos en la etapa anterior, es decir en la planificación. Los aspectos que se tuvieron en cuenta en esta etapa fueron las fases anteriores de alistamiento, diseño metodológico, diagnóstico y planificación de los proyectos y programas. Los proyectos fueron presentados, de acuerdo con lo establecido en cada lineamiento propuesto; pues en su propuesta se unificaron criterios entre estudiantes y profesores para la planeación, propósito, ejecución, socialización y evaluación de cada proyecto. De esta manera, la investigadora asumió una posición participativa en el proceso de ejecución.

6.5. Momento v. seguimiento y evaluación

Se entiende por seguimiento la observación, registro y sistematización de la ejecución de las actividades y tareas de un proyecto social en términos de los recursos utilizados, las metas intermedias cumplidas, así como los tiempos y presupuestos previstos, las tácticas y la estrategia (Quintero, 1995 p. 76). Por su parte, Urzúa (2004) plantea que el seguimiento es una acción permanente a lo largo del proceso de los proyectos, permite una revisión periódica del trabajo, tanto en su eficiencia en el manejo de recursos humanos y materiales, como de su eficacia en el cumplimiento de los objetivos propuestos (pp. 19). Es de vital importancia que el seguimiento se realice como una parte integrante del proceso del proyecto, acordada con los responsables de la gestión, para que no suceda como una mera supervisión. Recordando, que la función del sistema consiste en aportar aprendizaje institucional y no en emitir dictámenes.

Esta etapa se convierte en un proceso que permite retroalimentar y ajustar la ruta de trabajo, a través de la identificación de facilitadores, dificultades y acciones correctivas. De igual forma, en esta etapa, se evalúan los resultados de las intervenciones realizadas y su impacto en la gestión educativa. Además se realizan acciones de seguimiento y monitoreo del cumplimiento de los compromisos adquiridos, valoración de los proyectos y el cumplimiento del plan de trabajo. También, se realizan actividades de socialización con las comunidades académicas y se proyectan los resultados que no pudieron alcanzarse en el tiempo de la intervención.

7. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

En referencia al primer propósito referido a evaluar la gestión directiva, de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha, se encontraron los siguientes resultados.

Tabla 3. Percepción de los informantes sobre la gestión directiva.

INTERROGANTES	RESPUESTAS	CATEGORIZACION
¿Considera usted que los elementos que conforman el horizonte institucional de la institución educativa contribuyen a la formación integral de los alumnos?	**Informante 1**. Para nada, muchos de los estudiantes desconocen la misión, visión y filosofía de la institución, pues no existen mecanismos para darlos a conocer. **Informante 2**. Bueno, la institución tiene establecido en el PEI la misión y la visión como elementos del horizonte institucional que guían la actuación de la institución, sin embargo los mismos no son socializados ante la comunidad académica.	Falta de mecanismos para dar a conocer la misión, visión y filosofía de la institución.
¿Considera usted que a los resultados de la autoevaluación institucional se le viene llevando un seguimiento adecuado?	**Informante 1:** No, ya que solo se le hace control anualmente, lo cual solo constituye un lo que es en si la auto evaluación , mas no seguimiento como tal. **Informante 2:** No, porque para que el proceso tenga un seguimiento debería asignarse este a un personal que se encargue en el transcurso del año escolar a mirar lo que se plantea en la autoevaluación institucional, y este proceso no se viene haciendo.	Falta de establecimiento de un proceso de seguimiento a los resultados arrojados en la evaluación institucional
¿Qué impactos han generado en los estudiantes la implementación de los proyectos transversales?	**Informante 1:** Los proyectos transversales no se están trabajando en la actualidad. Ni siquiera han sido socializados. **Informante 2:** anteriormente los proyectos transversales se venían trabajando de una forma equivocada, como la implementación de unas actividades sin fundamentación alguna, y posteriormente dejaron de trabajarse, ningún docente se encuentra articulando sus actividades del aula con proyectos transversales	No se están implementando los proyectos transversales en la institución
¿Cuáles considera usted que han sido las estrategias pedagógicas más utilizadas en la institución?	**Informante1:** Las estrategias más utilizadas por los docentes son los talleres, exposiciones y evaluaciones, limitándose a trabajar bajo un marco de educación muy tradicionalista, lo cual incide en el bajo rendimiento de los dicentes **Informante 2:** la mayoría de los docentes utilizan las exposiciones, talleres y los trabajos grupales en el proceso de enseñanza aprendizaje	Las estrategias pedagógicas utilizadas son talleres, evaluaciones, exposiciones y trabajos en grupo.
¿Considera usted qué los procesos de seguimiento a	**Informante 1:** No, porque la institución no cuenta con herramientas debidamente	Falta de herramientas de control y seguimiento a los

nivel institucional son realizados con herramientas que están debidamente institucionalizadas?	establecidas para hacerle seguimiento a los procesos. **Informante 2:** No, porque en la institución no se han creado dichas herramientas que permitan que los procesos tengan un seguimiento adecuado para poder evaluarlos de forma continua.	diferentes procesos, que se encuentren debidamente institucionalizadas
¿Considera usted que las diferentes instancias del gobierno escolar cumplen sus funciones para las cuales fueron asignados?	**Informante 1:** No, porque los estudiantes que son elegidos solo son visibles ante la comunidad estudiantil y educativa en general, en el momento que se postulan y hacen campaña para su elección, una vez pasado este proceso, los estudiantes no ejercen sus funciones. La institución no cuenta con un proceso debidamente formalizado en la escogencia del gobierno escolar **Informante 2:** No lo hacen a cabalidad, les falta más apropiación del cargo como tal y de las diferentes funciones que debe ejercer cada uno de los miembros del gobierno escolar. Ellos solo le limitan a realizar la campaña y una vez son elegidos solo quedan como una figura.	Falta de apropiación de los diferentes cargos del gobierno escolar, para ejercer las funciones y obligaciones que estos implican. No existe institucionalizado un proceso de elección en el gobierno escolar
¿Considera usted que en su institución hay una comunicación asertiva y fortalecimiento del trabajo en equipo?	**Informante 1:** Si, la institución en su personal maneja equipos de trabajos muy buenos que se pueden caracterizar por su empatía y excelente desempeño al realizar las diferentes actividades que son asignadas. **Informante 2:** No, la apatía de algunos docentes, en ocasiones torna un poco hostil el ambiente de trabajo, generando dificultades entre quienes realmente se preocupan por trabajar de manera eficiente y eficaz en la institución	Existe una baja comunicación entre los miembros de la institución educativa, ocasionando trastornos en los trabajos grupales a desarrollar
¿Considera usted que la institución cuenta con políticas institucionales para el desarrollo de actividades que mejoren el clima institucional y armonicen sus actividades?	**Informante 1:** La institución no cuenta con plan para mejorar el clima institucional. **Informante 2**: La institución no cuenta con políticas que ajusten actividades para mejorar el clima institucional.	Faltan políticas institucionales que ayuden a mejorar el clima institucional.

Fuente: Elaboración propia, con base en las entrevistas aplicadas a los informantes clave.

Los resultados muestran que no existen mecanismos que permitan conocer la filosofía de la institución y lograr una apropiación de sus documentos formales como la misión y misión, por lo que no se constituyen en una ruta a seguir en la institución, ni contribuyen al fortalecimiento del sentido de pertenencia de los alumnos. Asimismo, se muestra que la autoevaluación como herramienta de mejoramiento de los procesos académicos no cumple

su papel, dado que no se le realiza un seguimiento a la misma con el fin de generar soluciones a las debilidades encontradas.

Por otro lado, se muestra una falta de apropiación de los diferentes cargos del gobierno escolar, para ejercer las funciones y obligaciones que estos implican. Esto debido a que los estudiantes elegidos no ejercen sus funciones y solo quedan como una figura. En relación con el clima organizacional, se evidencia que la comunicación entre los miembros de la institución no es la mejor, ocasionándose trastornos y poca productividad en el trabajo; lo cual se debe a la ausencia de políticas institucionales que coadyuven al fortalecimiento de las relaciones interpersonales entre los miembros. En lo que respecta al segundo propósito, este es: examinar cada uno de los procesos que componen la gestión académica, para lograr que los estudiantes se apropien y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, emergieron los siguientes elementos:

Tabla 4. Percepción de los informantes sobre la gestión académica

INTERROGANTES	RESPUESTAS	CATEGORIZACIÓN
¿Piensa usted que el diseño curricular es coherente con los lineamientos y estándares del estado, y responde a las necesidades de los estudiantes?	**Informante 1**: Si, la institución educativa ha venido trabajando arduamente en la unificación de criterios con los lineamientos emanados por el ministerio de educación del trabajo con los **Informante 2:** si, aunque considero que falta más trabajo y compromiso por parte de algunos docentes	Falta de unidad al momento de trabajar, no existe una apropiación de parte de todos los estamentos de la institución
¿Cómo se desarrollan las estrategias didácticas en áreas, asignaturas y proyectos transversales el aula de clase?	**Informante 1**: Los planes de estudios son diseñados por los docentes al iniciar el año escolar y en ellos incluyen las estrategias didácticas que implementaran en cada clase, los docentes no están restringidos a usar una o unas estrategias didácticas en específicos, ya que ellos pueden implementar según la temática y grupo de estudiantes, los proyectos transversales deben ser desarrollados en el salón de clases o interrelacionarlos con las temáticas a trabajar. **Informante 2:** Cada maestro implementa su estrategia didáctica teniendo en cuenta la temática que desarrollara y el nivel o grupo de estudiante con el cual trabajara, así mismo los proyectos transversales son desarrollados en el aula de clases.	Los docentes diseñan el plan de estudio teniendo en cuenta la necesidad de los estudiantes y la dimensión de su grupo, la parte didáctica es incluida en la preparación.
¿En la institución educativa se encuentran diseñados y en funcionamiento los proyectos transversales?	**Informante 1:** Sí, pero hace falta que los docentes se apropien de ellos y lo pongan en práctica en los salones de clases **Informante 2**:Solo existen temáticas pero los proyectos transversales como tal no se encuentran definidos y tampoco se han puesto en práctica en los salones de clases con los estudiantes	No existe proyectos transversales como tal, no hay apropiación de la documentación o temáticas que se tienen como proyectos transversales

¿Cómo es el proceso de enseñanza aprendizaje en el aula de clases?	**Informante 1:** Se trata de un trabajo en equipo y dinamizado, donde tanto docente como estudiantes son protagonistas de las actividades desarrolladas en el transcurso de las clases **Informante 2**: En aras de separarnos de la educación tradicionalista donde solo el docente hacia la clase, se está trabajando de tal manera que los estudiantes se integren al desarrollo de la misma, donde ellos puedan construir y deducir conceptos.	Se desarrolla trabajo colaborativo donde tanto estudiantes como docentes desarrollan las clases en conjunto
¿Cómo se realiza el seguimiento académico y disciplinario a los estudiantes de la institución educativa?	**Informante 1**: En la institución San Juan Bautista existe un conducto regular, para la parte disciplinaria la cual inicialmente es tratada con la docente que se encuentre con los estudiante en el momento, luego se encuentra la coordinadora de disciplina y por último la rectoría. **Informante 2:** En cuanto a lo académico los docentes son los directos responsables del rendimiento de los estudiantes, quienes deben reportar a la coordinación los problemas que el estudiante presente y posteriormente se cita al padre de familia con el objetivo de poner en conocimiento la situación de su acudido, para que sirva como apoyo en casa y poder lograr que el estudiante recupere las deficiencias presentadas. Ahora en la parte disciplinaria existe un conducto regular para darle tratamiento al seguimiento por parte de los docentes y directivos, el cual consiste en que en primera instancia el docente debe solucionar y sancionar en caso de que así sea necesario al estudiantes , luego en segunda instancia , se reporta a coordinación quien determina si se llama al acudiente , se da pase rectoría.	Solo existe una ruta de seguimiento pero no se deja materializado en ningún documento formal quede validez a este proceso

Fuente: propia de las investigadoras, con base en las entrevistas aplicadas a los informantes clave.

Los resultados dan evidencia clara de que en la institución existe un pequeño grupo de docentes que aún no se ha apropiado de los lineamientos que son emitidos por el Ministerio de Educación, no desarrollan sus clases teniendo en cuenta los estándares propios de cada asignatura.

De igual forma, los proyectos transversales como apoyo a las estrategias pedagógicas no están siendo implementados. Lo cual se refleja en el tradicionalismo con que se utilizan las estrategias basadas únicamente en la realización de talleres, evaluaciones y trabajos en grupos, contribuyendo con ello a la falta de interés de los estudiantes por el aprendizaje; pues no son motivados por estrategias que contribuyan a su formación. Una causa que favorece esta problemática es la falta de herramientas de control y seguimiento a los diferentes procesos que se encuentran institucionalizados.

También se evidenció que los procesos de seguimiento académico y disciplinario a los estudiantes se realizan de manera informal, ya que no existe ningún tipo de documento instituido que formalice y legalice el seguimiento académico y disciplinario.

En lo que respecta al tercer propósito, referente a la evaluación de cada uno de los componentes de la gestión administrativa y financiera, se evidenciaron los siguientes aspectos:

Tabla 5. Percepción de los informantes sobre la gestión administrativa y financiera

INTERROGANTES	RESPUESTAS	CATEGORIZACIÓN
¿Considera usted que existe en la institución un proceso de matrícula reglamentado? por qué?	**Informante 1:** Si, por que el misterio de educación trabaja en línea con las instituciones educativas en su software de matrículas SIMAT **Informante 2:** Sí, porque la secretaria de la institución matricula en el programa de matrículas que tiene el ministerio de educación	Existe un proceso de matrículas debidamente reglamentado
¿Conoce usted normas o procedimientos para el préstamo de recursos y materiales del colegio? ¿Cuáles?	**Informante 1**: Los encargados de cada área debe llevar un control de los elementos que solicite **Informante 2**: No existe un procedimiento formal de préstamos.	No se implementa un medio que permita darle validez y legalidad al préstamo de recursos y materiales de la institución
¿Considera usted que los servicios complementarios de transporte y comedor escolar se vienen presentando de forma adecuada?	**Informante 1:** No ya que la institución depende de las contrataciones que realiza la secretaria de educación y el ente territorial **Informante 2**: No, ya que inician de forma tardía y en el año académico se presentan en ocasiones anomalías en la prestación del servicio, por el proceso de contrataciones que se da con la secretaria de educación.	No existe seguridad para el inicio de las clases con el servicio complementario Se depende completamente de la secretaria de educación municipal
¿Las capacitaciones que gestiona la parte directiva son acorde con las necesidades inmediatas de la institución?	**Informante 1**: Realmente son muy pocas las capacitaciones que reciben los docentes, pero estas algunas generalmente son repetidas, sería muy recomendable que se gestionen capacitaciones que sean acorde con las actualizaciones en temas educativos. **Informante 2**: no se han recibido capacitaciones recientes gestionadas por la dirección, solo se reciben las capacitaciones por parte del tutor del PTA que es enviado del ministerio de educación.	Hace falta gestionar capacitaciones que sean acorde con las actualizaciones del ministerio de educación
¿La institución educativa cuenta con un procedimiento debidamente instituido para la asignación de carga académica a los docentes?	**Informante 1**: Para la legalización ante la secretaria de educación se realiza por medio de una resolución, pero para entrega a los docentes no existe ningún medio formal **Informante 2**: Para hacerle entrega a los docentes de sus asignación académica no existe ningún medio que sirva para formalizar el proceso, tan solo se realiza una reunión para	No existe un mecanismo instituido para la asignación y entrega de la carga académica a los docentes

	poner en conocimiento cada quien de su carga académica.	
¿Se le realizan los respectivos seguimientos a los diferentes procesos que se desarrollan en la institución educativa?	Informante 1:No, en la institución no se hacen seguimientos a los procesos Informante 2: No, en pocos casos se realiza seguimiento	No existe un mecanismo debidamente reglamentado para realizar seguimiento a los procesos que se desarrollan en la institución

Fuente: propia de las investigadoras, con base en las entrevistas aplicadas a los informantes clave.

Luego de analizados los resultados de las entrevistas se pudo observar que en la institución no existen instrumentos para llevar el control del préstamo de materiales y herramientas del colegio, lo que resta formalidad y conlleva a que en ocasiones se pierda el control de los prestamos realizados. A su vez, se observó que la institución no cuenta con la certeza de poder iniciar el año escolar con los servicios complementarios que se les brinda a los estudiantes, ya que estos dependen netamente de la intervención del ente territorial a la cual se encuentra adscrita la institución, dando como consecuencia que muchos de los discentes inicien sus clases mucho tiempo después, ya que al estar la institución en zona rural se cuenta con mucho personal proveniente de la sierra, de las rancherías y otras poblaciones aledañas que no tienen medios para transportarse. Lo mismo sucede con las contrataciones para la alimentación escolar y la vinculación del personal requerido para el funcionamiento de la institución.

Lo anterior, aunado a la necesidad de actualización que requiere la parte directiva y docente de la institución, en lo concerniente a las estrategias pedagógicas y didácticas, para por un lado, atender la diversidad sociocultural del contexto y por otro lado, para responder a los continuos cambios que se viene dando en el sistema educativo del país. La misma debería abordar no solo las relacionadas con el Proyecto Todos a Aprender (PTA), sino también, otras referentes a técnicas y materiales para la atención a la diversidad. Como complemento de esto, se observa la necesidad de que a los docentes, en cada año escolar se les entregue la carga académica con la que deben trabajar, sin embargo, la institución no cuenta con una herramienta debidamente instituida y avalada en el PEI para hacer la entrega formal a los docentes.

En lo atinente al cuarto propósito, relacionado con los procesos que componen la gestión de la comunidad, se obtuvo respuestas a partir de la siguiente encuesta:

Tabla 6. Percepción de los informantes sobre la gestión de la comunidad

INTERROGANTES	RESPUESTAS	CATEGORIZACIÓN
¿Existe un plan operativo y plan de inclusión PI (discapacitados y desplazadas)?	Informante 1: No, la institución no cuenta con un plan de inclusión actualmente. Informante 2: No existe en la actualidad un plan para atender a niños con discapacidad	No hay en la institución un a plan que permita la atención especial a discapacitados
¿Cuáles considera usted que han sido las principales dificultades para implementación de la escuela de padres en la institución?	**Informante 1**: LA apatía de los padres de familia, el apoyo de parte de la secretaria de educación (económico y personal experto) **Informante 2**: No hay apoyo de parte del ente territorial, ya que la institución no cuenta con personal idóneo para que de apoyo a las actividades que se deben desarrollar con los padres y la falta de un proyecto para tal fin y quien lo lidere.	Falta apoyo por parte del gobierno municipal para el inicio de la escuela de padres. Los padres de familia no se comprometen a participar en la escuela de padres
¿La institución esta presta a colaborar con otras entidades que buscan otorgar beneficios a la comunidad poniendo a su disposición la planta física y otros medios de la escuela?	**Informante 1**: Si, de hecho las entidades que solicitan a la institución el permiso para desarrollar actividades y proyectos que beneficien a la comunidad generalmente tienen acceso (controlado) al colegio. **Informante 2**: Sí, la institución colabora con las diferentes entidades públicas y privadas que solicitan su apoyo para llevar a cabo campañas o programaciones a la comunidad en especial a la infantil que se encuentra no solo en el corregimiento si no en otras poblaciones aledañas	La institución educativa sirve a la comunidad en general para realizar diferentes eventos que son en beneficio de los mismos
¿Existen en la institución algún manual para la prevención de riesgos laborales? ¿Cómo se implementa?	**Informante 1**: Sí pero no se está poniendo en partica. **Informante 2:** Sí, en algún momento un personal externo de la institución presento uno plan de riesgos para el colegio, pero este nunca se ha puesto en practica	No se está poniendo en práctica el manual de prevención de riesgos

Fuente: propia de las investigadoras, con base en las entrevistas aplicadas a los informantes clave.

La institución educativa San Juan Bautista no cuenta en la actualidad con personal capacitado, ni con un plan de estudio inclusivo para atender con coherencia a los niños, niñas y jóvenes en condición de discapacidad; lo cual se convierte en una falencia ya que son pocos los colegios que se encuentran en la zona y existe la necesidad y obligación de garantizar una educación de calidad tanto para personas con necesidades educativas específicas, como para aquellas que no presenten esta condición.

Actualmente, el colegio no cuenta con una escuela para padres, principalmente por la falta de apoyo por parte del ente territorial y la falta de compromiso de los padres y acudientes de los estudiantes, quienes en su mayoría solo matriculan a los niños y restan importancia a

cada una de las diferentes actividades que como comunidad, se deben realizar para el crecimiento integral de los estudiantes. Por último se evidencia que no se está poniendo en marcha el plan de prevención de riesgos que existe en el colegio, el cual requiere, inicialmente, una revisión y posteriormente, una readaptación.

A toda esta situación, se suman los hallazgos encontrados en la revisión del PEI, que evidencian la necesidad de trabajar más en algunos puntos de la cultura institucional, realizar una restructuración de los proyectos transversales y actualizarlos al contexto. A su vez, se hace necesario revisar el modelo de evaluación y promoción con la participación del gobierno escolar, con quien se debe plantear planes de trabajo para que ciertas acciones en el colegio se vean materializadas. También se necesita articular la institución con otras entidades que beneficien a los estudiantes, como el SENA y la Universidad de La Guajira.

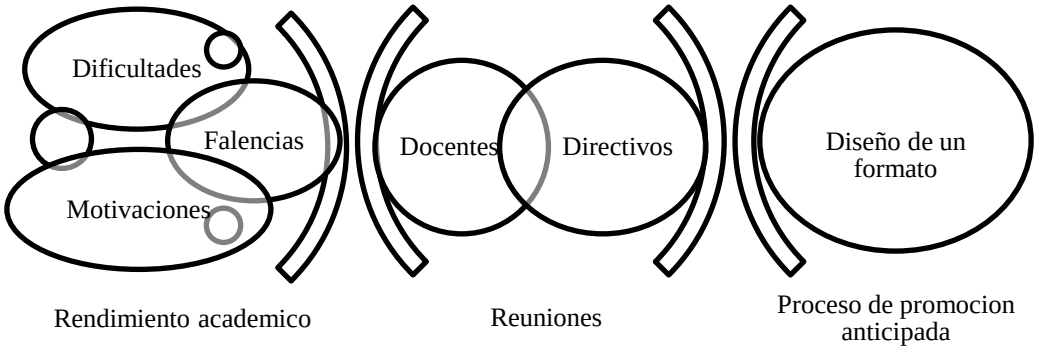
8. LINEAMIENTOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN EDUCATIVA EN LA INSTITUCIÓN

Teniendo en cuenta las debilidades encontradas en el desarrollo de la investigación se formulan los siguientes lineamientos con el propósito de mejorar la gestión educativa de la Institución Rural San Juan Bautista de Cotoprix, veamos:

8.1. Lineamientos para mejorar la gestión directiva

El primero de ellos fue diseñar un formato para la promoción y evaluación por periodo, en el cual se evidenciaría el rendimiento de los estudiantes que tengan dificultades académicas cada periodo; igualmente se decidió la realización de reuniones entre docentes y directivos al finalizar cada periodo, con el fin de formalizar un proceso de promoción anticipada, este proceso se evidencia en la siguiente figura.

Figura 5. Proceso para el diseño de un formato que permita una mejor gestión directiva

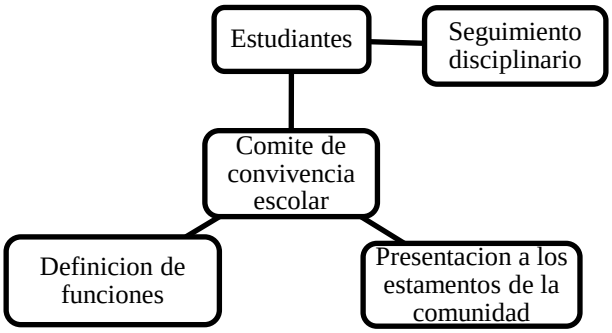


Fuente: Elaboración propia

Como segundo programa, se hizo necesaria la conformación de un comité de convivencia escolar, integrando principalmente a los estudiantes del plantel. En su constitución, se definieron las funciones de los miembros del comité, se presentaron los integrantes a los estamentos de la comunidad educativa y se socializó la importancia y las funciones de los miembros. Adicionalmente, se diseñó un formato de seguimiento

disciplinario donde la coordinación podrá observar cuantas reincidencias presentan los estudiantes, veamos la figura 6.

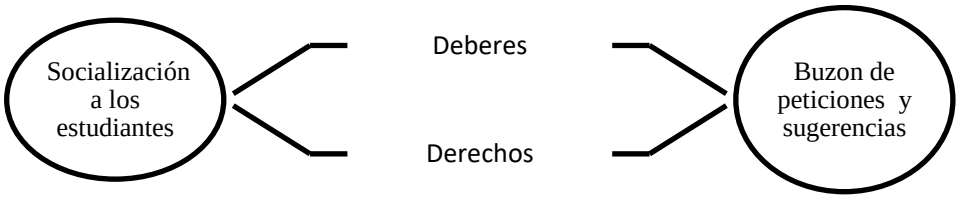
Figura 6. Conformación del comité de convivencia escolar



Fuente: Elaboración propia

El tercer programa fue realizar socializaciones a los estudiantes del plantel en lo relacionado con sus deberes y derechos y se colocó un buzón en un lugar visible a la comunidad, donde los estudiantes depositarían sus peticiones y sugerencias. En dicho proceso participaron el personero y los representantes estudiantiles. Así lo muestra la figura 7.

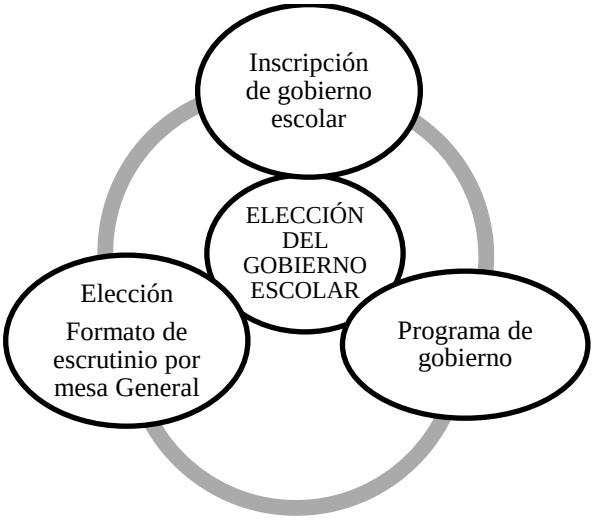
Figura 7. Realización de socializaciones a los estudiantes



Fuente: propia de los investigadores

Para el cuarto programa, se diseñaron formatos para legalizar la elección del gobierno escolar, el proceso iniciaría con la inscripción de los candidatos, quienes posteriormente, presentarían su plan de gobierno ante la comunidad escolar y finalmente, serían elegidos mediante procesos democráticos de libre participación.

Figura 8. Proceso de elección del gobierno escolar.



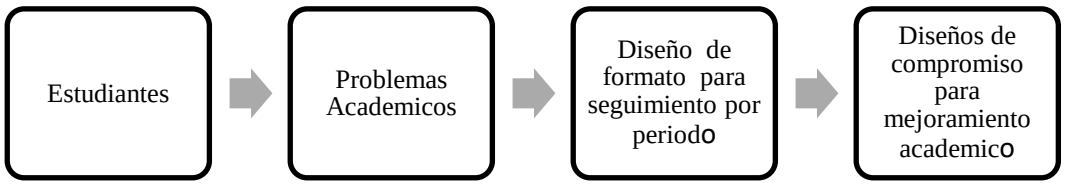
Fuente: Elaboración propia

Con la aplicación de estas acciones, se espera que la gestión directiva asuma su rol y emprenda iniciativas que fortalezcan los procesos que orientan al establecimiento educativo hacia el logro de los propósitos planteados en su PEI.

8.2. Lineamientos para mejorar la gestión académica

Para el primer lineamiento de la gestión académica tenemos que es necesario diseñar un formato que permita instituir un mecanismo para hacer seguimiento a los estudiantes que pierden asignaturas y áreas en cada periodo, lo cual conlleva a su vez a la creación de un acta de compromiso por parte de los estudiantes.

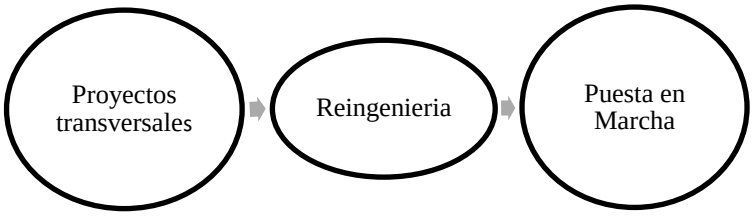
Figura 9. Seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento



Fuente: Elaboración propia

Para el segundo lineamiento de la gestión académica, se definió la realización de una reingeniería de los proyectos transversales en la institución, ya que estos no se vienen trabajando debido a que solo existen los temas o actividades pero no se maneja un proyecto que se articule con el plan de estudio de la institución.

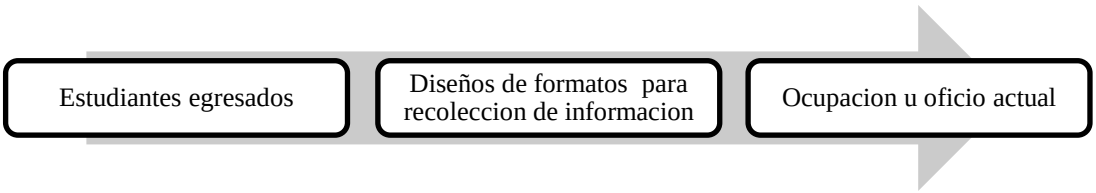
Figura 10. Proceso de reingeniería de los proyectos transversales



Fuente: Elaboración propia

Para finalizar, el tercer lineamiento consistió en realizar seguimiento a los egresados de la institución, para ello se configuró un formato que permitiría conocer si los egresados se encuentran cursando estudios de nivel superior o si iniciaron su vida laboral.

Figura 11. Proceso de seguimiento a los egresados

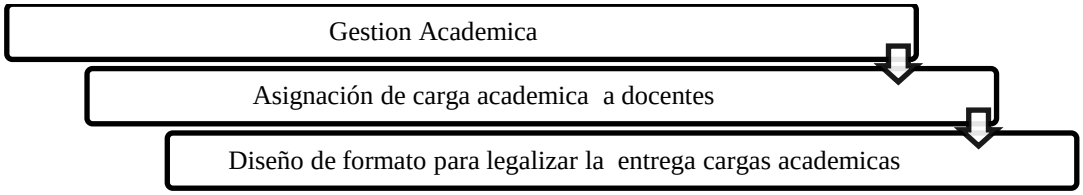


Fuente: Elaboración propia

8.3. Lineamientos para mejorar la gestión administrativa y financiera

El primer lineamiento consistió en diseñar un formato para la asignación académica a cada docente por parte del director o el coordinador. El mismo quedaría institucionalizado en el PEI.

Figura 12. Legitimidad al proceso de asignación de carga académica.

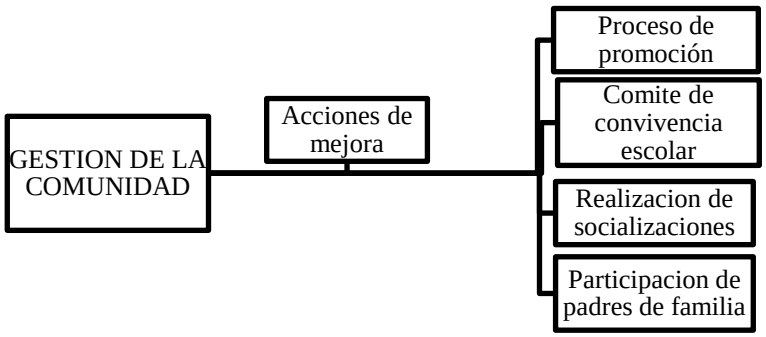


Fuente: Elaboración propia

8.4. Lineamientos para mejorar la gestión de la comunidad

Como lineamiento, se decidió convocar a los padres de familia de los grados transición y primero para participar en la reactivación de la escuela para padres; para lo cual se pondría en marcha una campaña de concientización para que los padres y acudientes entiendan la importancia de ayudar a sus hijos en su proceso de formación. Todo lo anterior permitiría mejorar la gestión directiva de la institución y contribuiría a la formación de mejores ciudadanos, esto puede resumirse en la siguiente figura.

Figura 13. Reactivación de la escuela para padres



Fuente: Elaboración propia

Teniendo en cuenta los anteriores lineamientos, se elabora el plan de actividades de intervención para mejorar la gestión educativa de la escuela. (Ver tablas)

Tabla 7. Plan de trabajo para el diseño de un formato para promoción anticipada por periodos

Cod	**DD1**	**Dimensión Directiva**			
Proceso	Gobierno escolar				
Estrategias	Diseño de un formato para promoción anticipada por periodos				
Objetivo general de la Acción	Diseñar un formato para la promoción y evaluación por periodo, en el cual se evidencie el rendimiento académico de los estudiantes que tengan dificultades académicas cada periodo, para bajar los índices de errores que se encuentran en las actas finales de promoción y evaluación.				
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño del formato para la promoción y 2. Socialización a directivos y docentes 3. Institucionalización en PEI 4. Implementación del formato 5. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas para realizar la presente estrategia se harán desarrollado	Número de formatos correctamente aplicados	60%	Febrero – Diciembre del 2016	Roselis Ramos

Fuente. Elaboración propia

Tabla 8. Plan de trabajo para el diseño de un formato para realizar seguimiento disciplinario

Cod	**DD2**	**Dimensión Directiva**			
Proceso	Clima escolar				
Estrategias	Diseño de un formato para realizar seguimiento disciplinario				
Objetivo general de la Acción	Diseñar un formato para realizar seguimiento a la disciplina de los estudiantes, a fin de saber el cumulo de faltas que este lleve para amonestaciones a que haya lugar				
Plan de trabajo					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño del formato para seguimiento 2. Socialización a directivos y docentes 3. Socialización al comité de disciplina para capacitarlos 4. Implementación del formato 5. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas para realizadas para la presente estrategia se harán desarrollado	Número de seguimientos realizados en el formato	60%	Febrero – diciembre 2016	Roselis Ramos

Fuente. Elaboración propia

Tabla 9. Plan de trabajo para la reactivación del gobierno escolar

Cód.	**DD3**	**DIMENSIÓN DIRECTIVA**			
PROCESO	Gobierno Escolar				
ESTRATEGIA	Reactivación del gobierno escolar				
OBJETIVO GENERAL DE LA ACCIÓN	Instar al funcionamiento el gobierno escolar, a fin de por dar muestra del trabajo del personeros y demás miembros				
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño de la propuesta para intervenir el gobierno escolar 2. Socialización a directivos y docentes 3. Socialización a comité de gobierno escolar 4. Implementación de actividades 5. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas por el personero estarán cumplidas.	Número de actividades desarrolladas	80%	1. Febrero – diciembre 2016	Roselis Ramos Personero estudiantil

Fuente. Elaboración propia

Tabla 10. Plan de trabajo para la legalidad calidad al proceso de elección del gobierno escolar

DIMENSIÓN DIRECTIVA					
PROCESO	Gobierno Escolar				
ESTRATEGIA	Legalidad calidad al proceso de elección del gobierno escolar				
OBJETIVO GENERAL DE LA ACCIÓN	Legalizar y organizar el proceso de elección del gobierno escolar				
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño de los formatos para la elección del personero y del contralor(Acta de postulación, formatos para propuestas de gobierno, formatos para escrutinios) 2. Socialización a comité de gobierno escolar 3. Implementación de actividades 4. Evaluación del proceso	Al finalizar el 1er ciclo del 2017, todas las actividades propuestas por el personero estarán cumplidas.	Número de actividades desarrolladas	100%	2. Febrero 2016– diciembre 2017	Roselis Ramos

Fuente. Elaboración propia

Tabla 11. Plan de trabajo para el seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento académico

Cod	**DAC1**	**DIMENSIÓN ACADÉMICA**			
PROCESO	Seguimiento académico				
ESTRATEGIA	Seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento académico.				
OBJETIVO GENERAL DE LA ACCIÓN	Realizar seguimiento a los estudiantes que presentan dificultades académicas en algunas asignaturas				
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño del formato para seguimiento académico 2. Socialización a directivos y docentes 3. Capacitación a directores de grupo 4. Implementación del formato 5. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas para realizadas para la presente estrategia se harán desarrollado	Número de seguimientos académicos realizados por grupo	60	Febrero 2016–diciembre 2017	Roselis Ramos

Fuente. Elaboración propia

Tabla 12. Plan de trabajo para el seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento académico

Cod	**DAC2**	**DIMENSIÓN ACADÉMICA**			
PROCESO		Seguimiento académico			
ESTRATEGIA		Seguimiento a los egresados de la institución			
OBJETIVO GENERAL DE LA ACCIÓN		Realizar seguimiento a los estudiantes que se han graduado en la institución, a fin de poder identificar el porcentaje de egresados que han continuado su vida académica y laboral o cuáles no.			
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño del formato para seguimiento a los egresados. 2. Socialización a directivos 3. Capacitación auxiliar administrativo. 4. Implementación del formato 5. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas para realizadas para la presente estrategia se harán desarrollado	Número de seguimientos académicos realizados a los egresados	70%	Febrero 2016–diciembre 2017	Roselis Ramos Auxiliar administrativo

Fuente. Elaboración propia

Tabla 13. Plan de trabajo para la reingeniería de los proyectos transversales

Cod	**DAC3**	**DIMENSIÓN ACADÉMICA**			
PROCESO	Seguimiento académico				
ESTRATEGIA	Reingeniería de los proyectos transversales				
OBJETIVO GENERAL DE LA ACCIÓN	Retomar los proyectos transversales para poder desarrollarlos en las aulas de clases con los estudiantes				
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Asignación de tema por grupo. 2. Restructuración a los proyectos transversales 3. Socialización por grupo de los proyectos. 4. Implementación de los proyectos transversales 5. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, los proyectos deberán estar diseñados para posteriormente implementarlos al año siguiente	Número de seguimientos académicos realizados a los egresados	60%	Febrero 2016– diciembre 2017	Roselis Ramos Docentes

Fuente. Elaboración propia

Tabla 14. Plan de trabajo para la legalización de la entrega de cargas académicas

Cod	**DAD1**	**DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**			
PROCESO	Talento humano				
ESTRATEGIA	Legalizar la entrega de cargas académicas				
OBJETIVO GENERAL DE LA ACCIÓN	Instituir un medio de entrega de responsabilidades académicas a los maestros				
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño del formato de asignación de cargas. 2. Socializan a docentes y directivos 3. Implementación de los proyectos transversales 4. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, los proyectos deberán estar diseñados para posteriormente implementarlos al año siguiente	Número de asignaciones en formatos realizadas	80%	Febrero – diciembre 2016 a marzo 2017	Roselis Ramos

Fuente. Elaboración propia

Tabla 15. Plan de trabajo para el proyecto de escuela para padres

Cod	**DC1**	**DIMENSIÓN DE LA COMUNIDAD**			
PROCESO	Talento humano				
ESTRATEGIA	Proyecto escuela para padres				
OBJETIVO GENERAL DE LA ACCIÓN	Poner en marcha el proyecto de escuela para padres en la institución.				
PLAN DE TRABAJO					
Actividades	**Meta**	**Indicadores**	**% de avance**	**Fecha**	**Responsables**
1. Diseño del proyecto escuela para padres 2. Socializan a docentes y directivos 3. Socialización a padres de familia 4. Implementación en la institución 5. Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, los proyectos deberán estar diseñados para posteriormente implementarlos al año siguiente	Actas de trabajo en los encuentros de desarrollo del proyecto	60%	Febrero2016 – diciembre 2017	Roselis Ramos

Fuente. Elaboración propia

9. ESTRATEGIAS DE GESTIÓN

El concepto de estrategia proviene del griego stratégia, de stratégos, que significa el arte de dirigir, apuntando a un: "plan de acción ordenado a un fin determinado, destreza, habilidad para dirigir un asunto" (Torricella, 2007). De esta manera, la estrategia se concibe como un conjunto de acciones que responden a un objetivo, por lo que son diseñadas de acuerdo con fines específicos en el marco de un proyecto.

Las estrategias de gestión para dar solución a la problemática que dio pie a esta investigación, se desarrollaron a través de varias fases. En primer lugar, haciendo la caracterización de la institución objeto de estudio, con el propósito de conocer sus elementos constitutivos, sus estudiantes y profesores y lograr de esta manera un acercamiento con los informantes clave involucrados en la investigación.

Seguidamente, en la fase de análisis y planeación, a través de la revisión del PEI, el PMI y la aplicación de las entrevistas aplicadas a los informantes clave, junto con la observación participativa de la investigadora, se obtuvo un diagnóstico, donde se evidenciaron las debilidades de la gestión educativa y con base en esto se planearon varios proyectos de intervención. Esto se muestra a continuación:

Tabla 16. Estrategias de gestión de la dimensión directiva

PROGRAMAS	ESTRATEGIAS	ACCIONES	METAS	INDICADOR	TIEMPO
Diseño de un formato para la promoción y evaluación por periodo	Instituir en los tres periodos iníciales, un proceso de promoción y evaluación anticipada	Diseñar un formato para la promoción y evaluación por periodo, en el cual se evidencie el rendimiento académico de los estudiantes que tengan dificultades académicas cada periodo.	Promocionar y evaluar anticipadamente a los estudiantes en cada periodo académico	Formato diseñado Formato evaluado Número de reuniones realizadas	Luego de terminado cada uno de los 3 periodos iníciales del año escolar.
		Presentar el formato a la Comisión de Evaluación y Promoción de la institución			
		Realizar reuniones entre docente y directivos, al finalizar cada periodo con el fin de formalizar un proceso de promoción anticipada.			

Diseñar un formato para realizar seguimiento a la disciplina de los estudiantes, a fin de saber el cumulo de faltas que este lleve para amonestaciones a que haya lugar	Instituir un mecanismo de seguimiento disciplinario	Diseño del formato para seguimiento Socialización a directivos y docentes Socialización al comité de disciplina para capacitarlos Implementación del formato Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas para realizadas para la presente estrategia se harán desarrollado	Número de seguimientos realizados en el formato	Durante el año escolar
Instar al funcionamiento el gobierno escolar, a fin de por dar muestra del trabajo del personeros y demás miembros	Reactivación del gobierno escolar	Diseño de la propuesta para intervenir el gobierno escolar Socialización a directivos y docentes Socialización a comité de gobierno escolar Implementación de actividades Evaluación del proceso	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas por el personero estarán cumplidas	Número de actividades desarrolladas	Durante el desarrollo del año escolar
Legalizar y organizar el proceso de elección del gobierno escolar	Mejorar el proceso de elección del gobierno escolar	Diseño de los formatos para la elección del personero y del contralor(Acta de postulación, formatos para propuestas de gobierno, formatos para escrutinios) Socialización a comité de gobierno escolar Implementación de actividades Evaluación del proceso	Al finalizar el 1er ciclo del 2017, todas las actividades propuestas por el personero estarán cumplidas.	Número de actividades desarrolladas	Anualmente en la época de elección del gobierno escolar

Fuente: Elaboración propia

Tabla 17. Estrategias de gestión de la dimensión académica

PROGRAMAS	ESTRATEGIAS	ACCIONES	METAS	INDICADOR	TIEMPO
Realizar seguimiento a los estudiantes que presentan dificultades académicas en algunas asignaturas	Seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento académico.	Diseño del formato para seguimiento académico	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas para realizadas para la presente estrategia se harán desarrollado	Número de seguimientos académicos realizados por grupo	Anualmente Anualmente, durante el año escolar
		Socialización a directivos y docentes			
		Capacitación a directores de grupo			
		Implementación del formato			
		Evaluación del proceso			
Realizar seguimiento a los estudiantes que se han graduado en la institución, a fin de poder identificar el porcentaje de egresados que han continuado su vida académica y laboral o cuáles no.	Seguimiento a los egresados de la institución	Diseño del formato para seguimiento a los egresados.	Al finalizar el año escolar 2016, todas las actividades propuestas para realizadas para la presente estrategia se harán desarrollado	Número de seguimientos académicos realizados a los egresados	Partiendo del año 2010 , anualmente
		Socialización a directivos			
		Capacitación auxiliar administrativo.			
		Implementación del formato			
		Evaluación del proceso			
Retomar los proyectos transversales para poder desarrollarlos en las aulas de clases con los estudiantes	Reingeniería de los proyectos transversales	Asignación de tema por grupo.	Al finalizar el año escolar 2016, los proyectos deberán estar diseñados para posteriormente implementarlos al año siguiente	Número de seguimientos académicos realizados a los egresados	Anualmente para cada año escolar
		Restructuración a los proyectos transversales			
		Socialización por grupo de los proyectos.			
		Implementación de los proyectos transversales			
		Evaluación del proceso			

Fuente: Elaboración propia

Tabla 18. Estrategias de gestión de la dimensión administrativa y financiera

PROGRAMAS	ESTRATEGIAS	ACCIONES	METAS	INDICADOR	TIEMPO
Diseño de un formato para la Legalización de la entrega de cargas académicas	Instituir un medio de entrega de responsabilidades académicas a los maestros	Diseño del formato de asignación de cargas.	Al finalizar el año escolar 2016, los proyectos deberán estar diseñados para posteriormente implementarlos al año siguiente	Número de asignaciones en formatos realizadas	Al inicio de cada año escolar.
		Socializan a docentes y directivos			
		Implementación de los proyectos transversales			
		Evaluación del proceso			

Fuente: Elaboración propia

Tabla 19. Estrategias de gestión de la dimensión de la comunidad

PROGRAMAS	ESTRATEGIAS	ACCIONES	METAS	INDICADOR	TIEMPO
Poner en marcha el proyecto de escuela para padres en la institución.	Proyecto escuela para padres	Diseño del proyecto escuela para padres	Al finalizar el año escolar 2016, los proyectos deberán estar diseñados para posteriormente implementarlos al año siguiente	Actas de trabajo en los encuentros de desarrollo del proyecto	Durante el año escolar.
		Socializan a docentes y directivo			
		Socialización a padres de familia			
		Implementación en la institución			
		Evaluación del proceso			

Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con lo planteado anteriormente, se espera que con la implementación de estas estrategias, se logre un mejoramiento en cada uno de los procesos de gestión en la institución. A continuación se presentan los resultados de cada una de las intervenciones realizadas, de acuerdo a cada una de las debilidades encontradas y los programas propuestos para mejorarlas.

9.1. Estrategias de intervención en la gestión directiva

En relación con el primer programa dirigido a diseñar un formato para la promoción y evaluación por periodo, se tenía que en la institución se desarrollaba un solo procesos de promoción y evaluación a final de año, por lo cual, no existía un mecanismo para llevar control general de los estudiantes con dificultades académicas durante los primeros tres período académicos del año escolar. Por ello, se hizo necesario crear un proceso de promoción anticipada en el que se llevaría control de cuántos y cuáles son los estudiantes que presentan asignaturas perdidas en cada período y así llevar a cabo acciones de control y acompañamiento personalizado.

Dicho proceso se incluyó en el PEI y será desarrollado tanto por directivos, como por docentes una vez se haya finalizado cada periodo académico y se haya entregado los informes a los acudientes, a continuación se presenta el diseño desarrollado:

Tabla 20. Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel preescolar.

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

ACTA COMISIÓN DE EVALUACIÓN PARA EL 1º, 2º O 3er. PERÍODO

ACTA Nº _____-20_____

Nivel Preescolar

Siendo las _____ del día _____ de _____ 20___, se reunieron los integrantes de la Comisión de Evaluación y Promoción, convocados por **RECTORÍA**, para analizar los resultados de la evaluación de los estudiantes del curso _____ al terminar el _____ **PERÍODO**. La reunión se llevó a cabo con la siguiente agenda:
Saludo y verificación de la asistencia.
Análisis y estudio de las estadísticas sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar del _____ **PERÍODO** del año escolar.
2.1 Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ **PERÍODO**.
2.2 Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ **PERÍODO**.
Observaciones generales.
Cierre.

Saludo y verificación de la asistencia

A la hora indicada la rectora, presentó un cordial saludo a los integrantes de la comisión; luego les explicó el objetivo central de la reunión, los alcances y las responsabilidades tanto de la comisión como de cada uno de sus integrantes en la toma de decisiones. Acto seguido, solicitó al(la) director(a) de curso, hacer las veces de secretario(a) de la comisión y dejar constancia en la presente acta y la asistencia de los siguientes integrantes:

CARGO	REPRESENTACIÓN	NOMBRES
Presidente(a)	Rectoría	
Vice presidente	Coordinador(a)	
Secretario(a)	Docente	
Vocal	Docente	

Análisis y estudio de los informes que presentaron los(as) docentes sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar hasta el _____ PERÍODO del año escolar.

2.1. Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ PERÍODO. Con base en las estadísticas y con el fin de hacer un reconocimiento a los(as) tres mejores estudiantes al finalizar el período. La comisión deliberó y acordóseleccionar entre quienes al finalizar el período escolar, no presentaron deficiencias en ninguna de las áreas y asignaturas del plan de estudios y que además se destacaron por su dinamismo y proactividad. La comisión recomienda otorgarles los incentivos institucionales a que haya lugar. Ellos(as) son:

Nº	NOMBRE DEL(LA) ESTUDIANTE

2.2. Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ PERÍODO.

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	ÁREAS Y ASIGNATURAS					
	1	2	3	4	5	
	Dimensión Socio afectiva	Dimensión Comunicativa	Dimensión Corporal	Dimensión Cognitiva	Dimensión Artística	**Total**
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Observaciones generales

Cierre.

La reunión de la Comisión de Evaluación y Promoción se dio por terminada a las _____, en constancia firman los integrantes.

CARGO	REPRESENTACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
Presidente(a)	Rectoría		
Vicepresidente	Coordinador(a)		
Secretario(a)	Director(a) de Curso		
Vocal	Docente		

Fuente: Elaboración propia

Tabla 21. Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel de la básica primaria.

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

ACTA COMISIÓN DE EVALUACIÓN PARA EL 1º, 2º O 3er. PERÍODO

ACTA Nº _____-20_____
Nivel Primaria

Siendo las _____ del día _____ de _____ 20___, se reunieron los integrantes de la Comisión de Evaluación y Promoción, convocados por **RECTORÍA**, para analizar los resultados de la evaluación de los estudiantes del curso _____ al terminar el _____ **PERÍODO**. La reunión se llevó a cabo con la siguiente agenda:

Saludo y verificación de la asistencia.
Análisis y estudio de las estadísticas sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar del _____ **PERÍODO** del año escolar.

2.3 Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ **PERÍODO**.

2.4 Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ **PERÍODO**.

CARGO	REPRESENTACIÓN	NOMBRES
Presidente(a)	Rectoría	
Vice presidente	Coordinador(a)	
Secretario(a)	Docente	
Vocal	Docente	

Observaciones generales.
Cierre.

Saludo y verificación de la asistencia

A la hora indicada la rectora, presentó un cordial saludo a los integrantes de la comisión; luego les explicó el objetivo central de la reunión, los alcances y las responsabilidades tanto de la comisión como de cada uno de sus integrantes en la toma de decisiones. Acto seguido, solicitó al(la) director(a) de curso, hacer las veces de secretario(a) de la comisión y dejar constancia en la presente acta y la asistencia de los siguientes integrantes:

Análisis y estudio de los informes que presentaron los(as) docentes sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar hasta el _____ PERÍODO del año escolar.

2.1. Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ PERÍODO.

Con base en las estadísticas y con el fin de hacer un reconocimiento a los(as) tres mejores estudiantes al finalizar el período. La comisión deliberó y acordó seleccionar entre quienes al finalizar el período escolar, no presentaron deficiencias en ninguna de las áreas y asignaturas del plan de estudios y que además se destacaron por su dinamismo y proactividad. La comisión recomienda otorgarles los incentivos institucionales a que haya lugar. Ellos(as) son:

Nº	**NOMBRE DEL(LA) ESTUDIANTE**

2.2. Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ PERÍODO.

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	**ÁREAS Y ASIGNATURAS**															
	1. Ciencias Naturales			2.	3. Matemática		4	5.	6	7.	8.	9.	10.	11. Humanidades		
	Biología	Química	Física	Ciencias	Aritmética	Geometría	Competencia	Emprendimie	Tecnología e	Ed. Artística	Ed. Ética y	Ed. Física	Ed. Religiosa	Lenguaje	Inglés	**Total**
1																
2																
3																
4																

5																
6																
7																
8																
9																

Observaciones generales

Cierre.

La reunión de la Comisión de Evaluación y Promoción se dio por terminada a las _____, en constancia firman los integrantes.

CARGO	REPRESENTACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
Presidente(a)	Rectoría		
Vicepresidente	Coordinador(a)		
Secretario(a)	Director(a) de Curso		
Vocal	Docente		
Vocal	Docente		

Fuente: Elaboración propia

Tabla 22.Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel de la básica secundaria

NSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

ACTA COMISIÓN DE EVALUACIÓN PARA EL 1º, 2º O 3er. PERÍODO

ACTA Nº _____-20____

Nivel Primaria

Siendo las _____ del día _____ de _____ 20___, se reunieron los integrantes de la Comisión de Evaluación y Promoción, convocados por **RECTORÍA**, para analizar los resultados de la evaluación de los estudiantes del curso _____ al terminar el _____ **PERÍODO**. La reunión se llevó a cabo con la siguiente agenda:
Saludo y verificación de la asistencia.
Análisis y estudio de las estadísticas sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar del _____ **PERÍODO** del año escolar.
2.5 Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ **PERÍODO**.

CARGO	REPRESENTACIÓN	NOMBRES
Presidente(a)	Rectoría	
Vicepresidente	Coordinador(a)	
Secretario(a)	Docente	
Vocal	Docente	

2.6 Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ **PERÍODO**.
Observaciones generales.
Cierre.

Saludo y verificación de la asistencia

A la hora indicada la rectora, presentó un cordial saludo a los integrantes de la comisión; luego les explicó el objetivo central de la reunión, los alcances y las responsabilidades tanto de la comisión como de cada uno de sus integrantes en la toma de decisiones. Acto seguido, solicitó al(la) director(a) de curso, hacer las veces de secretario(a) de la comisión y dejar constancia en la presente acta y la asistencia de los siguientes integrantes:

Análisis y estudio de los informes que presentaron los(as) docentes sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar hasta el _____ PERÍODO del año escolar.

2.1. Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ PERÍODO. Conbase en las estadísticas y con el fin de hacer un reconocimiento a los(as) tres mejores estudiantes al finalizar el período. La comisión deliberó y acordó seleccionar entre quienes al finalizar el período escolar, no presentaron deficiencias en ninguna de las áreas y asignaturas del plan de estudios y que además se destacaron por su

dinamismo y proactividad. La comisión recomienda otorgarles los incentivos institucionales a que haya lugar. Ellos(as) son:

Nº	**NOMBRE DEL(LA) ESTUDIANTE**

2.2. Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ PERÍODO.

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	**ÁREAS Y ASIGNATURAS**															
	1. Ciencias Naturales			2.	3. Matemática		4	5.	6	7.	8.	9.	10.	11. Humanidades		
	Biología	Química	Física	Ciencias	Aritmética	Geometría	Competencia	Emprendimie	Tecnología e	Ed. Artística	Ed. Ética y en	Ed. Física	Ed. Religiosa	Lenguaje	Inglés	**Total**
1																
2																
3																
4																
5																
6																

Observaciones generales

Cierre.
La reunión de la Comisión de Evaluación y Promoción se dio por terminada a las _____, en constancia firman los integrantes.

CARGO	**REPRESENTACIÓN**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FIRMA**
Presidente(a)	Rectoría		
Vicepresidente	Coordinador(a)		
Secretario(a)	Director(a) de Curso		
Vocal	Docente		
Vocal	Docente		

Fuente. Elaboración propia

Tabla 23. Acta de comisión y evaluación para el 1er, 2do, y 3er periodo académico del nivel de la Media

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

ACTA COMISIÓN DE EVALUACIÓN PARA EL 1º, 2º O 3er. PERÍODO

ACTA Nº _____

Nivel Media

Siendo las _____ del día _____ de _____ 20___, se reunieron los integrantes de la Comisión de Evaluación y Promoción, convocados por **RECTORÍA**, para analizar los resultados de la evaluación de los estudiantes del curso _____ al terminar el _____ **PERÍODO**. La reunión se llevó a cabo con la siguiente agenda:
Saludo y verificación de la asistencia.
Análisis y estudio de las estadísticas sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar del _____ **PERÍODO** del año escolar.
2.7 Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ **PERÍODO**.
2.8 Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ **PERÍODO**.
Observaciones generales.
Cierre.

Saludo y verificación de la asistencia

A la hora indicada la rectora, presentó un cordial saludo a los integrantes de la comisión; luego les explicó el objetivo central de la reunión, los alcances y las responsabilidades tanto de la comisión como de cada uno de sus integrantes en la toma de decisiones. Acto seguido, solicitó al(la) director(a) de curso, hacer las veces de secretario(a) de la comisión y dejar constancia en la presente acta y la asistencia de los siguientes integrantes:

CARGO	REPRESENTACIÓN	NOMBRES
Presidente(a)	Rectoría	
Vice presidente	Coordinador(a)	
Secretario(a)	Docente	
Vocal	Docente	

Análisis y estudio de los informes que presentaron los(as) docentes sobre los resultados de la evaluación del rendimiento escolar hasta el _____ PERÍODO del año escolar.

2.1. Selección de los(as) mejores estudiantes al finalizar el _____ PERÍODO. Con base en las estadísticas y con el fin de hacer un reconocimiento a los(as) tres mejores estudiantes al finalizar el período. La comisión deliberó y acordó seleccionar entre quienes al finalizar el período escolar, no presentaron deficiencias en ninguna de las áreas y asignaturas del plan de estudios y que además se destacaron por su dinamismo y proactividad. La comisión recomienda otorgarles los incentivos institucionales a que haya lugar. Ellos(as) son:

Nº	**NOMBRE DEL(LA) ESTUDIANTE**

2.2. Estudiantes que presentaron dificultades en el alcance de logros hasta finalizar el _____ PERÍODO.

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	**ÁREAS Y ASIGNATURAS**																
	1	2. Ciencias Naturales		3.	4	5.	6	7	8	9.	10	11	12	13 Humanidades		14	
	Ambiental	Química	Física	Ciencias	Matemática	Filosofía	Competencia	Emprendimie	Tecnología e	Ed. Artística	Ed. Ética y	Ed. Física	Ed. Religiosa	Lenguaje	Inglés	Ciencias	**Total**
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	

Observaciones generales

Cierre.
La reunión de la Comisión de Evaluación y Promoción se dio por terminada a las _____, en constancia firman los integrantes.

CARGO	**REPRESENTACIÓN**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FIRMA**
Presidente(a)	Rectoría		
Vicepresidente	Coordinador(a)		
Secretario(a)	Director(a) de Curso		
Vocal	Docente		

Fuente. Elaboración propia

En lo que se refiere al programa para diseñar una herramienta que permitiera realizar seguimiento a estudiantes que presentaran dificultades de convivencia, se diseñó un formato de seguimiento y acompañamiento que permitiera con la finalidad de documentar y mejorar la situación, veámoslo a continuación:

Figura 14. Formato de seguimiento a estudiantes con dificultades de convivencia

Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES CON DIFICULTADES DE CONVIVENCIA

Curso _____ Director(a) de grado _____ Año escolar _____

Estudiante: _____

PRIMER PERÍODO

Dificultad de convivencia	Actividades estratégicas para superar las dificultades de convivencia	Efectivo	No efectivo

Firma del(la) estudiant _____ Compromiso del(la) acudiente

Firma Director(a) de G _____

Firma del(la) acudiente _____

SEGUNDO PERÍODO

Dificultad de convivencia	Actividades estratégicas para superar las dificultades de convivencia	Efectivo	No efectivo

Firma del(la) estudiant _____ Compromiso del(la) acudiente

Firma Director(a) de Grupo _____

TERCER PERÍODO

Dificultad de convivencia	Actividades estratégicas para superar las dificultades de convivencia	Efectivo	No efectivo

Firma del(la) estudiant _____ Compromiso del(la) acudiente

Firma Director(a) de Grupo _____

Firma del(la) acudiente _____

Diagnóstico psicológico	Estrategias psicológicas	
	Actividades para superar las dificultades de convivencia	Resultado

Firma del(la) orientador(a) escolar _____ Firma del(la) estudiant _____

CUARTO PERÍODO

Dificultad de convivencia	Actividades estratégicas para superar las dificultades de convivencia	Efectivo	No efectivo

Firma del(la) estudiant _____ Compromiso del(la) acudiente

Firma Director(a) de Grupo _____

Firma del(la) acudiente _____

Actividades Complementarias Especiales de Superación

Dificultad de convivencia	Actividades estratégicas para superar las dificultades de convivencia	Efectivo	No efectivo

Fuente: Elaboración propia

Respecto al programa de reactivación del gobierno escolar, se obtuvo que esta se realizó teniendo en cuenta que los personeros de turno solo quedaban relegados a una figura, mas no realizaban ninguna acción en la institución. Por ello se fijaron los siguientes parámetros:

Tabla 24. Parámetros para reactivación del gobierno escolar

TRABAJANDO ANDO POR UN NUEVO INSAJUBA

Objetivo: trabajar por el rescate de la esencia y la responsabilidad que tenemos los personeros en el INSAJUBA.

Actividades:

- Se realizarán socializaciones con el personero por grupos dirigido a los estudiantes del plantel, para que estos tengan conocimiento de sus deberes y derechos
- Se establecerá un canal de comunicación donde la comunidad podrá realizar sus comentarios e inquietudes por medio de un buzón de sugerencias. colocará un buzón en un lugar visible a la comunidad, donde los estudiantes depositen sus peticiones y sugerencias.
- Se realizarán visitas periódicas en los cursos con el objetivo de indagar personalmente por anomalías o aportes por parte de la comunidad en general

Fuente: Elaboración propia

En lo que respecta a la formalización de la elección del gobierno escolar se hizo un diagnóstico sobre cómo se venía llevando a cabo el proceso de elección de los miembros del gobierno escolar, detectándose que este no tenía completa legalidad, dado que el personero y contralor se escogían por votación pero el proceso no se desarrollaba de manera adecuada y no estaba instituido en el PEI un mecanismo que le diera completa legalidad al proceso, por lo cual se diseñaron varios formatos que permitieran el control y legalización del proceso, veamos:

Figura 15. Diseño de formato para inscripción de candidatos a gobierno escolar

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX

Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002

DANE 244001002437

NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

INSCRIPCIÓN DE CANDIDATOS A MIEMBROS DEL GOBIERNO ESCOLAR

COMITÉ DE ELECCIONES

Fecha: Día ___ Mes ___ Año escolar: _____ Cargo a proveer _____

Nombres y apellidos del(la) candidato(a) _____

Documento de identidad: T.I. _ C.C. _ Nº _____ Curso _____

Presentó programa de gobierno: Si __ No __ Aprobada: Si __ No __

_____	_____	_____
Firma miembro 1	Firma miembro 2	Firma miembro 3

Fuente: Elaboración propia

Figura 16. Diseño de formato para consignar el programa de gobierno de los candidatos

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437

Libertad y Orden

PROGRAMA DE GOBIERNO CANDIDATOS A MIEMBROS DEL GOBIERNO ESCOLAR

Fecha: Día ___ Mes ___ **Año escolar: _____ Cargo a proveer** _____

Nombres y apellidos del(la) candidato(a) _____

Documento de identidad: T.I. _ C.C. _ Nº _____ **Curso _____**

Identificación del programa de gobierno _____

Justificación

Objetivos

Metodología de ejecución

Recursos Generales	Cronograma		
	Actividades	**Fecha**	**Recursos**

Firma del(la) candidato(a) _____

Espacio de uso exclusivo del Comité de Elecciones

Observaciones

Aprobado: Si __ No __

_____	_____	_____
Firma miembro 1	**Firma miembro 2**	**Firma miembro 3**

Fuente: Elaboración propia

Figura 17. Formato de Escrutinio por mesa

STITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT 800.237.007-1

Libertad y Orden

ESCRUTINIO POR MESA-ELECCIÓN DE MIEMBROS DEL GOBIERNO ESCOLAR

Fecha: Día __ Mes __ **Año escolar:** _____ **Cargo a proveer** _____

Mesa	Jurados (nombres y apellidos)
	1.
	2.
	3.

Candidatos	Curso	Votación
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Votos en blanco		
Votos anulados		
Total de votos		

Firma jurado 1	Firma jurado 2	Firma jurado 3

Fuente: Elaboración propia

Figura 18. Formato para escrutinio general

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

ESCRUTINIO GENERAL-ELECCIÓN DE MIEMBROS DEL GOBIERNO ESCOLAR

Fecha: Día ___ Mes ___ **Año escolar:** _____ **Cargo a proveer** _____

Miembros del Comité de Elecciones	
Nombres y apellidos	**Cargo**
1.	
2.	
4.	
5.	

Candidatos	Curso	Votación general
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Votos en blanco		
Votos anulados		
Total de votos		

Candidato elegido	

_____	_____	_____
Firma jurado 1	Firma jurado 2	Firma jurado 3

Fuente: Elaboración propia

En referencia al programa de formalizar y evidenciar las reuniones que se desarrollan en la institución con directivos y docentes, se diseñó el formato de acta de reunión, miremos la figura 19.

Figura 19. Formato de actas de reunión

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

Acta de Reunión

Nº _____
De _____ **Fecha** _____
Gestión _____ **Responsable** _____

Agenda

1. Saludo.
2. Verificación de la asistencia.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Revisión de compromisos.
5.
6.

7.
8.
9.
10.

Desarrollo

Hora de inicio _____

1. Saludo.
2. Verificación de la asistencia.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Revisión de compromisos.
Conclusiones

Asignación de compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de entrega	Cumplió

Siendo las _____ se terminó la reunión.

Firman los asistentes,

Nombres y apellidos	Cargo	Firma

Fuente: Elaboración propia

9.2. Estrategias de intervención en la gestión académica

En referencia al programa de seguimiento académico a estudiantes con bajo rendimiento, se crearon una serie de herramientas para instituir un mecanismo eficiente a la hora de realizar dicho proceso, contando con el acompañamiento y supervisión de los acudientes. Para tal fin, se realizaron las siguientes actividades: diseño de formato de control de estudiantes con dificultades en las asignaturas, definición de compromisos por parte de estudiantes y acudientes y el registro y seguimiento de egresados.

Figura 20. Formato de control de los estudiantes que presentan perdida de asignaturas

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES CON BAJO RENDIMIENTO ACADÉMICO

Docente: _____Asignatura o dimensión: _____ Docente de grupo: _____ Curso: _____
Nombre del estudinate:_____

PRIMER PPERIODO			
Dificultad en el alcance de logros	**Actividades estratégicas para superar las dificultades en el alcance de los logos**	**Fecha de presentación o entrega**	**Valoración**
Compromiso del acudiente:			

Firma del estudiante: _____Firma de acudiente: _____Firma del Director de Grupo: _____

SEGUNDO PERIODO			
Dificultad en el alcance de logros	**Actividades estratégicas para superar las dificultades en el alcance de los logos**	**Fecha de presentación o entrega**	**Valoración**
Compromiso del acudiente:			

Firma del estudiante: _____Firma de acudiente: _____Firma del Director de Grupo: _____

TERCER PPERIODO			
Dificultad en el alcance de logros	**Actividades estratégicas para superar las dificultades en el alcance de los logos**	**Fecha de presentación o entrega**	**Valoración**
Compromiso del acudiente:			

Firma del estudiante: _____Firma de acudiente: _____Firma del Director de Grupo: _____

CUARTO PERIODO			
Dificultad en el alcance de logros	**Actividades estratégicas para superar las dificultades en el alcance de los logos**	**Fecha de presentación o entrega**	**Valoración**

Compromiso del acudiente:
Firma del estudiante: _____Firma de acudiente: _____
Firma del Director de Grupo: _____

Fuente: Elaboración propia

Figura 21. Formato de compromiso del estudiante y del acudiente

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

COMPROMISO POR BAJO RENDIMIENTO

CONSIDERANDO QUE:

1. Es necesario hacer mención de los reglamentos ya establecidos en el manual de convivencia que regulan el rendimiento académico de cada estudiante con el fin de favorecer la formación integral efectiva.
2. Es necesario orientar a los(as) estudiantes y en general en el desarrollo humano a la comunidad como seres autónomos y trascendentes.
3. Es necesario el desarrollo pleno de la formación integral acorde con el enfoque pedagógico institucional.
4. Las Comisiones de Evaluación y Promoción como órgano que favorece la formación integral de los(as) estudiante, formalizó criterios de evaluación y promoción ante el Consejo Académico.
5. El Consejo Académico a través del Acuerdo de Criterios de Evaluación y Promoción considera que un(a) estudiante presenta bajo rendimiento académico cuando presenta dificultades en el alcance de logros propuestos en tres (3) o más áreas, después de participar en actividades de recuperación durante el período académico.
6. El Consejo Académico estudio en todas sus partes el Compromiso por Bajo Rendimiento Académico para favorecer la formación integral de los(as) estudiantes y lo aprobó en todas sus partes.
7. El deber de los(as) estudiantes radica desde el punto de vista académico en alcanzar efectivamente los logros propuestos para el período académico en las áreas o asignaturas del grado que está cursando.
8. El(la) estudiante no cumplió con el Manual de Convivencia al incurrir en FALTA GRAVE por bajo rendimiento académico en las siguientes áreas o asignaturas**:**

COMPROMETEN:

El (la) Señor(a) _____ identificado con cédula de ciudadanía No. _____ Padre o madre de familia y/o acudiente del (la) estudiante _____ del curso _____ con identificación _____ y el señor(a) Coordinador(a) Académico celebran el presente compromiso.

1. El (la) estudiante adquiere el compromiso de realizar las siguientes actividades, y corregir sus comportamientos que alteraron el normal funcionamiento de la convivencia social: (El(la) estudiante debe escribir, con su propia letra su compromiso para evitar reincidir en la falta).

2. El (la) señor(a) Rector(a) y en su efecto el Colegio se comprometen a respetar el debido proceso, con respecto a las faltas disciplinarias y de convivencia por bajo rendimiento académico, teniendo en cuenta las normas legales vigentes (Constitución Política de Colombia, Ley General de Educación, Resoluciones, Códigos, entre otros).
3. Se implementará un programa de recuperación al (la) estudiante para contribuir a superar las dificultades en el alcance de logros en las áreas o asignaturas que presentó bajo rendimiento.
4. En caso de incumplimiento de este compromiso por parte del (la) estudiante; el (la) Coordinador(a) Académico y en su efecto el Colegio actuará de acuerdo a las normas legales vigentes siguiendo el debido proceso y se aplicará al (la) estudiante COMPROMISO POR BAJO RENDIMIENTO.

Dado en Cotoprix a los _____ días del mes _____ de 20__.

En constancia Firman,

El (la) Coordinador(a) Académica El (la) Director(a) de Grupo

La madre o el padre de familia o acudiente El (la) estudiante

Fuente: Elaboración propia

Tabla 25. Tabla de seguimiento a egresados

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

VALIDACIÓN AL DESTINO DE LOS EGRESADOS

FECHA: _____

Año de Promoción: _____

Nivel de Educación	Inscritos	Admitidos	Graduados	Ejerciendo Profesión
Educación Técnica				
Educación Tecnológica				
Educación Profesional				

Educación Técnica en el SENA				
Observaciones:				
Validado por:				
Nombres y apellidos	**Cargo**	**Firma**		

Fuente: Elaboración propia

En lo atinente al programa sobre reingeniería de los proyectos transversales se realizó una reingeniería a los mismos, como se muestra a continuación:

Tabla 26. Reingeniería a proyectos transversales

APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN LA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX. COORDINADORES DEL PROYECTO EMIR GUILLERMO MOLINA BRITO. ROBERTO ARLEX ARGOTE BREINER JOSE MINDIOLA ARENA ADAULFO ENRRIQUE CORDOBA PACHECO INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN JUAN BAUTISTA COTOPRIX – GUAJIRA
PRESENTACION El aprovechamiento del tiempo libre es el uso constructivo y adecuado que el ser humano hace de él, en beneficio de su enriquecimiento personal y del disfrute de la vida, en forma individual o colectiva tiene como funciones básicas el descanso, la diversión, el complemento de la formación, la socialización, la creatividad, el desarrollo personal, la liberación en el trabajo y la integración. El buen uso y aprovechamiento del tiempo libre se convierte en necesidad en las instituciones educativas, el cuerpo docente, los estudiantes y demás personas de la institución, requieren de momentos de descanso, esparcimiento, recreación, goce y diversión para fortalecer así nuestro planos afectivo, cognitivos y social, sentido de pertenencia y amor por el otro.
JUSTIFICACION

En la institución educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, de acuerdo a las observaciones hechas y según el diagnóstico, se obtuvo como resultado que los estudiantes, los docentes y personal administrativo no emplean adecuadamente el tiempo libre, debido a que no existía un programa sobre orientación en el buen uso y aprovechamiento del aprovechamiento del tiempo libre, lo cual muchas veces por falta de ellos, se originan conflictos (discusiones, peleas y agresiones tanto física como verbales) entre los estudiantes y docentes durante las horas de recreo, en la ausencia del maestro y en sus tiempos libres, que por algunas razones y circunstancias se presentaban y no poder cumplir con las actividades pedagógicas.

Estas horas libres y tiempo libre eran tomadas por algunos estudiantes hacer desorden y fomentar la indisciplina en los salones y pasillos, de la institución, enfrentándose entre ellos con agresiones físicas y verbales y entre otras. A raíz de lo observado se identificaron dos variables preocupantes de este fenómeno.

1. La carencia y la falta de material didáctico para realizar las actividades lúdicas recreativas.

2. La falta de maestros interesados en contribuir con el apoyo y buena actitud, al mejoramiento y buen uso del tiempo libre a las personas pertenecientes a nuestra institución educativa.

Por todo lo anterior se hace de suma importancia desarrollar en nuestra institución proyectos recreativos, deportivos y humorísticos que permitan a los maestros, maestras y alumnos, gozar, reír, cantar, contar, declamar, expresar, bailar, jugar, disculpar y amar para cambiar así, el ambiente de convivencia en la institución. Hacer buen y mejor uso del tiempo libre, mejorar nuestras relaciones interpersonales, logrando así una mejor calidad de vida.

OBJETIVO GENERAL: Fomentar la práctica de las actividades lúdicas, recreativas y deportivas, en aras de recuperar y desarrollar los juegos tradicionales como medio para mejorar la convivencia en la institución educativa sanjuán bautista.

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

Practicar las diferentes disciplinas deportivas y juego tradicionales, como medio para que los estudiantes creen hábitos deportivos y recreativos.

Organizar jornadas y torneos lúdico deportivos para la adecuada utilización del tiempo libre, tendientes a mejorar el bienestar escolar.

Implementar el juego y la práctica del deporte, como una actividad formativa que mejora las relaciones interpersonales y previene enfermedades (estrés, rabia, intolerancia**).**

PROBLEMA

Mal aprovechamiento del uso del tiempo libre en la Institución Educativa Rural San Juan Bautista del corregimiento de Cotoprix.

Fuente: Elaboración propia

PROYECTO TRANSVERSAL DE JUSTICIA Y PAZ

LA PAZ, LA MEJOR OPCION PARA VIVIR PACIFICAMENTE

INTEGRANTES
BOLAÑO SANCHEZ MARIA DEL ROSARIO
CELEDON LOPEZ INDIRA
FREILE DIALIS DIALEXIS
MARRIAGA HERNANDEZ ALVARO V
SIERRA REDONDO NAYIBE D
TORRES DUARTE LUZMILA

INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN JUAN BAUTISTA COTOPRIX

2016

INTRODUCCION

La Constitución Política consagra de manera particular como fin esencial del estado Colombiano, la formación del ciudadano en el respeto a la vida, en la práctica de los Derechos Humanos la democracia participativa y la búsqueda de la Paz dentro de la convivencia ciudadana.

En nuestro País predomina la violencia para resolver cualquier punto de vista porque el sistema político y económico anda mal por lo tanto falla la violencia.La convivencia ciudadana se nos ha hecho difícil porque el hombre colombiano carece de ella; a veces se muestra intolerante, intransigente ante diferentes situaciones que se pueden canalizar a través de mecanismos de negociación, concertación y diálogo.

Todas las Instituciones educativas consciente de la necesidad de los ciudadanos nuevos que debemos construir debemos estimular el pensamiento constructivo permanente, el intercambio de ideas y experiencias, el trabajo en equipo y un nuevo tipo de liderazgo que delegue responsabilidades para todos los campos de acción, así la escuela, abierta al reconocimiento del otro, barrio, región, país, subcultura, medios de comunicación social, grupos en donde lo que se vive en ellos se proyecte al otro o a la comunidad.

JUSTIFICACION

El principio en el cual se fundamenta un estado social de derecho, es la convivencia democrática, constituyéndose por consiguiente en uno de los objetivos centrales del proceso educativo. Permite la construcción de formas mejor elaboradas de organización, que garantizan el desarrollo de todas las potencialidades de cada individuo como parte de un núcleo social determinado y el verdadero progreso de la cultura y pueblos.

Organismos nacionales e internacionales han reconocido la necesidad de la convivencia democrática para incorporar al individuo en un conjunto de valores a través de medios de intercambio social que se inician en el hogar, pasando por la edad escolar hasta la edad madura y que expresan a lo largo de toda la vida.

El papel de las instituciones sociales en su conjunto: los partidos políticos, la iglesia, el estado, la familia, las instituciones educativas, las asociaciones gremiales, sindicatos, los medios de comunicación, el sector productivo y los grupos informales es muy importante y decisivo, todos a través de sus prácticas expresan formas concretas de la vida cotidiana, interpretaciones reales de los valores y propuestas muy influyentes de convivencia. El cumplimiento del proyecto de Educación para la democracia es responsabilidad de todas la comunidad educativa ya que a través de él se incentiva los valores de la tolerancia, responsabilidad, respeto, comunicación, igualdad, feminidad, opinión, solidaridad, reconocimiento del otro y la Paz; trabajando por los ciudadanos capaces de practicar una sana convivencia democrática.

Debido a las múltiples maneras de comportamiento de los estudiantes, donde muchas veces se trata de atropellar a los otros recurriendo a prácticas como **bullyn o matoneo escolar por la discriminación racial, social, religiosa y de género,** y a la falta de capacitación por parte de los docentes en cuanto a estos temas se refieren, a la carencia de Psicoorientadores, trabajadores sociales en las instituciones, es necesario asumir el compromiso que por ley establece mediante los lineamientos emanados del MEN.

Todo lo anterior para dar cumplimiento al Artículo 36 del decreto 1860 del 3 de agosto de 1994 y así mismo a lo contemplado en el Artículo 14 de la Ley 115 de educación en donde es importante resaltar el literal a y d que dicen:

- El estudio, la comprensión y la práctica de la constitución y la instrucción cívica de conformidad con el Artículo 41 de la constitución política.

- La educación para la justicia, la paz, la democracia, la solidaridad, la confraternidad, el cooperativismo y, en general, la formación en los valores humanos.

OBJETIVO GENERAL: Desarrollar en los educandos actitudes, habilidades y conocimientos caracterizando las vivencias de los Derechos Humanos en la comunidad Educativa San Juan Bautista de nuestra Institución que conlleven a la práctica de la Paz.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Identificar y respetar los derechos y deberes propios y de los demás para el logro de una sociedad justa y pacífica.

Describir los Derechos Humanos en las prácticas escolares en cada una de las Áreas estipuladas en el PEI.

Formar al educando para asumir un papel democrático en las decisiones nacionales regionales, locales y escolares.

Incluir en el PEI los Derechos Humanos como mecanismo de respeto hacia la comunidad educativa.

Aportar formas de diálogo deliberación, controversia, concertación, conciencia y compromiso frente a las relaciones interpersonales, sociales y políticas sin acudir a la violencia.

Fortalecer la autonomía escolar y el reconocimiento de la historia, la identidad y la cultura nacional, regional y local.

Identificar las principales situaciones que afectan la convivencia escolar al interior del establecimiento educativo para darle un manejo acorde a las exigencias del Manual de Convivencia

DIAGNOSTICO

El proyecto va dirigido a los estudiantes del San Juan Bautista de Cotoprix, cuya población estudiantil cuya población es diversa. Se observa que la mayoría de los alumnos (as) tienen conocimiento de los representantes locales y regionales a los diferentes cardos elegidos por votación popular.

Además tienen conocimiento que en la Institución debe elegirse un personero, un contralor y un representante al consejo estudiantil, los cuales tienen como responsabilidad la defensa de los Derechos de los estudiantes, cuando estos hayan sido vulnerados por cualquier ente de la Institución.

Por lo anterior todos acuden a las urnas para elegir a sus representantes, más sin embargo ellos manifiestan que necesitan conocer más a fondo el manual de convivencia.

También se observa que algunos padres de familia desconocen los deberes de los estudiantes por falta de interés de ellos, ya que la mayoría no se acerca a la institución a recibir información.

Por lo cual para ellos hay desconocimiento de las normas y reglas que rigen la institución a través del manual de convivencia.

La falta de liderazgo por parte de Padres de Familia y estudiantes que ayuden a promulgar y a defender sus derechos debido al desinterés por la lectura, han llevado a que sean apáticos a cualquier tema referente a su situación en la Institución.

Es necesario incentivar en el estudiante el espíritu de liderazgo promoviéndolo a que se vea reflejado en la convivencia y la sociedad en general.

Fuente: Elaboración propia

EL RECICLAJE COMO ALTERNATIVA ARTISTICA CAPAZ DE FOMENTAR EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNDO

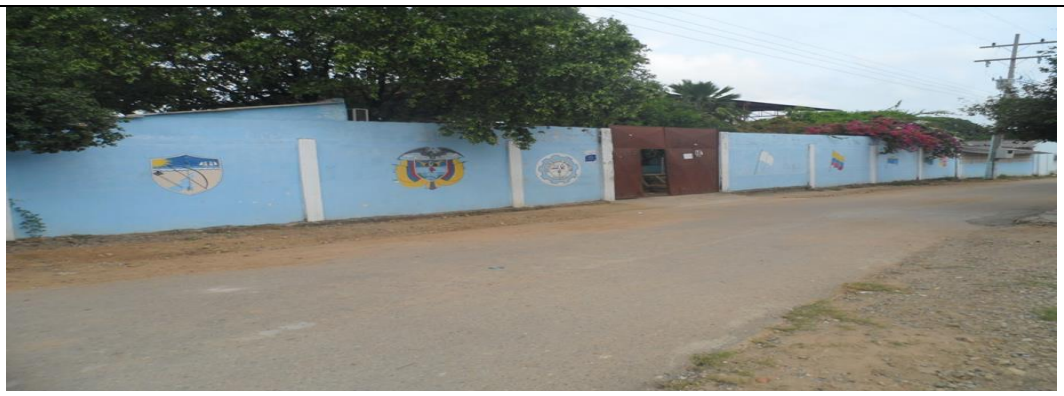
¡Fomentando la cultura ambiental crecemos de manera sostenible!

DOCENTES LÍDERES
ADAULFO CORDOBA
DEYANIRA CASTRO
DIALIS FREYLE ONÑATE
ROSALVINA GONZALES
BREINER MINDIOLA
ANGEL DE LUQUE
AURA USTATE
ETELVINA BARRERA

PROYECTO PRAE

CORPOGUAJIRA
INSTITUCIÓN EDUCATIVARURAL SAN JUAN BAUTISTA
COTOPRIX
2016

Información de la Institución Educativa



- Número de sedes: 2
- Sede principal
- Dirección: Cotoprix, la Guajira
- Otras sede: Cerrillo, Cerrillo
- Estrato: 1
- Jornadas: Unica
- Tipo de población atendida: Indígenas, Negritudes y Blancos
- Número total de Docentes y Estudiantes en toda la escuela,
- Docentes:, Estudiantes: 5
- Administrativos. 2
- Personal De Apoyo: 2
- Modalidad: Académico
- Código Dane: 244001002437
- Nit.800.237.007-1
- Dirección: Cra 5 # 5- 76
- Rector: Álvaro Socarras Medina
- Dirección: Calle 12 A# 10- 72 Riohacha.
- Código Postal: 04401
- Correo: Varosoca@Hotmail.Com
- Docente Dinamizador: Adaulfo Enrique Córdoba Pacheco
- Correo: Cordobaadaulfo@Yahoo.Com
- Jurisdicción Educativa
- Pertenece Al Núcleo Número Tres (3) De La Secretaría De Educación Del Municipio De Riohacha
- Carácter: Oficial – Mixta.
- Propietario: El Municipio De Riohacha.
- Característica: Ofrece A La Comunidad Desde El Nivel Preescolar Hasta La Media Académica Con Énfasis En Educación Ambiental.

INTRODUCCIÓN

Con el crecimiento de la actividad mercantil hace ya varias décadas, comenzaron los problemas ambientales para el planeta. Pero solo hasta que tal situación comenzó a tornarse cada vez más crítica fue cuando comenzaron a mostrarse síntomas de preocupación por parte de entidades y personas ambientalista. A medidas que ha ido transcurriendo el tiempo los trastornos ambientales de igual forma también se han vuelto mucho más agresivo, a tal punto de que hoy debido a la enorme precaución, en el mundo existan pequeños grupos de países que están tomando medidas para tratar de frenar el acelerado deterioro del equilibrio ambiental que ya hoy registra niveles impensados.

A diario se puede observar a través de diferentes medios las condiciones lamentables que presentan ciertas áreas de la geografía mundial, zonas de vital importancia como los polos, reservas o bosque protegidos diariamente son amenazados e inclusive destruidos por empresas inescrupulosas en

complicidad de dependencias gubernamentales que en aras de seguir incrementado sus patrimonio, aun que ello signifique a tentar contra el ambiente y de paso con la existencia del raza humana.

Sin embargo resulta contradictorio que el estado quien tiene la obligación constitucional de velar por la preservación de la vida de sus ciudadanos en muchas ocasiones sea quien pone en grave riesgo la vida mismas de estos, al otorgar permisos y licencias para que compañías se establezcan en ciertas áreas y exploten de manera irracional e irresponsable los recursos ambientales del pueblo. A manera de síntesis se puede aseverar que ante posiciones irresponsables de ciertos gobiernos y de personas inescrupulosas solo resta fomentar desde las IE la cultura de la educación ambiental en las nuevas generaciones y apelar en aras de hacerle frente a esta problemática que amenaza con exterminar la raza humana de la faz de la tierra. Del hombre y solo del él depende de seguir o no existiendo.

JUSTIFICACIÓN

A un que de educación ambiental se viene hablando desde hace ya mucho tiempo, en Colombia solo se elevó a norma constitucional el derecho a disfrutar de un ambiente sano y a cuidar y proteger los recursos naturales en la constitución política de 1991, y a partir de la promulgación de la ley general de educación (115). Esta se consagró como norma que en todos los establecimientos educativos se formulará el proyecto educativo ambiental PRAE.

Sumado a la norma 115 o ley general de educación, el congreso y en consecuencia la presidencia han promulgado una serie de leyes que también van en pro del desarrollo de una educación ambiental en los diferentes niveles de la pirámide de la educación en el país, todas ellas persiguen el mismo fin el cual es el fomento de la cultura ambiental que a la postre redunda en salvaguardar la fauna y la flora del territorio nacional y a su vez la vida de los colombianos.

Sin embargo se puede ver que el hecho de que cada día halla más normas que regulen el tema no es garantía que ocurrirá, ya que la mayoría de estas se quedan solo en papeles y jamás son aplicables, hecho tal que para nada modifica la realidad, así entonces que resulta imperativo que ante la debilidad del no uso de las herramientas legales, se tomen acciones pedagógicas desde las IE que permitan incubar el huevo de la esperanza para el resurgimiento de una sociedad con conciencia ambiental que trabaje por el desarrollo pero con sostenibilidad, que implemente la ética en sus actuaciones y que nunca olvide que los más importante es la conservación del entorno.

DIAGNOSTICO

Colombia es un país donde se registran altos grados de contaminación, es un factor común observar a diario en el país escenas donde reinan los desastres ambientales y malas prácticas ambientales. El departamento de la Guajira no es ajena a esta problemática y mucho menos su capital; Riohacha y su área rural, sí que menos escapa a tal situación, en la actualidad es normal encontrar en los pueblos botaderos satélites de residuos sólidos, Este es el caso del corregimiento de Cotoprix, donde muy a pesar de tener servicios de recolección de residuos y de acciones educativas de la IE, sus pobladores a un tienen arraigada la cultura de botar sus desechos en zonas periféricas del pueblo, trayendo con ello problemas de vectores de salud. Cotoprix, se caracteriza por su:

- Gentilicio: Cotopriceros /ras
- Extensión territorial.
- El área total que abarca esta población es de 9, 35 hectáreas aprox.
- ubicada a 40.38km (por vía terrestre) al sur de la ciudad de Riohacha.
- Cotoprix se encuentra a 100msnm, se establece al margen de la baja planicie Guajira, en cercanías de las faldas de la sierra Nevada; en su parte oriental.
- La comunidad cuenta con una carretera municipal anexa que recorre un trayecto de 5km hasta su intersección con la Vía departamental 84 en la comunidad de Cerrillo.
- Número de Habitantes: 2810, según lo establecido por el DANE en el 2009. Mostrando hacia la actualidad un incremento.
- Fundado en 1850 por los habitantes del caserío moreno.

- Costumbres y Festividades: 21, 22, 23,24 de junio se celebran las fiestas patronales en honor a San Juan Bautista.
- Relieve: Esta comunidad es plana, pero al sur se encuentra las estribaciones de la sierra nevada, de donde nace el rio que lleva su nombre.
- Tierras actas para la agricultura y ganadería.
- Clima de la localidad: Es cálido con dos estaciones plenamente definidos: el verano y el invierno.
- Temperatura : Promedio anual 28.3 °c , min 25.9°c , Max 33°c
- La vegetación: Es muy variada, los árboles más comunes de este corregimiento son: Caracolí, peruétano, orejero, ceiba, mangos, tamarindo, papaya, jobos, Jobito, Jamanare, Cotoprix, Mamón, naranjo, maíz tostao. Gran extensión de la localidad de Cotoprix, están cultivada Con pastos para la ganadería.
- Fauna:Conejo,lagartija,iguana,rana,bagre,torcaza,golondrina,garza,turpial,gallinazo, cascabel, coral.
- Hidrogeología: Caudal del rio en épocas de verano 2.3 m3/ seg, caudal registrado en época de invierno 43.5m3/ seg.
- Suelos: pertenecen a la asociación Riohacha (RIBL) y la formación florida (FLA).
- Geomorfología: El área que comprende el municipio de Riohacha donde también incluye al corregimiento de Cotoprix, se caracteriza por su relieve que va desde la parte plana hasta la ondulada conformada por materiales sedimentarios de los periodos del terciario y cuaternario.
- Límites:
- Al norte con la vereda de cerrillo.
- Al sur con el municipio de hato nuevo.
- Al este con los corregimientos de villa Martín y Minguí.
- Al oeste con los corregimientos de galán y Tomarrazón.
- Equipamiento Urbano: Cerrillito, calle central, la villa, el silencio, el divino niño, el barrio nuevo, el moreno, las gradas, el cartucho y el bocadito.
- Educación:
- La primera escuela de la localidad fue fundada en el año de 1935.
- 1950: Se construye la escuela rural 12 de octubre.
- 1990: Nace el colegio san Juan bautista.
- 1999: Se fusiona la escuela y el colegio para formar la concentración san Juan bautista.

En la comunidad la generación de desechos sólidos es bastante considerable y la disposición final se calcula que un 30% es inadecuada, esto debido a que la cultura y la conciencia ambiental no es la mejor. La falta de estas hace que los residuos no se han sometidos a un trato adecuado hecho que fomenta la formación de botaderos satélites que finamente por estar ubicados cerca a afluentes hídricos los termina contaminando, al igual que los suelos y el aire. Es evidente que el corregimiento de Cotoprix ha contribuido al deterioro progresivo de su entorno, esto lo ha logrado a través del mal uso del agua, a las malas prácticas en la agricultura y a la caza indiscriminada.

Sin embargo últimamente, en la institución educativa san Juan bautista se ha venido implementando una estrategia pedagógica cuyo objetivo inicial ha sido sensibilizar a su población y seguidamente será la institucionalización de prácticas responsables con el ambiente donde se tendrán que hacer grandes esfuerzos no solo de parte de la IE sino también de sus miembros, de tal forma que se puedan canalizar los recursos que garanticen lograr las metas propuestas.

En atención a las líneas anteriores, es imperativo acotar que se torna necesario que las instituciones educativas se han entes más activas y que se conviertan en centros de formación integral, es decir que formen jóvenes críticos, capaces de ofrecer soluciones a los problemas ambientales que hoy padecemos, y que se comprometan con la salvaguardia del planeta, ya que de lo contrario nos veríamos avocados en muy pocos lustros a una inminente desaparición de la raza humana.

De todo lo expuesto anteriormente surge la siguiente pregunta ¿Qué acciones emprendedoras que involucren a la comunidad educativa de la institución San Juan Bautista serán necesarias para fomentar la Cultura Ambiental en el corregimiento de Cotoprix? Y¿Cómo podemos articular el

reciclaje - artístico con los procesos pedagógicos de tal forma que se diseñen estrategias con las que se logren mitigar el impacto ambiental que hoy genera el consumismo?

Delos citados interrogantes se derivan los siguientes cuestionamientos:¿Qué acciones son necesarias para crear conciencia ambiental en los discentes de la IE SAN JUAN BAUTISTA, y ello se vea reflejado en la comunidad, haciendo buen uso en el manejo de los residuos sólidos? ¿De qué forma se puede promover en los estudiantes de la IE SAN JUAN BAUTISTA la cultura del reciclaje de tal modo que propenda por el cuidado y la protección del ambiente? ¿Cómo se puede fomentar la capacidad creadora de los educandos de la IE, y cuya finalidad sea que ellos puedan transformar los elementos desechados por la comunidad, en una oportunidad de negocio? ¿Qué actividades serían necesarias para concientizar a los discentes de la IE san juan Bautista sobre la necesidad de implementar mecanismos limpios de producción de alimentos y de esa forma contribuir en la preservación del entorno?

OBJETIVOS GENERALES

Implementar acciones emprendedoras que involucren a la comunidad educativa de la institución San Juan Bautista en aras de fomentar la Cultura Ambiental en el corregimiento de Cotoprix

Articular el reciclaje - artístico con los procesos pedagógicos de tal forma que se diseñen estrategias con las que se logren mitigar el impacto ambiental que hoy genera el consumismo

ESPECÍFICOS

Diseñar las acciones necesarias para crear conciencia ambiental en los discentes de la IE SAN JUAN BAUTISTA, y ello se vea reflejado en la comunidad, haciendo buen uso en el manejo de los residuos sólidos

Promover en los estudiantes de la IE SAN JUAN BAUTISTA la cultura del reciclaje de tal modo que propenda por el cuidado y la protección del ambiente.

Fomentar la creatividad artística de los educandos de la IE, cuya finalidad sea la transformación de los residuos sólidos desechados por la comunidad, que se constituirán en una oportunidad de negocio.

Elaborar cesta para sembrar plantas de jardín

Implementar un programa de mantenimiento a las diferentes jardineras fijas presentes en la IE.

Fomentar en la IE el gusto por la cultura del agro, a través de la construcción de una huerta escolar, que además de propender por el cultivo de productos de pan coger, le permita a los discentes poner en práctica los conocimientos adquiridos en las diferentes áreas del saber.

FACTORES DE RIESGOS

- Situación del rio Cotoprix, probables deslizamientos al iniciar las lluvias
- Incendios forestales, producto de las actividades agrícolas y la disposición inadecuada de residuos sólidos.
- Formación de botaderos satélites
- Vectores de salud.
- Crías de animales doméstico en el pueblo

9.3. Estrategias de intervención en la gestión administrativa y financiera

Respecto al programa para legalizar la entrega de cargas académicas, se diseñó un formato en el que se formalizaría la asignación académica de cada docente por parte del director o del coordinador, dicho proceso quedó institucionalizado en el PEI:

Figura 22. Formato de acta de entrega de carga académica

INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

ACTA DE ENTREGA DE ASIGNACIÓN ACADÉMICA A DOCENTES

Fecha:_____

Por medio de la presente acta se hace entrega de la carga académica asignada al docente _____, quien deberá responder por todo el contenido curricular que los estudiantes de los grados correspondientes verán durante el año académico. Así mismo se compromete a realizar entrega del diseño de la preparación y plan de estudio de las asignaturas asignadas, a la coordinación:

CARGA ACADEMICA

Áreas	Asignaturas	Grados	Grupos	Horas semanales
TOTAL HORAS ASIGNADAS				

HORAS EXTRAS

Áreas	Asignaturas	Grados	Grupos	Horas semanales
TOTAL HORAS EXTRAS				

Coordinador: _____ Docente: _____

Fuente: elaboración propia

9.4. Estrategias de intervención a la gestión de la comunidad

Para esta dimensión se realizó un proyecto de escuela para padres con el cual se pretende fortalecer la proyección a la comunidad de la de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix.

Tabla 27. Proyecto escuela para padres

PROYECTO ESCUELA PARA PADRES

Nombre: Montaje y puesta en marcha de Escuela bíblica "Peldaño a Peldaño" en la Institución Educativa San Juan Bautista.

Objetivo del proyecto: Propiciar en los padres de familia de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix el desarrollo del pensamiento reflexivo que les permita participar activa, racional y críticamente en la formación psicológica, social y cultural de sus hijos.

Objetivos Específicos

- Estimular a través del trabajo reflexivo y vivencial la creación de un ambiente adecuado para que los niños puedan desarrollar una personalidad sana.
- Enriquecer el proceso familiar adquiriendo elementos teórico-prácticos.
- Vincular a la comunidad educativa efectivamente a la "escuela para padres" participando en los diferentes talleres, conferencias y actividades en general.

Perspectiva Teológica

Génesis cap. 2. Verso 34: "Por tanto, dejará el hombre a su padre y a su madre, y se unirá a su mujer, y serán una sola carne"

Marco Legal

Constitución Política Nacional

Artículo 42: La familia es el núcleo fundamental de la sociedad. Se constituye por vínculos naturales o jurídicos por la decisión libre un hombre y una mujer de contraer matrimonio o por la voluntad responsable de conformarla. El Estado y la sociedad garantizan la protección integral de la familia, la ley podrá determinar el patrimonio familiar inalienable e inembargable. La honra, la dignidad y la intimidad de la familia son inviolables, las relaciones familiares se basan en la igualdad de derechos y deberes de la pareja y en el respeto reciproco entre todos sus integrantes. Cualquier forma de violencia de la familia se considera destructiva de su armonía y unidad, y será sancionada conforme a la ley.

Ley N° 1361 De 2009. Congreso De La República

Artículo 1. Objeto, la presente Ley tiene por objeto fortalecer y garantizar el desarrollo integral de la familia, como núcleo fundamental de la sociedad; así mismo establecer las disposiciones necesarias para la elaboración de una política pública para la familia.

Ley N° 1404 De 2010. Congreso De La República

por la cual se crea el programa escuela para padres y madres en las instituciones de educación preescolar, básica y media del país

Artículo 1. Objeto: La presente Ley tiene como propósito fundamental integrar a todos los padres y madres de familia, así como a los acudientes a un cuerpo organizado que se articule en la comunidad educativa, principalmente docentes, alumnos y directivos asesorados por profesionales especializados, para pensar en común, intercambiar experiencias y buscar alternativas de solución a la problemática que se presenta en la formación de hijos e hijas, la recuperación de valores, el fortalecimiento de instrumentos adecuados en técnicas de estudio y la comunicación e integración de la familia.

Artículo 2: Como complemento formativo que consagra la ley general de educación es función de todas las instituciones educativas del sector público y privado, en los niveles preescolar, básica y media implementar y poner en funcionamiento el programa Escuela Para Padres y Madres, cuyo contenido debe ser instrumento que propenda por la formación de valores de los educandos y asegure una sociedad responsable dentro del contexto del Estado Social.
Artículo 3: El ministerio de Educación Nacional, desarrollará, reglamentará e impulsará el Programa Escuela Para Padres y Madres de manera que se constituya en elemento fundamental en formación integral educativa, incorporado a los Proyectos Educativos Institucionales.

MARCO TEÓRICO

Familia

Es el conjunto de personas unidas por vínculos de consanguinidad, matrimonio o adopción, que habitan en un determinado lugar, se relacionan entre sí, comparten responsabilidades, vínculos afectivos y/o consanguíneos. Comparten un proyecto vital en común, en el que se generan fuertes sentimientos de pertenencia ha dicho grupo, existe un compromiso personal entre sus miembros y se establecen intensas relaciones de intimida, afectividad, reciprocidad y dependencia. La familia es el primer referente de los niños, todo lo que se vive en la intimidad del hogar, se aprende: Los valores, el respeto, tolerancia, honradez, justicia, entre otros.

Inicialmente se trata de dos adultos que concretan intensas relaciones en los planes afectivo, sexual y relacional. El núcleo familiar se hace más complejo cuando aparecen los hijos, entonces la familia se convierte en un ámbito en el que la crianza y socialización de los hijos es desempeñada por los padres, con independencia del número de personas implicadas y del tipo de lazo que las una. Lo más habitual es que en ese núcleo haya más de un adulto y lo más frecuente es que ambos adultos sean los progenitores de los niños a su cargo, pero también hablamos de familia donde algunas de estas situaciones no sucedan.

"Entre las primeras afirmaciones que aparecen en la Biblia, específicamente en los relatos de la creación, están las referidas al matrimonio y a la familia. En el libro de Génesis 1: 27-28 dice, 'Cuando Dios creo al género humano, lo creo a su imagen; varón y mujer los creo, y les dio su bendición: tengan muchos hijos; llenen el mundo y gobiérnenlo'. Y en Génesis 2:24 afirma, 'Por eso el hombre deja a su padre y a su madre para unirse a su esposa y los dos llegan a ser como una sola persona"

Funciones generales de la familia

Mirando al interior de la familia encontramos que en todas ellas hay siempre unas funciones que cumplir y aunque varíe la forma cómo se cumplan, en esencia estas siempre conllevan al mismo fin. El cumplimiento adecuado de estas funciones ayuda para que las familias sean funcionales y tengan un positivo desenvolvimiento. Dentro de las funciones presentes están las siguientes:

Función biológica: Es la primera de las funciones de la familia y se encamina a que crezca y mantenga la especie, por medio de la reproducción y la crianza de los hijos y el suministro de elementos biológicos, recursos materiales indispensables para la subsistencia y la satisfacción de necesidades fisiológicas que garanticen el desarrollo adecuado de cada miembro del grupo familiar.

Función socializadora: La familia es la encargada de transmitir valores, actitudes, éticas, modelos de comportamientos, establecer límites, normas y estrategias de sobrevivencia. Dichos procesos de socialización es continuado luego por la escuela. Es la familia la que promueve en los hijos el sentido de la solidaridad, la pertenencia, el cuidado del ambiente, la participación, no solo en el ámbito familiar, sino en todos los sitios donde el niño tenga la posibilidad de actuar, bien sea en la escuela, el barrio, la vereda, el parque, y demás lugares donde interactúe con el entorno. En la socialización se abarcan el pleno desarrollo humano en todos los aspectos: cognitivo, afectivo, lenguaje y valores
Función económica: Está encaminada a favorecer la subsistencia de los miembros de la familia, a partir de la provisión de los recursos materiales requeridos para la satisfacción de las necesidades básicas.

Función afectiva: Por medio del afecto, en la familia se proporciona a cada uno de sus miembros seguridad, apoyo, comprensión, lo cual da las bases para una adecuada conformación de la personalidad, afianzando la autoestima y el respeto por el otro. Cuando los niños a través de su crianza han recibido amor, ternura y afecto, podrán responder mejor como seres humanos a situaciones de dificultad, y tendrán la posibilidad de enfrentar la vida más fácilmente que aquellos que no lo han recibido.

Función espiritual: Es la familia la que dirige al niño al conocimiento de Dios. A través de sus enseñanzas, reuniones congregacionales y ejemplo proveerá un ser sensible, amador de Dios, del prójimo con excelentes valores éticos. Las funciones de las familia son de carácter universal, al igual que las cinco áreas en que se desenvuelve el grupo familiar, para hacer más asertivo el desempeño de tales funciones.

PROPUESTA DE MEJORAMIENTO A IMPLEMENTAR

TÍTULO: Montaje y puesta en marcha de escuela para padres "Peldaño a Peldaño" en la Institución Educativa San Juan Bautista.

Dentro del marco del proyecto orientaremos a los padres de familia a tener herramientas para la vida y adquisición de competencias para la toma de decisiones en familia, buscando así fortalecer la escala de valores con el establecimiento de normas, ofreciendo bienestar afectivo y emocional. Este proyecto se compondrá de tres fases:

PRIMERA FASE: Planeación y organización.

SEGUNDA FASE: Ejecución y control.

TERCERA FASE: Evaluación y retroalimentación.

7. TRABAJANDO EN TRES LÍNEAS ESTRATÉGICAS DEL PROYECTO

LÍNEA ESTRATÉGICA 1: desarrollo de una nueva conciencia orientada hacia la familia para fortalecer el ser.

LÍNEA ESTRATÉGICA 2: Desarrollo de nuevos conocimiento para fortalecer el saber en el entorno familiar.

LÍNEA ESTRATÉGICA 3: Motivación y adquisición de competencias para emprender nuevas tareas en el hacer dentro de los aspectos familiares.

GUÍA DIDÁCTICA PARA EL DOCENTE, ESTRATEGIAS DEFORTALECIMIENTO FAMILIAR	
ÁREA CURRICULAR: todas las áreas	**POBLACION:** padres de familia de la institución San Juan Bautista

NOMBRE APLICACIÓN: Escuela Para Padres.	**LOGO:**

TEMÁTICAS GENERALES.

- Fortalecimiento al núcleo familiar como primer referente educativo.
- Conceptualización y definición de la estructura familiar.
- Herramientas educativas para la definición de roles en la familia.

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD.

Realizar talleres de formación integrando herramientas pedagógicas y didácticas en el constructor de la familia con la estrategia ***"ESCUELA PARA PADRES".***

Realización de videos como evidencias significativas del proceso.

ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE.

- Trabajo autónomo.
- Trabajo colaborativo.
- Charlas.
- Dinámicas pedagógicas y trabajo en casa.

SECUENCIA DIDÁCTICA.

DURACIÓN	**DURACIÓN**
15 minutos.	▪ Apertura de la escuela para padres. ▪ Saludo de bienvenida. ▪ Presentación de los propósitos de la escuela para padres. ▪ Temas a tratar en las sesiones.
4 clases (o más)	El docente motivara a los padres de familia y estudiantes a participar activamente de la escuela para padres logrando así interiorizar la temática para una puesta en marcha del aprendizaje en el hogar. Se desarrollara jornadas en días donde se le pueda facilitar la presencia al núcleo familiar completo, esta premisa ***"familias sociedades sanas".*** Por otro lado se propondrá a los padres de familias que plante sus propios conceptos de la familia.
15 minutos.	El docente guiara el proceso y acompañara a los padres de familias en la afirmación de los nuevos conceptos aprendidos de las respectivas clases

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN

El docente podrá valorar el trabajo realizado a través de un seguimiento a los hijos de los padres de familia (estudiantes) que intervinieron en el proceso de la escuela paras padres teniendo en cuenta que deberá observarse un cambio conductual y actitudinal en él.

Fuente: Elaboración propia

Plan de Aula.

Programa de Formación: Escuela Para Padres.

Asignatura del Programa: 1 Modulo Orientado A La Familia.

Objetivos de Aprendizaje: Desarrollar un programa de formación que ayude a identificar ***la estructura de la familia***, su dinámica entiendo esto como afectividad, roles, normas, disciplinas, uso del tiempo libre entre otros aspectos importantes.

Tabla 28. Programa de Formación

Tiempo: 4 clases (45 minutos)		Fecha de inicio:	Fecha de terminación:	
CONTENIDO A DESARROLLAR	**TECNICAS DIDACTICAS (docente)**	**TECNICAS DE APRENDIZAJE (Alumnos o padres de familia)**	**RECURSOS Y MEDIOS DIDACTICOS**	**INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**
CLASE 1. Concepto y definición de familia	▪ Dinámica grupal ▪ Explicación	▪ Lluvia de ideas ▪ Lectura grupal	▪ Tablero ▪ Computador ▪ Video beam	▪ Prueba oral ▪ Lista de chequeo
CLASE 2. Afectividad y autoridad	▪ Lectura dirigida ▪ Exposición	▪ Exposición ▪ Preguntas	▪ Tablero ▪ Computador ▪ Video beam	▪ Observación
CLASE 3. Roles y normas	▪ Presentación diapositivas ▪ Comisión	▪ Exploración Prelectura ▪ Mesa redonda	▪ Material escrito ▪ Computador ▪ Video beam	▪ Cuestionario
CLASE 4. Disciplina y limites	▪ Dialogo dirigido ▪ Torbellino de ideas	▪ Participación espontanea del grupo	▪ Computador ▪ Video beam	▪ Observación

Fuente: Elaboración propia

10. RESULTADOS ALCANZADOS EN EL PROCESO DE GESTIÓN

El proyecto de intervención tenía como objetivo central resignificar la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, a la luz de su Proyecto Educativo Institucional, lo cual implicaba realizar una reflexión sobre los componentes del PEI. Para ello, se llevaron a cabo actividades en las que se confirmó que existían inconsistencias que impedían que la gestión educativa en el plantel se desarrollara de manera coherente con lo requerido por parte del Ministerio de Educación.

En este sentido, los resultados obtenidos por medio del proyecto de gestión permiten señalar que el PEI pudo ser re definido parcialmente, ya que quedan algunos procesos pendientes que se harán a mediano o largo plazo, teniendo en cuanta que la Resignificación implica hacer un estudio minucioso de la planeación de una institución, y una reflexión sobre las mismas prácticas de planeación en la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix.

Se realizó una revisión de los procesos ya planteados y planeados, mirando si se implementaban, o si solo se tenían por requisito para dar cumplimiento a la norma. Es aquí donde nos detenemos a analizar si como institución se estaba cumpliendo, si su horizonte institucional era coherente con lo que se hace, o si su currículo está diseñado coherentemente para los dicentes de esta zona del distrito y si como ente educativo, cada uno de sus miembros estaba cumpliendo con sus compromisos.

Para cumplir con los objetivos, se definieron varios proyectos que permitieran resignificar la gestión educativa en la institución, los mismos fueron implementados a través de un proceso de reflexión sobre toda la comunidad educativa, sobre su proyecto institucional, descubriendo que aún existen procesos que no se pudieron cumplir y quedan por implementar. A continuación, se presentan los resultados producto de la aplicación de las intervenciones y su impacto en la gestión educativa del plantel.

10.1. Resultados de la intervención en la gestión directiva

Tabla 29. Programa: Diseño de un formato para la promoción y evaluación por periodo

PROGRAMA: diseño de un formato para la promoción y evaluación por periodo		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución educativa en su dimensión directiva realiza un proceso de evaluación y promoción para estudiantes, el cual engloba las calificaciones de todos los periodos y se ejecuta actualmente en el 4to periodo, aun así no se llevaba control de registro de notas y se omitía el seguimiento de estas mismas, ocasionando que en el 4to periodo al ponderar las calificaciones existieran eventualidades de falta de notas o inconsistencias de las mismas	Se diseñó un formato que se utilizará para realizar el control de registro de notas y seguimiento a los estudiantes para la promoción y evaluación al finalizar cada uno de los 3 primeros periodos, y posteriormente se interviene el proceso en el cuarto periodo aplicando el nuevo formato; estos podrán llevar el consolidado de los niños que no presentan dificultades y los que sí tienen problemas con asignaturas durante el año escolar, de igual forma este formato contribuye a que la promoción y evaluación que se realiza al finalizar el año escolar tenga un mejor soporte ayudando a disminuir los índices de inconsistencia en las actas. Dicho proceso se instituyó en el PEI y será desarrollado tanto por directivos como por docentes una vez finalice cada periodo académico y se entregue los informes a los acudientes	Número de personas beneficiadas

Fuente: Elaboración propia

Tabla 30. Diseño de una herramienta que permita realizar seguimiento a estudiantes que presenten dificultades de convivencia

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Diseño de una herramienta que permita realizar seguimiento a estudiantes que presenten dificultades de convivencia		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución educativa en su dimensión directiva desde su proceso de clima escolar trabaja la disciplina y buen comportamiento de los estudiantes, pero no lo está realizando de manera adecuada, ya que no existe un medio que permita hacerle el debido seguimiento disciplinario a los estudiantes, no cuenta con una documento que permita llevar los procesos disciplinarios a cada uno de los estudiantes que dan muestra de problemas en el manejo de conflictos	Se diseñó un formato para realizar seguimiento disciplinario individualmente a cada uno de los estudiantes que den muestra de problemas de convivencia. Dicho proceso se instituyó en el PEI y será desarrollado tanto por directivos como por docentes una vez finalice cada periodo académico y se entregue los informes a los acudientes	Número de informes

Fuente: Elaboración propia

Tabla 31. Reactivación del gobierno escolar

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Reactivación del gobierno escolar		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución educativa en su dimensión directiva desde su proceso de gobierno escolar trabaja con su componente de	Se diseñó un plan de trabajo con actividades en compañía del personero electo, reactivando así la labor del gobierno	Número de charlas realizadas

personero estudiantil, quien es de mucha importancia para la institución, en los últimos años este cargo no se viene desempeñando a cabalidad ya que los personeros de turno solo trabajan las campañas de elección en la escuela y luego de tomar su cargo no realizan ninguna actividad.	escolar, donde se realizan jornadas de sensibilización, charlas sobre derechos y deberes del estudiante, trabajo por la comunidad y el medio ambiente, se instauran buzones en la institución para que la comunidad estudiantil envié mensajes o solicitudes a los miembros del gobierno escolar.	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 32. Formalización de la elección del gobierno escolar

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Formalización de la elección del gobierno escolar (personero y contralor)		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución educativa anualmente debe realizar las elecciones de personería y contraloría estudiantil, donde se escogen a los representantes del gobierno escolar, este proceso de elección se hace de forma irregular ya que no se llevan registros del proceso y además no se cuenta con un formato instituido para las diferentes etapas del proceso de postulación, y elección de los mismos. Cabe anotar que todos los documentos de constancia de la elección del gobierno escolar deben tener copia en la institución y a su vez deben enviarse a la contraloría y a la secretaria de educación.	Se diseñó una serie de formatos que darían formalidad y mayor organización al proceso de elección del gobierno escolar, ya que en este tenemos los formatos para las inscripciones, la entrega de los respectivos programas de gobierno y para el proceso de elecciones. Dicho proceso se instituyó en el PEI y se implementó por el comité electoral.	Acta de formalización

Fuente: Elaboración propia

10.2. Resultados de la intervención en la gestión académica

Tabla 33. Seguimiento académico a estudiantes con bajo rendimiento

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Seguimiento académico a estudiantes con bajo rendimiento		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución educativa no cuenta con un proceso debidamente instituido, en el cual se haga un seguimiento a los estudiantes que presentan deficiencias académicas durante el año escolar, así mismo también carece de un mecanismo que ayude a comprometer al padre de familia con el seguimiento a su acudido desde la casa.	Se diseñó una estructura para realizar seguimiento académico a los estudiantes en cada, así mismo se crea un documento en el cual el padre de familia se compromete junto con su acudido a supervisar las actividades desde la casa y a realizarle seguimiento en las mismas. Dicho proceso se instituyó en el PEI y se encuentra en etapa de implementación por docentes y la coordinación Se entrega: Formato que permita llevar el control de los estudiantes que cada periodo presentan perdida de asignaturas Formato que permita realizar un compromiso tanto con el estudiante, como con el acudiente, con el objetivo de ayudar al estudiante a superar las deficiencias presentadas.	Número de reportes.

Fuente: Elaboración propia

Tabla 34. Seguimiento a los egresados de la institución

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Seguimiento a los egresados de la institución San Juan Bautista		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución educativa no cuenta con un sistema para hacer seguimiento a los estudiantes que egresan del plantel y saber a qué se dicaron una vez salieron de la institución. También, para identificar si la formación impartida les brindó las suficientes herramientas en su vida académica para poder continuar con ella una vez fuera del colegio.	Se diseñó un formato que permite recolectar información sobre los jóvenes egresados de la institución San Juan Bautista. Así mismo se les puede hacer seguimiento para observar los índices de posibilidades académicas en las diferentes universidades, institutos e instituciones a las que pudieron acceder, o si por el contrario iniciaron su vida laboral.	Formato de seguimiento a egresados (La estructura se encuentra en la etapa de implementación.

Fuente: Elaboración propia

Tabla 35. Reingeniería de los proyectos transversales

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Reingeniería de los proyectos transversales		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución educativa no se encuentra desarrollando actualmente los proyectos transversales definidos en su currículo, debido a que el material de estos que se encontraba en el plantel estaba obsoleto e incompleto.	Se propone diseñar los proyectos transversales en conjunto con los docentes y directivos docentes del plantel. Así, se diseñaron los proyectos de: educación sexual, medio ambiente, tiempo libre y cultura y paz. Los cuales luego de la etapa de diseño serán implementados en articulación con las jornadas de clases.	Número de proyectos transversales diseñados

Fuente: Elaboración propia

10.3. Resultados de la intervención en la gestión administrativa y financiera

Tabla 36. Legalización de la entrega de cargas académicas

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Legalización de la entrega de cargas académicas		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La coordinación académica de la institución realiza la entrega de las cargas académicas, direcciones de grupo y demás labores con los cuales debe comprometerse el docente en el transcurso del año, pero este proceso se realiza de manera informal y verbal, lo que conlleva a carencias de compromiso y legalidad por parte de los docentes y la institución.	Se diseñó de una estructura para legalizar el proceso de asignación de cargas académicas, horas extras y asignaciones de grupos, lo que llevó a formalizar el compromiso del docente para con la institución, principalmente con la entrega de su plan de trabajo en cada una de las asignaturas y grados asignados. Dicho proceso se instituyó en el PEI y se implementó en la coordinación académica con la entrega un formato de asignación de carga académica	Formatos de asignación de cargas para el 2017 diligenciados

Fuente: Elaboración propia

10.4. Resultados de la intervención en la gestión de la comunidad

Tabla 37. Diseño del proyecto para la escuela de padre de la institución

ESTRATEGIA IMPLEMENTADA: Legalización de la entrega de cargas académicas		
SITUACIÓN INICIAL	**RESULTADO**	**INDICADORES**
La institución desde su dimensión de la comunidad debe trabajar y liderar proyectos con los padres y acudientes, entre ellos, uno muy importante, es la escuela para padres, pero en la actualidad el plantel no cuenta con ella, lo cual es una debilidad para el plantel ya que esta es una herramienta de carácter formativa que ayuda a fortalecer el apoyo que desde la casa se debe realizar para afianzar la labor del docente con el estudiante.	Se diseñó del proyecto para la Escuela de padres. El proceso de creación e implementación se instituyó en el PEI y se están esperando el recurso humano necesarios para este trabajo, el cual deben ser suministrado por la Secretaria de Educación. El proyecto de Escuela para padres se denominó: "Peldaño a Peldaño"	El proyecto de Escuela para padres diseñado (está en etapa de implementación)

Fuente: Elaboración propia

11. IMPACTO ESPERADO Y PROYECCIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DE GESTIÓN

El impacto es evaluado en términos de efectos colaterales que genera un determinado proyecto en la comunidad en que se inserta la institución educativa, en tal sentido, el impacto se refiere a los efectos que la intervención planteada tiene sobre la comunidad en general, es el cambio efectuado en la sociedad debido al producto de las investigaciones, este puede expresarse como un beneficio a mediano y largo plazo obtenido por la población atendida (Fernández, 2006). Dicho impacto suele tener repercusiones en áreas internas y externas de la unidad educativa.

En este sentido, los participantes en cada una de las estrategias aplicadas brindaron ideas novedosas para lograr la Resignificación de la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix. Las cuales quedaron instituidas y plasmadas en documentos institucionales y luego soportados en los anexos.

Las áreas más beneficiadas fueron el área pedagógica, la institucional y la comunidad; la primera, por los efectos producidos en el quehacer pedagógico relacionados con el aprendizaje de los alumnos; la segunda, por las repercusiones en la gestión del clima organizacional, en los temas disciplinarios, entre otros y la última, por los efectos producidos en el entorno donde se ubica la comunidad educativa.

Por otro lado, la Resignificación de la gestión educativa de la institución depende en gran parte de la evaluación y posterior replanteamiento de algunos procesos del PEI, aspecto que se logró luego del proceso de intervención, dejando instituido y plasmado en el documento los nuevos procesos que se llevarán a cabo, o, que en otros casos fueron realizados tal como se enunció en líneas anteriores.

Lo que se espera a futuro es que las estrategias y herramientas diseñadas tengan una correcta implementación, lo cual será verificado por medio de la ejecución de los proyectos y utilización de dichas herramientas que dan solución a las problemáticas inicialmente encontradas.

Para la institución San Juan Bautista y su comunidad en general, el proyecto de la Resignificación de la gestión educativa tiene un valor agregado muy importante porque va

más allá del trabajo de análisis que toda la planta de personal en especial docente y directiva realizan anualmente. Así como lo dice la teoría, para poder realizar un proceso de Resignificación hay que interiorizar primero la realidad presente y los mecanismos pertinentes para su transformación. Los maestros debido a que se habían acostumbrado a ver todo desde la misma óptica, inicialmente habían asimilado el proyecto como uno más de los que se desarrollan en la escuela, pero gracias a las bases obtenidas sobre la gestión educativa y sobre la Resignificación de la misma, se pudo intercambiar conceptos con ellos y propiciar escenarios donde ellos pudieran abrir un tanto más su mentalidad e interiorizar todo el proceso.

Para la comunidad docente de la institución, pese a estar reacia al proceso, le resultó interesante el poder materializar trabajos y actividades que tal vez por descuido no se venían desarrollando, pero que por la misma dinámica que trae implícito el proceso de Resignificación y el mismo interés de realizar un excelente trabajo de la gestión en la institución, dio como resultados un buen inicio de Resignificación para la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix.

12. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DERIVADAS DEL PROCESO DE GESTIÓN

Las etapas y fases presentadas constituyen el esquema básico de la investigación acción participativa, mediante la integración de técnicas ya consagradas en los campos de la investigación e intervención social, con el fin de transformar las relaciones entre las diferentes asociaciones y comunidades académicas en una acción participativa. El proceso riguroso de la investigación mostró la posibilidad de aplicar la operacionalización usada en acercamientos más estructurados, así, como el diseño de instrumentos de menor estructuración como las guías de entrevista y de observación; manteniendo una correspondencia que enriqueció el proceso investigativo.

De forma adicional, los aprendizajes obtenidos durante el desarrollo de la misma, representan sin duda un aporte a los estudios en las ciencias sociales; puesto que permite conocer de una manera integral lo que sucede en y con la institución educativa en su proceso de gestión, vinculando los elementos de la gestión educativa en el quehacer docente. En este caso, representó para mí, la oportunidad de aproximarme y entender la importancia de ejercer una buena gestión educativa en su conjunto.

En cuanto el primer propósito, se puede señalar que la gestión directiva de la institución analizada, no ha logrado la creación de una cultura en valores y sentido de pertenencia, lo cual refleja la poca eficacia en el logro de resultados de calidad educativa, así como la poca profesionalidad y vocación de los directivos para ejecutar cada uno de los procesos académicos- administrativos. Lo anterior coincide con lo expuesto por Filmus (2005), cuando afirma que la gestión directiva es el liderazgo pedagógico- institucional ejercido por actores que conciben el centro escolar como fuente de identidad y autonomía escolar, otorgándole así un nivel de importancia a los valores que en este son impartidos; como la comunicación y la toma de decisiones compartida entre todos los miembros de la comunidad, por lo tanto, cuando esto no se da, no se logran buenos resultados.

En lo que respecta al segundo propósito, los resultados muestran que en la institución muchos docentes aún no se han apropiado de los lineamientos que son emitidos por el Ministerio de Educación Nacional, de igual forma, los proyectos transversales como apoyo a las estrategias pedagógicas no están siendo implementados; lo que muestra la falta de

herramientas de control y seguimiento a los diferentes procesos, que se encuentran institucionalizados.

En lo que respecta al tercer propósito, se evidencia que no existen instrumentos que permitan llevar un control del préstamo de materiales y herramientas del colegio, igualmente, no se tiene la certeza de poder iniciar el año escolar con los servicios complementarios que se les brinda a los estudiantes, ya que estos dependen netamente de la intervención del ente territorial a la cual se encuentra adscrita la institución, de igual forma, no se cuenta con una herramienta debidamente instituida y avalada en el PEI para hacer la entrega formal de la carga académica a los docentes.

En lo que atañe al cuarto propósito, los resultados muestran que no se cuenta con personal capacitado, ni con un plan de estudio inclusivo para niños con discapacidades. Por otra parte, no cuenta con una escuela para padres dada la falta de apoyo por parte del ente territorial, quienes mantienen una ignorancia hacia estas necesidades. Tampoco se ha puesto en marcha el plan de prevención de riesgos que existe en el colegio

En este orden de ideas, las debilidades detectadas en los resultados, dieron pie a la planeación e intervención de estas, con el propósito de contribuir al mejoramiento de la gestión directiva de la institución, para lo cual se formularon algunos lineamientos para llevar a cabo las correspondientes intervenciones, como una forma de guiar la gestión de la institución, logrando con ello mejorar algunos procesos de la gestión educativa, que sin duda alguna repercutirán en el desarrollo y mejora de la institución.

Sin embargo, no es oculto que a nivel mundial los escenarios educativos se encuentran atravesando el desafío de responder a la demanda actual de las diferentes sociedades. En este sentido las instituciones educativas son realmente importantes ya que de ellas depende la formación de los ciudadanos y como tal deben contextualizarse constantemente. La Institución Educativa San Juan Bautista no es ajena a este proceso de renovación, por lo que pretende presentar índices de calidad que la posicionen en buen lugar en cuanto la prestación del servicio de educación en Colombia, de allí la necesidad de un buen trabajo de planeación y gestión.

Lo anterior se puede sustentar bajo lo dicho por Valderrama (s.f.) cuando se refiere a que las instituciones educativas colombianas se encuentran en un trance en el cual se están enfrentando al desafío de asumir nuevas formas de organización y direccionamiento, por lo que exigen una gestión educativa pertinente para orientar su trabajo hacia el cumplimiento de las actuales demandas sociales.

De esta manera, la Institución Educativa Rural San Juan Bautista desde el proceso de Resignificación, evoca a Sánchez (2009) al pretender contribuir al mejoramiento de la planeación desde la interpelación comprensiva y transformadora de los principios conceptuales que subyacen en su estructura epistémica, metodológica y técnica. Como un primer paso el PEI de la institución fue evaluado y resinificado, con lo cual se logró instituir nuevos procesos que no eran llevados a cabo y de igual forma redefinir otros que pese a estar contemplado en el PEI no se estaban ejecutando.

Todas estas reflexiones, conducen a considerar que la gestión educativa, debe reconocer la existencia de un entorno que demanda necesidades insatisfechas y que lo menos que se espera para la satisfacción de las mismas, es que las instituciones educativas asuman un liderazgo centrado en lo pedagógico y en las competencias profesionales de su ejercicio. De allí que quienes gestionan deben ser personas receptivas, comprensivas y competentes para promover el diálogo y la concertación.

El desafío mayor consiste entonces, en lograr un cambio actitudinal en los directivos, que permita integrar los aspectos tanto internos como externos que afectan de alguna manera el proceso educativo, pero para lograrlo, es necesario que cada miembro de la organización cumpla con sus funciones, dirija sus habilidades, saberes y experiencias en función de promover relaciones dialógicas e intersubjetivas que conlleven a la satisfacción de las necesidades organizacionales. Por lo tanto, para quienes gestionan, no es solo desear el cambio o realizar una correcta planificación, sino también la necesidad de trabajar en equipo y lograr aprendizajes cooperativos.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Ander Egg, Ezequiel (2003). *Repensando la Investigación Acción Participativa*. *Colección Política, Servicios y Trabajo Social.* España: Lumen Humanitas.

Berenzon, B. (2003). La Resignificación y la historia. *Revista Tendencias, 3 (2) 1-16*

Borda, M. (2013). *El Proceso de Investigación, visión general de su desarrollo*. Barranquilla, Colombia: Editorial Universidad del Norte.

Botero, C. (2009) Cinco Tendencias de la Gestión Educativa. *Revista Iberoamericana de educación, 3* (2) 1-31

Braslavsky, C. (2006). Diez factores para una educación de calidad para todos en el siglo XXI. *Revista Electrónica Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación, 2* (4), 84-101.

Casassus, J. (2000). *Problemas de la gestión educativa en América Latina: o la tensión entre los paradigmas de tipo A y de tipo B.* Tomado de: http://www.lie.upn.mx/docs/Especializacion/Gestion/Lec2%20.pdf

Castoriadisc, C. (2007). *El imaginario social instituyente*., París: Biblioteca Omegalfa.

Colombia. Ministerio de Educación Nacional. *Decreto 501 de 2016. Decreto Único Reglamentario del Sector Educación para reglamentar la Jornada Única en los establecimientos educativos oficiales y el Programa para la Implementación de la Jornada Única.* Tomado de: http://www.colombiaaprende.edu.co/html/micrositios/1752/articles-356968_decreto_ju.pdf

Colombia. Ministerio de Educación Nacional. *Decreto 1860 de 1994. Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 115 de 1994, en los aspectos pedagógicos y organizativos generales*. Tomado de: https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-172061_archivo_pdf_decreto1860_94.pdf

Colombia. Ministerio de Educación Nacional. *Decreto 230 de 2002. Por el cual se dictan normas en materia de currículo, evaluación y promoción de los educandos y evaluación institucional*. Tomado de: https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-103106_archivo_pdf.pdf

Colombia. Ministerio de Educación Nacional. (2008). Guía para el Mejoramiento Institucional, da la Autoevaluación al plan de Mejoramiento. Bogotá: Cargraphics S.A

Colombia. Ministerio de Educación Nacional (s.f). *Fase de autoevaluación.* Tomado de: http://www.colombiaaprende.edu.co/html/home/1592/article-129664.html

Colombia. Secretaría de Educación de Norte de Santander. (2016). *Documento Orientador para la los Ajustes y Modificaciones al PEI Re significación del PEI.* Tomado de: http://www.sednortedesantander.gov.co/sitio/images/documentos/normatividad/Cali

dad/2016/Anexo1%20Doc%20Orientador%20Resignificacion%20de%20los%20PEI.pdf

De Ketele, J. (1995). *Metodología para la recogida de información*. Madrid: Editorial La Muralla S.A.

Fernández, T. y Ares, A. (2002). *Servicios sociales: dirección, gestión y* planificación. Madrid: Editorial Alianza.

Fernández, E. (2006). *La medición del impacto social de la ciencia y la tecnología*. Tomado de: http://www.ricyt.org/manuales/doc_view/62-la-medicion-del-impacto-social-de-la-ciencia-y-tecnologia

Filmus, D. (2005). *La gestión directiva escolar y las transformaciones sociales de la educación*. Vergara/ Argentina: Buenos Aires Editoril.

García, S. Maldonado, D. y Rodríguez, C. (2014). *Cuadernos de Fedesarrollo.* Bogotá: Formas Finales Ltda.

Guzmán, M. (2006). *Metodología de evaluación de impacto*. Tomado de: http://hidroven.gov.ve/Resultados/Evaluaci%C3%B3n%20de%20Impacto%20Gesti%C3%B3n.pdf

Hernández, S., Fernández, C., y Baptista, M. (2010). *Metodología de la investigación (5 ed.)*. México: Mc Graw Hill Educación.

Lepeley, M. (2003). *Gestión y calidad en Educación*. México D. F: Mc Graw Hill.

Martínez, A. et.all. (2012). *Articulación de la gestión educativa (directiva, académica, comunitaria, y administrativa financiera) en la Institución Educativa Rural José Felix de Restrepo*. Proyecto de grado realizado para optar al título de Especialistas en Gerencia Educativa. Manizales: Universidad Católica de Manizales

Martínez, M. (2004). *Ciencia y Arte en La Metodología Cualitativa.* México D. F. : Editorial Trillas S.A de C.V.

Mejía, J. (2010). *Modelo de gestión Educativa Estratégica.* México D.F.: D.R. © Secretaría de Educación Pública

Ministerio de Educación Nacional (24, febrero de 2004). El punto de partida. *Al Tablero*. p. 1

Pérez, M. (2005). *Un marco para pensar configuraciones didácticas en el campo del lenguaje, en la educación básica*. Bogotá/ Colombia: D.C.: Pontificia Universidad Javeriana.

Quintero, V. (1995). *Evaluación de Proyectos. Construcción de indicadores sociales*. Bogotá: Fundación FES.

Ramírez, A. y Rojas, L. (2012). *Plan de intervención para el mejoramiento de la gestión académica en las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano de Medellín*. Proyecto de desarrollo para optar al título de Especialista en Gerencia Educativa. Manizales: Universidad Católica de Manizales

Sandín, E., Paz, Mª. (2003). *Investigación Cualitativa en Educación. Fundamentos y Tradiciones.* Madrid. Mc Graw and Hill Interamericana de España (p.258). Revista de Pedagogía, 26(77), 48-58.

Sánchez, J. (2007) *Hacia un paradigma emergente de la planeación: Resignificación desde las instituciones universitarias*. Santa Marta: Editorial Unimagdalena

Sánchez J. (2009). Un concepto emergente de la planeación. *Revista Clío América, 3* (5) 59 – 41.

Sander, B. (2002). *Nuevas tendencias en la gestión educativa: democracia y calidad*. Tomado de: http://www.educando.edu.do/files/4313/4643/1519/nuevas_tendencias_en_la_gestin_educativa.pdf

Saulomón, Seud. (2015). La gestión directiva en la cultura del emprendimiento [Mensaje en un blog]

Tamayo y Tamayo M. (2001*). El Proceso de Investigación Científica.* México: Editorial Limusa. Universidad Bicentenaria de Aragua.

Torricella, M. (2007). Estrategias educativas y didácticas en la educación superior. *Revista Pedagogía Universitaria, 3 (2)* pp. 1-7. Tomado de: http://bachverdiu.com/INSTRUMENTOS%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20ACAD%C3%89MICA/ESTRATEGIAS-DIDACTICAS-EN-LA-EDUC-SUPERIOR.pdf

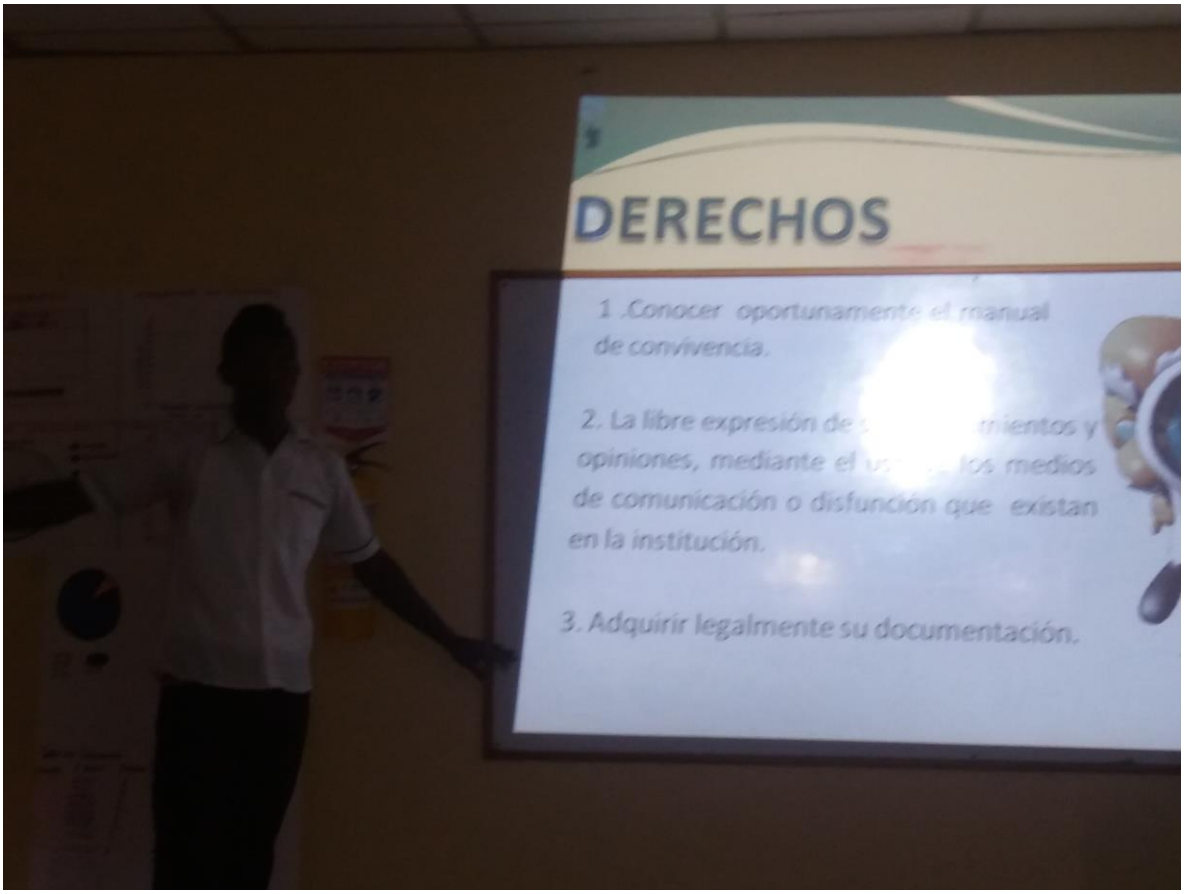
Urzúa, D. (2004). *Manual del sistema de seguimiento y evaluación de la política pública de juventud*. Managua/ Nicaragua: Comisión Nacional de Juventud de Nicaragua.

Valderrama, J. (s.f.). *La gestión educativa hacia el mejoramiento de la calidad de la educación*. Tomado de: http://www.colombiaaprende.edu.co/html/home/1592/articles-191868_archivo1.pdf

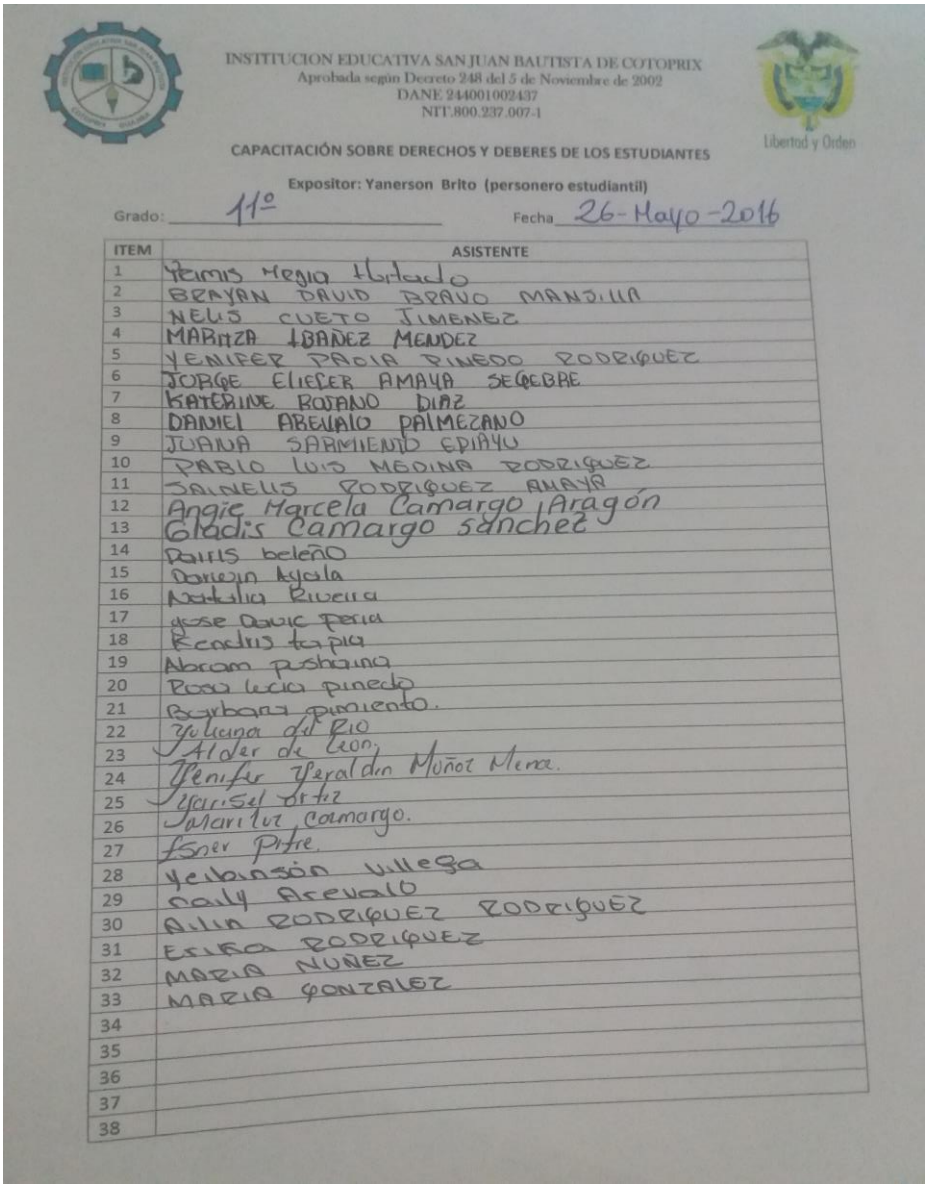
Varela, M. (s.f.). *Lo instituyente. Algunas aproximaciones desde Castoriadis*. Tomado de: http://reflexionesmarginales.com/3.0/lo-instituyente-algunas-aproximaciones-desde-castoriadis/#_ednref12

ANEXOS

Anexo 1. Registro fotográfico en torno a las distintas actividades



Anexo 2. Asistencia a capacitaciones sobre deberes y derechos



INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX
Aprobada según Decreto 248 del 5 de Noviembre de 2002
DANE 244001002437
NIT.800.237.007-1

Libertad y Orden

CAPACITACIÓN SOBRE DERECHOS Y DEBERES DE LOS ESTUDIANTES

Expositor: Yanerson Brito (personero estudiantil)

Grado: 11º Fecha 26-Mayo-2016

ITEM	ASISTENTE
1	Yeimis Megia Hurtado
2	BRAYAN DAVID BRAVO MANSILLA
3	NELIS CUETO JIMENEZ
4	MARITZA IBAÑEZ MENDEZ
5	YENIFER PAOLA PINEDO RODRIGUEZ
6	JORGE ELIECER AMAYA SEGEBRE
7	KATERINE ROJANO DIAZ
8	DANIEL AREVALO PALMEZANO
9	JUANA SARMIENTO EPIAYU
10	PABLO LUIS MEDINA RODRIGUEZ
11	SAINELIS RODRIGUEZ AMAYA
12	Angie Marcela Camargo Aragón
13	Gladis Camargo sanchez
14	Dairis beleño
15	Darwin Ayala
16	Natalia Rivera
17	Jose Davic Peria
18	Kendris tapia
19	Abram pushaina
20	Rosa lucia pinedo
21	Barbara pimiento.
22	Yuliana del Rio
23	Alder de Leon.
24	Yenifer Yeraldin Muñoz Mena.
25	Yarisel ortiz
26	Mariluz camargo.
27	Esner Pitre.
28	Yeibinsón villega
29	Naily Arevalo
30	Ailin RODRIGUEZ RODRIGUEZ
31	Erika RODRIGUEZ
32	MARIA NUÑEZ
33	MARIA GONZALEZ
34	
35	
36	
37	
38	

Anexo 3. Plan de Mejoramiento (PMI) Institución San Juan Bautista

GESTIÓN	PROCESO	ELEMENTOS	ESCALA	ASPECTOS A MEJORAR
DIRECTIVA Y HORIZONTE INSTITUCIONAL	Clima institucional	Personero escolar	2	El personero elegido debe desarrollar proyectos y programas a favor de los estudiantes
	Gobierno escolar	Consejo académico	2	Implementar metodología de trabajo para hacer seguimiento
ACADEMICA	Practicas pedagógicas	Estilo pedagógico	2	Concertar a cerca de los contenidos que se deben desarrollar en el aula además de implementar proyectos de investigación en el aula.
	Seguimiento académico	Seguimiento al ausentismo	2	Crear un plan de acción que evalué periódicamente el control del ausentismo.
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Administración de recursos físicos	Seguridad y protección	2	Implementar el proyecto de prevención y promoción de seguridad contra riesgo y desastres.
	Talento humano	Apoyo y estímulo a la investigación	2	Destinar y facilitar los recursos necesarios para estimular la investigación.
COMUNIDAD	Participación y convivencia	Gestión de conflictos	2	El comité de convivencia debe reunirse, semanalmente para analizar los casos de conflicto que se presente durante toda las semanas
	Prevención de riesgos naturales y psicosociales	Programa de prevención y atención de riesgos psicosociales	2	Diseñar el programa de prevención y atención de riesgo psicosociales
		Programas de seguridad	2	
	Permanencia e inclusión	Atención a poblaciones con necesidades especiales	1	Elaborar un programa curricular para niños con discapacidad
		Seguimiento a egresados	2	Realizar el plan de seguimiento a egresados y evaluarlo para su mejoramiento.
	Proyección a la comunidad	Escuela de padres	1	
		Uso de la planta física y los medios	2	Formar la escuela para padres.

Anexo 4. Lineamientos para el PEI

DECRETO 1860 DE 1994
(agosto 3)
Diario Oficial No 41.473, del 5 de agosto de 1994
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONA
Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 115 de 1994, en los aspectos pedagógicos y organizativos generales.
EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA,
en uso de las facultades que le otorga el numeral 11 del artículo 189 de la constitución Política y la ley
DECRETA:

ARTICULO 14. CONTENIDO DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL.
Todo establecimiento educativo debe elaborar y poner en práctica con la participación de la comunidad educativa, un proyecto educativo institucional que exprese la forma como se ha decidido alcanzar los fines de la educación definidos por la ley, teniendo en cuenta las condiciones sociales, económicas y culturales de su medio. Para lograr la formación integral de los educandos, debe contener por lo menos los siguientes aspectos:
1.- Los principios y fundamentos que orientan la acción de la comunidad educativa en la institución.
2.- El análisis de la situación institucional que permita la identificación de problemas y sus orígenes.
3.- Los objetivos generales del proyecto.
4.- La estrategia pedagógica que guía las labores de formación de los educandos.
5.- La organización de los planes de estudio y la definición de los criterios para la evaluación del rendimiento del educando.
6.- Las acciones pedagógicas relacionadas con la educación para el ejercicio de la democracia, para la educación sexual, para el uso del tiempo libre, para el aprovechamiento y conservación del ambiente, y en general, para los valores humanos.
7.- El reglamento o manual de convivencia y el reglamento para docentes.
8.- Los órganos, funciones y forma de integración del Gobierno Escolar.
9.- El sistema de matrículas y pensiones que incluya la definición de los pagos que corresponda hacer a los usuarios del servicio y en el caso de los establecimientos privados, el contrato de renovación de matrícula.
10.- Los procedimientos para relacionarse con otras organizaciones sociales, tales como los medios de comunicación masiva, las agremiaciones, los sindicatos y las instituciones comunitarias.
11.- La evaluación de los recursos humanos, físicos, económicos y tecnológicos disponibles y previstos para el futuro con el fin de realizar el proyecto.
12.- Las estrategias para articular la institución educativa con las expresiones culturales locales y regionales.
13.- Los criterios de organización administrativa y de evaluación de la gestión.
14.- Los programas educativos de carácter no formal e informal que ofrezca el establecimiento, en desarrollo de los objetivos generales de la institución.

Anexo 5. Guión de entrevista semiestructurada para la recolección de datos primarios

UNIVERSIDAD DE LA GUAJIRA
VICERRECTORÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE POSTGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN Y GERENCIA EDUCATIVA
Registro calificado: 12576 del 5 de agosto de 2014
Snies: 103577

ENTREVISTA DIRIGIDA A DOCENTES Y DIRECTIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE COTOPRIX

La calidad de la educación es una preocupación no solo del gobierno nacional sino de cada una de personas que participamos en este proceso, por lo tanto nuestra responsabilidad debe ir dirigida a fortalecer permanentemente la misma, de acuerdo con lo anterior y en aras de mejorar los procesos académicos de esta institución comedidamente le solicitamos aportamos su valiosa apreciación acerca de cada uno de los procesos que se llevan a cabo en la institución dando respuesta a la siguiente entrevista.

Objetivos de la entrevista: Analizar la Gestión Educativa en la Institución Educativa San Juan Bautista de Cotoprix con el fin de identificar las debilidades que existen en algunos de los procesos en sus diferentes dimensiones, con el propósito de contribuir al mejoramiento de los mismos.

CATEGORIA AXIAL	CATEGORIAS SECUNDARIAS	PROPOSITOS		INTERROGANTES	P	NP	Recomendaciones
GESTION EDUCATIVA	GESTION DIRECTIVA	Analizar la gestión directiva, a fin de poder evaluar el funcionamiento de la institución educativa San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.	1	¿Considera usted que los elementos que conforman el horizonte institucional (misión, visión y filosofía) de la institución educativa contribuye a la formación integral de los alumnos?			
			2	¿Considera usted que a los resultados de la autoevaluación institucional se le viene llevando un seguimiento adecuado? ¿Por qué?			
			3	¿Qué impactos han generado en los estudiantes la implementación de los proyectos transversales?			
			4	¿Considera usted que los proyectos transversales responden a las realidades socio culturales de los estudiantes?			
			5	¿Cuáles considera usted que han sido las estrategias pedagógicas más utilizadas en su institución y cuáles se deberían implementar?			
			6	¿Considera usted qué los procesos de seguimiento a nivel institucional son realizados con herramientas que están debidamente institucionalizadas? Sí, no y ¿Por qué?			
			7	¿Considera usted que las diferentes instancias del gobierno escolar cumplen sus funciones para las cuales fueron asignados? ¿Por qué?			
			8	¿Considera usted que en su institución hay una comunicación asertiva y fortalecimiento del trabajo en equipo? ¿Por qué?			
			9	¿Considera usted que la institución cuenta con políticas institucionales para el desarrollo de actividades que mejoren el clima institucional y armonicen sus actividades? ¿Por qué?			
			10	¿Considera usted que la convivencia entre todos los integrantes de la institución genera un ambiente agradable apto para el desarrollo de las actividades? ¿Por qué?			

MAESTRIA EN GESTION Y GERENCIA EDUCATIVA

			11	¿Conoce usted que tipos de convenio ha suscrito la institución con entidades públicas y privadas para potenciar las competencia y el desarrollo humano de sus estudiantes?			
	GESTION ACADEMICA	Examinar cada uno de los procesos que integran la gestión académica, para lograr que los estudiantes de la institución educativa San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha se apropien y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal	12	¿Piensa usted que el diseño curricular es coherente con los lineamientos y entandares del estado y responde a las necesidades de los estudiantes?			
			13	¿Cómo se encuentra conformado el plan de estudio del plantel educativo?			
			14	¿Cómo se desarrollan las estrategias didácticas en áreas, asignaturas y proyectos transversales el aula de clase?			
			15	¿Cómo es el proceso de enseñanza aprendizaje en el aula de clases?			
			16	¿Cómo se realiza el seguimiento académico y disciplinario a los estudiantes de la institución educativa?			
	GESTION DIRECTIVA Y FINANCIERA	Identificar y evaluar el funcionamiento de los diferentes procesos de la gestión administrativa financiera de la institución educativa San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha	17	¿Considera usted que existe en la institución un proceso de matricula reglamentado?			
			18	¿Cómo se lleva a cabo el proceso de expedición de boletines y si tiene alguna deficiencia?			
			19	¿Conoce usted normas o procedimientos para el préstamo de recursos y materiales del colegio? ¿Cuáles?			
			20	¿La institución implementa estrategias que promueven el cuidado de la planta física y de los recursos didácticos por parte de la comunidad educativa?			
			21	¿Considera usted que los servicios complementarios de transporte y comedor escolar se vienen presentando de forma adecuada?			
			22	Considera necesaria la implementación en la institución de servicios complementarios de enfermería, odontología, psicología; como apoyo para estudiantes de condiciones especiales? ¿Por qué?			
			23	¿Las capacitaciones que gestiona la parte directiva son acorde con las necesidades inmediatas de la institución?			
			24	¿Considera usted que la convivencia institucional al seno de su institución, es garante de un ambiente óptimo para el desarrollo de actividades institucionales? ¿Por qué?			
	GESTION DE LA COMUNIDAD	Diagnosticar la gestión de la comunidad en la Institución San Juan Bautista de Cotoprix	25	¿Existe un plan operativo de plan de inclusión PI (discapacitados y desplazas)?			
			26	¿Cuáles considera usted que han sido las principales dificultades para implementación de la escuela de padres en la institución?			
			27	¿La institución esta prestaa colaborar con otras entidades que buscan otorgar beneficios a la comunidad poniendo a su disposición la planta física y otros medios de la escuela?			
			28	¿Existen en la institución algún manual para la prevención de riesgos laborales? ¿Cómo se implementa?			

P= Pertinente; NP= No Pertinente

Anexo 6. Entrevista semiestructurada revisada por expertos

RESIGNIFICACION DE LA GESTION EDUCATIVA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN JUAN ABUTISTA DE COTOPRIX

INSTRUMENTO PARA RECOLECCION DE INFORMACION

Presentado por:
ROSELIS MARIA RAMOS ARGOTE

Directora:
OLIVIA RANGEL LUQUE

UNIVERSIDAD DE LA GUAJIRA
MPROGRAMA DE MAESTRIA EN GESTION Y GERENCIA EDUCATIVA
RIOHACHA – LA GUAJIRA
2016

INSTRUMENTO DIRIGIDO A: DIRECTIVOS Y DOCENTES

Este instrumento tiene como objetivo analizar la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix del municipio de Riohacha.

La información que sea suministrada en el presente documento será manipulada de manera confidencial y será de mucha utilidad para el proyecto que se está desarrollando. De la sinceridad de sus respuestas dependerá la confiabilidad de los resultados de este trabajo.

Gracias anticipadas por su tiempo y colaboración.

Atentamente,

ROSELIS MARIA RAMOS ARGOTE

Maestrante

UNIVERSIDAD DE LA GUAJIRA
VICERRECTORÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE POSTGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN Y GERENCIA EDUCATIVA
Registro calificado: 12576 del 5 de agosto de 2014
Snies: 103577

IDENTIFICACION DEL EXPERTO

Nombre y apellido: Ana Ochoa Redondo

Institución donde trabaja: Universidad de la Guajira.

Titulo de pregrado: Administración de Empresas.

Universidad donde lo obtuvo: Universidad de la Guajira.

Titulo de maestría: Dirección de Empresas y Organizaciones Turísticas

Universidad donde lo obtuvo: Universidad Tecnológica de Bolivar UTB

Titulo de doctorado: _____

Universidad donde lo obtuvo: _____

1. NOMBRE DEL PROYECTO DE INTERVENCION

Resignificación de la Gestión Educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix.

2. OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN

2.1 OBJETIVO GENERAL

Resignificar la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix, a la luz de su Proyecto Educativo Institucional.

2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Analizar la gestión directiva, a fin de poder evaluar el funcionamiento de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.
- Examinar cada uno de los procesos que integran la gestión académica, para lograr que los estudiantes de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha se apropien y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal
- Identificar y evaluar el funcionamiento de los diferentes procesos de la gestión administrativa financiera de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha
- Analizar las relaciones con el entorno que influyen en la gestión de la comunidad de la de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha
- Formular lineamientos que permitan diseñar una propuesta de gestión, desde una perspectiva humanista que propicie la mejora continua de la gestión educativa de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.

3. SISTEMA DE CATEGORIAS

3.1. Conceptualización de la categoría axial

Gestión Educativa: Botero (2009) señala que **"**El objeto de la gestión educativa como disciplina, es el estudio de la organización del trabajo en el campo de la educación" (p. 2), lo anterior nos ratifica lo expuesto por el ministerio de educación cuando se refiere a la gestión educativa como un proceso que va dirigido a fortalecer los proyectos educativos de las instituciones, que ayuda a mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas y que enriquecen los procesos pedagógicos con el fin de responder a las necesidades educativas de los jóvenes.

Tabla 1. Teorías de entrada para analizar la categoría Axial

CATEGORIA AXIAL	SUB - CATEGORIAS	PROPOSITOS	UNIDADES DE ANALISIS
GESTION EDUCATIVA	GESTION DIRECTIVA	Analizar la gestión directiva, a fin de poder evaluar el funcionamiento de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha.	• Planteamiento estratégico: • Misión • Visión • valores institucionales (principios) • Metas • Conocimiento y apropiación del direccionamiento • Política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.
			• Liderazgo • Articulación de planes • Proyectos y acciones, • Estrategia pedagógica • Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones • Seguimiento y autoevaluación.
			• Consejos directivo • Consejos académico, • Consejos estudiantil • Consejos de padres de familia • Comisión de evaluación y promoción • Comité de convivencia • Personero estudiantil • Asamblea de padres de familia.
			• Mecanismos de comJornadación • Trabajo en equipo • Reconocimiento de logros • Identificación y divulgación de buenas prácticas.
			• Pertenencia y participación • Ambiente físico, • Inducción a los nuevos estudiantes • Motivación hacia el aprendizaje • Manual de convivencia • Actividades extracurriculares • Bienestar de los alumnos • Manejo de conflictos y casos difíciles.
			• Padres de familia • Autoridades educativas • Otras instituciones • Sector productivo.

	GESTION ACADEMICA	Examinar cada uno de los procesos que integran la gestión académica, para lograr que los estudiantes de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha se apropien y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal	• Plan de estudios • Enfoque metodológico • Recursos para el aprendizaje • Jornada escolar, evaluación.
			• Opciones didácticas para las áreas • Asignaturas y proyectos transversales Estrategias para las tareas escolares • Uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje.
			• Relación y estilo pedagógico • Planeación de clases • Evaluación en el aula.
			• Seguimiento a los resultados académicos • Seguimiento a la asistencia de los estudiantes y a los egresados • Uso pedagógico de las evaluaciones externas • Actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especiales.
	GESTION DIRECTIVA Y FINANCIERA	Identificar y evaluar el funcionamiento de los diferentes procesos de la gestión administrativa financiera de la Institución Educativa Rural San Juan Bautista de Cotoprix en el municipio de Riohacha	• Proceso de matrícula • Archivo académico • Boletines de • calificaciones
			• Mantenimiento • Adecuación y embellecimiento de la planta física • Seguimiento al uso de los espacios • Adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje • Suministros • Dotación y mantenimiento de equipos • Seguridad y protección.
			• Servicios de transporte • Restaurante • Cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología) • Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.
			• Perfiles, inducción, formación • y capacitación, asignación • académica, pertenencia a la • institución, evaluación del • desempeño, estímulos, apoyo • a la investigación, convivencia • y manejo de conflictos, bienestar • del talento humano
	GESTION DE LA COMUNIDAD	Diagnosticar la gestión de la comunidad en la Institución San Juan Bautista de Cotoprix	• Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos • Necesidades y expectativas de los estudiantes proyectos de vida.
			• Escuela de padres • Oferta de servicios a la comunidad • Uso de la planta física y de medios • Servicio social estudiantil
			• Prevención de riesgos físicos y psicosociales • Programas de seguridad

Fuente: Elaboración propia

4. METODOLOGIA UTILIZADA

4.1. Tipo de investigación

La presente investigación es de tipo cualitativo bajo el enfoque de la investigación acción participación, con un diseño no experimental y de campo

4.2. Población

La población objeto de estudio está conformado por un total de veintinueve (29) docentes y dos (2) directivos pertenecientes a las dos sedes con las cuales cuenta la institución San Juan Bautista de Cotoprix del municipio de Riohacha, las cuales son la escuela principal ubicada en el corregimiento de Cotoprix y la ubicada en el corregimiento de Cerrillo. Los mismos fueron seleccionados como informantes clave teniendo en cuanta ciertos criterios (conocimiento de la institución, tiempo de laboral en ella, manejo del tema, entre otros)

4.3. Técnicas e instrumento para la recolección de información

La técnica utilizada para la recolección de la información es la entrevista Semi estructurada, utilizando como instrumento la modalidad de guion de entrevista semi focalizado o semi estructurado, en el cual se formularan 29 preguntas dirigido a una serie actores con más experiencia en la institución quienes hacen parte del objeto de estudio

MAESTRÍA EN GESTIÓN Y GERENCIA EDUCATIVA
Registro calificado: 12576 del 5 de agosto de 2014
Snies: 103577

Item	CRITERIOS A EVALUAR												
	Claridad en la redacción		Coherencia Interna		Lenguaje adecuado con el nivel del informante		Mide lo que pretende		Introduce a la respuesta		Observaciones: El ítem Debe mantenerse (M) Eliminarse (E) Modificarse (MO)		
	Sí	No	Sí	No	Sí	No	Sí	No	Sí	No	M	E	MO
1	X		X		X		X		X		X		
2	X		X		X		X		X		X		X
3	X		X		X		X		X				X
4	X			X	X		X		X		X		X
5	X		X		X		X		X		X		
6	X		X		X		X		X		X		
7	X		X		X		X		X		X		
8	X		X		X		X		X		X		
9	X		X		X		X		X		X		
10	X		X		X		X		X		X		
11	X			-	X			-	X				X
12	X			-	X				X				X
13	X		X		X		X		X		X		
14	X		X		X		X		X		X		
15	X			-	X			-	X				-
16	X		X		X		X		X		X		
17	X		X		X		X		X		X		
18	X		X		X		X		X		X		
19	X			-	X		X		X				-
20	X		X		X		X		X		X		
21	X		X		X		X		X		X		
22	X		X		X		X		X		X		
23	X		X		X		X		X		X		
24	X		X		X		X		X		X		
25	X		X		X		X		X		X		
26	X		X		X		X		X		X		
27	X		X		X		X		X		X		
28	X		X		X		X		X		X		

Aspectos Generales	Sí	No
El instrumento contiene instrucciones claras y precisas para responder el cuestionario	X	
Los ítems permiten el logro del objetivo de la investigación		
El número de ítems es suficiente para recoger la información (en caso de ser negativa, favor sugerir una cantidad)		

VALIDEZA

APLICABLE		NO APLICABLE	
APLICABLE ATENDIENDO A LAS OBSERVACIÓNES			
Validado por: Ana Ochoa	C.C: 40'918.307	Fecha:	
Firma: Ana Ochoa	Telefono: 7271140	e-mail: anore23@hotmail.com	

Fuente: Tomado de la Revistas Ciencias de la Educación (2009). Vol.19. No.33 Valencia Enero- Junio.
Adaptado por Martínez, R. (2010).